CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANLUCA MANFRINI
Qualifica	Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni
Amministrazione	COMUNE DI BOLOGNA
Incarico attuale	Responsabile U.O. Sportello Territoriale URP – Anagrafe Quartiere Navile (Settore Servizi Demografici) e Responsabile Manifestazioni e Occupazione suolo pubblico (Quartiere Navile) - Dipartimento Segreteria Generale, Partecipate, Appalti e Quartieri
Numero telefonico dell'ufficio	051-6353605
Fax dell'ufficio	051-369493
E-mail istituzionale	Gianluca.manfrini@comune.bologna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	1991 Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo Sociologico – Università di Bologna, Tesi in Psicologia sociale, punteggio 94/110
Altri titoli di studio e professionali	1980 Diploma di Perito Agrario – ITAS Serpieri, Bologna
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	• Feb. 2011 – mag 2024 COMUNE DI BOLOGNA – QUARTIERE NAVILE :Responsabile Sportello del Cittadino - URP • Feb. 2006 – feb. 2011 COMUNE DI BOLOGNA – QUARTIERE NAVILE : Responsabile Ufficio Sport, Cultura e Giovani • Lug. 2003 – Dic. 2005 COMUNE DI BOLOGNA – QUARTIERE SANTO STEFANO :Responsabile Servizio Assistenza Anziani incaricato di Posizione Organizzativa • Mar. 2001-Giu 2003 COMUNE DI BOLOGNA- QUARTIERE S. STEFANO: Responsabile Servizio Assistenza Anziani • Ott. 1998 – Feb 2003 COMUNE DI BOLOGNA - Assistente di Polizia Municipale • Mag. 1996- Set. 1998 COMUNE DI BOLOGNA – Servizi Funerari: Necroforo • 1994-1996 Magazziniere addetto alle spedizioni internazionali presso Fogacci s.r.l. Bologna • Mag. 1993- Ott. 1994 CRUISE SHIP CATERING AND SERVICES, Monaco – Monte Carlo Consulente Free-lance per il Gruppo TIRRENIA DI NAVIGAZIONE SPA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese (Corsi presso British Council di Bologna e University o Westminster di Londra)	Buono	Buono

	Francese	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	*Sistemi Operativi*: Windows e Macintosh, *Applicativi dedicati agli uffici comunali e diversi*		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare	Feb. 2010 Partecipazione al Progetto europeo You Worth, del Programma "Europe for Citizens" con un progetto di cittadinanza attiva giovanile del Quartiere Navile. Apr. 2006- Giu. 2007 Coordinatore locale per il Progetto Europeo Sporturban (Interreg 3), in collaborazione con Ufficio relazioni e progetti internazionali del Comune, ed organizzazione del meeting europeo ospitato a Bologna. Ott. 2004 SAGE (Supporting Active Aging in Europe) componente della Delegazione cittadina aderente al progetto internazionale di scambi sull'invecchiamento attivo per lo scambio di Londra. Set. 1993 XVth Study Tour of Japan, Giappone Soggiorno con borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri Giapponese in delegazione europea. FORMAZIONE PROFESSIONALE GESTIONALE 2010 - Corso di Europrogettazione dell'Osservatorio Politiche Giovanili della Provincia di Bologna, con laboratori di simulazione 2008 - Incontrare l'Europa (Progetti europei) 2007 - Aggiornamento sul procedimento amministrativo 2007 - lL comunicazione efficace 2004 - La valutazione delle risorse umane (Meta) 2002 - I metodi di Problem Solving (C.T.C.) 2002 - La gestione delle riunioni (C.T.C.) 2002 - Il capo: istruzioni per l'uso (Profingest) 2001 - Lavorare per processi (Profingest) 2001 - Formare e condurre gruppi di lavoro e sviluppare la leadership (Profingest) GRUPPI DI LAVORO 2007 – Analisi del sistema informativo Sport 2003/4 – Gruppo di lavoro e sperimentazione della scheda "Binas", per la valutazione dell'autosufficienza sociale, Settore Coordinamento servizi Sociali del Comune di Bologna 2002 – gruppo di lavoro per l'innovazione dei processi all'interno del Coordinamento Servizi Sociali del Comune di Bologna.		