

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MARCO BERTUZZI

051/292472
MBERTUZZI@ACERBOLOGNA.IT

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Luglio 2010 ad oggi

- Bper Banca spa

Febbraio 2017 ad oggi

- Acer Bologna

Febbraio 2017 ad oggi

- Acer Servizi srl

Aprile 2017 ad oggi

- Acer Promos spa

Dal 2014 a Gennaio 2017

- Cooperativa edificatrice
Ansaloni, Via Cividali 13, 40133
Bologna Tel: 0513145411

CONSULENTE BANCARIO

- Consulente Finanziario e assicurativo con proprio portafoglio e con l'obiettivo di incrementare la clientela della Agenzia bancaria.

MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON FUNZIONI DI VICEPRESIDENTE

- Ente pubblico economico di proprietà dei comuni dell'area metropolitana di Bologna che si occupa della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica ed anche del patrimonio di edilizia residenziale sociale proprio o dato in gestione dagli enti proprietari sulla base di convenzioni o concessioni.

AMMINISTRATORE DELEGATO

- Società di capitali partecipata al 100% da Acer Bologna che si occupa della valorizzazione, gestione e implementazione del patrimonio di Acer Bologna
- Dal 1 Gennaio 2021 Amministratore delegato della società

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Società di capitali in partenariato pubblico privato che si occupa delle manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili in gestione ad Acer Bologna.
- Riqualificazioni energetiche e strutturali, ripristino alloggi e certificazioni energetiche.

MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON FUNZIONI DI VICEPRESIDENTE

- cooperativa a proprietà divisa che opera nell'area metropolitana di Bologna



Dal 2014 a Gennaio 2017

- Legacoop Bologna, Viale Aldo Moro 16
40127 Bologna - Italia

Dal 2002 al 2014

- Cooperativa edificatrice Ansaloni, Via Civaldi 13, 40133 Bologna Tel: 0513145411

Novembre 2009 – giugno 2010

- AD&D Consulting, società di consulenza direzionale e organizzativa, Via Saragozza 185, Bologna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio 2020 - Novembre 2020

MEMBRO DELLA DIREZIONE E DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

MEMBRO DELLA COMMISSIONE BILANCIO SOCIALE E COMMISSIONE QUALITA' ISO 14001

- Analisi dei dati di Bilancio e budget: lettura critica degli scostamenti fra preventivo e consuntivo.
- Redazione e analisi del piano dei conti.
- Elaborazione e stesura nelle sue varie fasi del Bilancio Sociale di Sostenibilità pubblicato annualmente dalla Cooperativa, con particolare attenzione alle attività e alle esternalità.
- Studio della teoria di Freeman sugli Stakeholders e applicazione pratica nel lavoro di commissione.
- Raccolta ed elaborazione dell'informativa necessaria al rilascio delle certificazioni ISO 9001 e ISO 14001 / Emas.

JUNIOR CONSULTANT

- Consulenza presso i clienti in sistemi di Corporate Governance, deleghe e procure, analisi e gestione del rischio (risk management).
- Stesura modelli organizzativi ex d.lgs. 231/2001 e scrittura procedure e protocolli operativi di gestione. Parte Generale e Parti Speciali tra le quali: Sicurezza e Salute sul Lavoro secondo la norma OHSAS 18001. Integrazioni coi sistemi qualità eventualmente presenti: Iso 9001 e 14001. Parte Speciale Reati Societari ai sensi dei Codici di Consob e Borsa Italiana.
- Valutazione del credito ai sensi accordi di Basilea 2 e successive modifiche e integrazioni.
- Specializzazione nella gap analysis fra sistemi americani SOX e Modelli Organizzativi ex d.lgs. 231/2001. (Compliance Programs)

Novembre 2007 - 15 Luglio 2009

SDA Bocconi School of management
Corso di perfezionamento post laurea "Casamanager" per i manager delle aziende casa

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna
Laurea Specialistica in Economia e Diritto, facoltà di Economia Bologna
Votazione: 110/110 con lode.

Tesi di laurea in Economia Industriale e Project Finance sul tema:
"La dismissione delle aree militari a Bologna: un'opportunità di sviluppo per la città"

Settembre 2004 - Novembre 2007

Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna
Laurea Triennale in Economia e Diritto, facoltà di Economia Bologna
Votazione 102/110

Tesi di laurea in arbitrato interno e internazionale sul tema:
"l'arbitrato in materia di appalti pubblici: una visione economico-giuridica alla luce del nuovo Codice degli Appalti"

Settembre 1999 - Luglio 2004

Liceo Ginnasio Statale "Marco Minghetti" - Bologna
Diploma di maturità classica. Votazione 87/100



CORSI

Febbraio 2008 – Marzo 2008	Alma Mater Studiorum, Università degli Studi di Bologna Seminario tenuto dal Professor S. Zamagni sul tema: "Responsabilità Sociale di Impresa e Corporate Governance."
Aprile 2009 – Giugno 2009	Alma Mater Studiorum, Università degli Studi di Bologna Seminario tenuto dal Professor A. Maticena in collaborazione con l'Istituto Italiano di Studi sulla Cooperazione "Luigi Luzzatti" dal tema: "L'impresa Cooperativa: processi innovativi di un modello di successo."
Ottobre 2003 – giugno 2004	British Council Bologna Corso di lingua inglese finalizzato al conseguimento del certificato FCE (First Certificate in English). Livello intermediate. Esame superato con successo e rilascio relativo diploma di partecipazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Capacità di lettura	INGLESE ECCELLENTE
Capacità di scrittura	MOLTO BUONA
Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
Capacità di lettura	SPAGNOLO DISCRETA
Capacità di scrittura	DISCRETA
Capacità di espressione orale	DISCRETA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho una naturale propensione a parlare in pubblico e ad entrare in relazione con le persone. Numerosi viaggi all'estero, soprattutto oltreoceano, mi hanno fatto apprezzare l'importanza del vivere in un ambiente multiculturale, in cui possano trovare spazio differenti sensibilità. Grazie al lavoro di commissione ho sviluppato notevoli capacità organizzative, migliorando ulteriormente le mie capacità relazionali, maturate in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione fra figure diverse e modalità orarie differenti. Questo mi ha permesso di dimostrare un'ottima propensione al lavoro sia in Team, sia individuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Il conseguimento del risultato richiesto nei tempi prestabiliti mi ha permesso di acquisire un valido metodo di gestione sia del tempo che del lavoro svolto e da svolgere. L'esperienza nell'associazionismo mi permette di organizzare conferenze, convegni ed eventi in genere. Sono stato moderatore di dibattiti e tavole rotonde. Ho acquisito capacità di lavorare in gruppo e per progetti, assumendo spesso funzioni di coordinamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel. Conoscenza delle piattaforme di e-learning Moodle e Docebo e del programma di e-learning Adobe Captivate.



Conoscenza dei pacchetti econometrici: Microfit e Stata.

Ottima capacità di navigare in internet e gestire siti internet tramite Template Wordpress.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Adoro scrivere, ho pubblicato diversi articoli di varia natura e contenuti su riviste di Associazioni e volontariato. Suono il pianoforte, scrivo poesie.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.

Praticante di Wing Tzun: arte marziale cinese di autodifesa personale.
Lettura di romanzi storici e di attualità.

PATENTI

Motocicletta A1; Automobilistica B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Bologna, 11/3/22

Dott. Marco Bertuzzi

F.to

