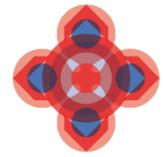




Comune di Bologna



Il Comune
è Bologna

Relazione sulla Performance 2021

Allegato 1

Consuntivo Obiettivi Operativi



Sommario

Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi	3
Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica	6
Domiciliarità e residenzialità	9
Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna	12
Offerta abitativa sociale e supporto alla locazione	14
Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive e il commercio	16
Sostegno allo sviluppo di politiche per il lavoro e per le imprese	19
Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici.....	21
Rigenerazione Urbana, progetti di "Scuole di Quartiere" e di azioni di welfare culturale integrato, promozione del territorio e del patrimonio storico-artistico della Città Metropolitana.	23
Consolidamento e sviluppo del sistema culturale e creativo cittadino, nei segmenti della produzione, dell'offerta e dell'impresa culturale	27
Valorizzazione dei Musei Civici come hub culturali.....	29
Biblioteche.....	32
Promozione e coordinamento degli eventi sportivi e gestione tecnico amministrativa degli impianti sportivi cittadini.....	35
Gestione manutenzione e monitoraggio del patrimonio comunale edilizio, impiantistico e stradale.....	37
Edilizia e manutenzione scolastica	40
Presidio del territorio e Protezione Civile	42
Partecipazione, diritti di cittadinanza e pari opportunità	45
Demografici	49
Garantire e facilitare il corretto adempimento degli obblighi tributari e delle entrate extratributarie.....	51
Sistema integrato servizi 0-6	54
Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico.....	57
Opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani	61
Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie	65
Cura del verde e dell'ambiente urbano.....	67
Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio	70
Pianificazione e attuazione urbanistica per la rigenerazione urbana	74
Rigenerazione urbana e tutela dei valori storici e paesaggistici	77
Servizi ai professionisti del territorio.....	79
Piani e progetti per la mobilità sostenibile.....	81
Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa	85
Agenda Digitale Metropolitana	88
Servizi Digitali	90

Approvvigionamenti	93
Bilancio	95
Programmazione strategica ed operativa per la sostenibilità dell'organizzazione e del territorio	97
Gestione del personale e dell'organizzazione	100
Segreteria Generale.....	103
Partecipazioni societarie	105
Segretario Generale.....	107
Staff del Consiglio	109
Tutela dell'Amministrazione in giudizio, consulenza e assistenza ai settori	111
Direttore Generale	113
Sicurezza e Logistica	115
Gabinetto e comunicazione.....	117
Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali....	119
Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare.....	122
Coordinamento e supporto ai Quartieri.....	125
Servizi generali e amministrazione.....	128

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA'

Finalità

Promuovere e sviluppare un sistema di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone e delle famiglie sui bisogni sociali e di salute, di casa e lavoro, rafforzando gli sportelli del Servizio Sociale Territoriale. Prendere in carico ed autorizzare l'accesso ai servizi offerti direttamente e tramite l'Azienda Servizi alla Persona, in integrazione con i servizi sanitari e del lavoro. Attivare le risorse della comunità territoriale in stretta sinergia con i Quartieri, promuovendo ogni forma di azione proattiva finalizzata all'inclusione sociale delle persone. Favorire la digitalizzazione e la dematerializzazione dei processi, l'innovazione organizzativa e la formazione del personale all'uso degli strumenti digitali. Favorire la diffusione dell'identità digitale del cittadino.

Risultati Attesi

2021 Completamento delle funzioni degli Sportelli sociali quale punto unitario di accesso e istruttoria delle istanze dei cittadini finalizzate alla erogazione di prestazioni sociali agevolate che richiedono il possesso di soli requisiti amministrativi, in connessione all'implementazione del sistema di acquisizione di istanze dematerializzate sul Portale dei servizi on line del Comune e della App Bologna Welfare. Completamento del processo di riqualificazione dei servizi di accoglienza per l'informazione e l'orientamento su tutti i servizi di welfare (sociali, socio-sanitari, scolastico educativi, abitativi) anche attraverso l'innovazione dei sistemi comunicativi. Completamento delle attività di ridefinizione e ristrutturazione delle sedi del Servizio Sociale Territoriale finalizzate alla loro omogenea riconoscibilità da parte dei cittadini (immagine, finiture e loghi comuni e specifici), garantendo accessi fisici agli sportelli nella piena tutela della salute dei cittadini e dei lavoratori. Realizzazione dei laboratori e delle attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità dando risposta ai nuovi bisogni sociali connessi al periodo di emergenza sanitaria che hanno comportato l'attivazione di interventi di sostegno alle necessità alimentari delle famiglie (spesa a domicilio, raccolta beni prima necessità, sviluppo Empori solidali, buoni spesa digitali).

Risultati Raggiunti

2021 Gli Sportelli sociali attivi su tutto il territorio hanno completato l'attivazione delle funzioni per la qualificazione di punto unitario di accesso e istruttoria delle istanze dei cittadini. Attivato il percorso per implementare le istanze per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate che richiedono la mera valutazione di requisiti amministrativi a partire dagli assegni familiari di maternità e nuclei familiari numerosi mediante istanze on line su Portale e App per smartphone del Comune di Bologna, presidio dei percorsi riguardanti le vacanze

di cittadini con disabilità, ricevimento domande e istruttoria amministrativa inerente le norme regionali volta all'abbattimento delle barriere architettoniche, ricevimento cittadini per buoni spesa emergenziali, in generale accompagnamento digitale dei cittadini vulnerabili. Le attività di implementazione continueranno nel 2022 con altre tipologie di istanze. Il processo di riqualificazione dei servizi di accoglienza e di orientamento è completato e in via di sperimentazione nella sua gestione. Le attività di ridefinizione e ristrutturazione delle sedi di Servizio sociale territoriale sono in via di rimodulazione con individuazione di nuove sedi e/o ristrutturazione di alcune esistenti per garantire le necessarie sicurezze negli accessi dei cittadini. Realizzate le attività partecipative connesse ai Piani di zona per garantire la risposta ai nuovi bisogni sociali connessi e dipendenti dagli effetti della pandemia che si sono espresse nella coprogettazione con il terzo settore a seguito bandi regionali a loro rivolti in coerenza con le priorità locali e indirizzi del Piano di zona, e in focus group di valutazione partecipata degli esiti del Piano di zona triennale 2018-2020, incluso attuativo 2021, nei 6 quartieri della città con le organizzazioni del territorio coinvolte.

Come Ufficio Tutela Metropolitano, si è implementato il raccordo con il Servizio Sociale di Quartiere e il coordinamento centrale in merito alla digitalizzazione e telematizzazione del flusso documentale in arrivo oppure rivolto alle Autorità Giudiziarie competenti. Particolare importanza hanno poi avuto le procedure di deposito telematico dei ricorsi rivolti al Giudice Tutelare in materia di amministrazione di sostegno e lo svolgimento delle stesse udienze in videoconferenza.

Indicatore: Monitoraggio persone accolte e orientate dagli Sportelli Sociali

Formula: N° persone accolte e orientate dagli Sportelli sociali verso i servizi del sistema socio-sanitario pubblico e privato accreditato anno x/N° persone accolte e orientate anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	12,00	11,38	94,83	0,00	0,00	1,90	15,83	%

NOTA

La flessione del dato è data da due motivi contestuali a compensazione: a) nel 2020 l'accesso dei cittadini per la richiesta ai buoni spesa alimentari Ord. Prot. Civ. 658/20 è stata registrata dopo istanza on line a Sportello sociale. Nel 2021 l'erogazione di buoni spesa alimentari è stata rilevata totalmente dal SST; b) contestualmente nel 2021 non è stata registrata la flessione di contatti ordinari a Sportello del 2020 (in flessione nei 55 gg di lockdown causa pandemia).

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano Sociale di Zona nell'ambito del lavoro di comunità

Formula: Attivazione di laboratori e attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Nota: Target ≥ 6

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	7,00	3,00	42,86	0,00	0,00	9,00	100,00	N°

NOTA

Realizzato 1 incontro plenario e 2 incontri laboratoriali di coprogettazione in collaborazione con Volabo con APS e ODV interessate a presentare progetti nell'ambito cittadino nell'ambito bando regionale rivolto al Terzo settore.

Realizzati 6 focus group di valutazione partecipata sugli esiti del piano di zona 2018-2020 con il coinvolgimento delle organizzazioni del territorio.

99,38 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA'

Finalità

Sostenere le persone e le famiglie nell'obiettivo dell'inclusione sociale quando manifestano una vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica, attivando le misure integrate per il Piano per la "ripartenza" della Città". Semplificare l'assetto amministrativo e organizzativo con il superamento dell'Istituzione dell'Inclusione sociale, dando continuità e sviluppo ai progetti di inclusione e alle attività della Scuola "Achille Ardigò". Accogliere, valutare, definire e sviluppare le azioni di progettazione integrata tra lo Sportello comunale per il lavoro, il Centro per l'Impiego, "Insieme per il lavoro", i Servizi sanitari e il Servizio Sociale Territoriale mediante le misure di Inclusione Attiva e gli altri interventi di integrazione economica. Attivare le azioni contingibili di pronta accoglienza in risposta agli sfratti, nonché i progetti di transizione abitativa e di housing first in coordinamento con le altre misure di politica abitativa per il sostegno alla locazione privata (fondo locazioni e altre misure economiche) e all'accesso all'edilizia pubblica.

Risultati Attesi

2021 Attivare e realizzare nuove misure di inclusione sociale oltre alle misure programmate del "Piano Povertà", integrando le misure nazionali e regionali con quelle locali nella cornice del "Piano di rilancio 2020". Favorire il coinvolgimento della comunità locale nella risposta ai bisogni emergenti mediante disponibilità di volontari e raccolta di beni e risorse finanziarie. Sviluppo della App Bologna Welfare e del Portale on line per l'accesso agevolato a misure e agevolazioni economiche in coordinamento con il Settore Agenda digitale. Incremento delle attività connesse al sostentamento alimentare dei cittadini mediante sviluppo in altre aree territoriali di quartiere degli Empori solidali.

Risultati Raggiunti

2021 Nel 2021 l'assetto della Scuola Ardigò è stato semplificato attraverso l'ottimizzazione delle risorse impiegate in questa attività. Alla tutor didattica (con funzioni di supporto ai discenti) è stato affiancato un tutor per il coordinamento dei progetti e delle ricerche, che si occupa, insieme all'Area welfare e al Comitato Tecnico Scientifico, della definizione e progettazione delle attività formative, laboratoriali e di ricerca promosse dalla Scuola (superando il precedente assetto che vedeva il coinvolgimento, in questo ruolo, di più persone, ciascuna impegnata a seguire singole attività e percorsi). E' stata individuata una figura di coordinamento in capo all'Ufficio di Piano e Servizio Sociale Territoriale, con l'obiettivo di sovrintendere alle attività e rafforzare la connessione tra i progetti di inclusione promossi dalla Scuola e i bisogni formativi e di approfondimento rilevati dall'Ufficio di Piano

nell'ambito della sua funzione strategica di supporto alla Programmazione socio-sanitaria. Resta confermata una figura di segreteria didattico-organizzativa.

Supporto giuridico alle attività dei Servizi Sociali nell'obiettivo dell'inclusione sociale e del rafforzamento delle competenze genitoriali; supporto all'ente quando nominato tutore o curatore di un soggetto minorenni o incapace rivolgendo in questo senso un sostegno indiretto al nucleo di origine.

Nel corso del 2021 si è mantenuta ed è stata rafforzata l'azione di attivazione della società civile per il supporto al processo di autonomizzazione delle famiglie. Nel corso del 2021 si è completata la ristrutturazione dell'Emporio Solidale sito in via Capo di Lucca e sono in fase di programmazione ulteriori due empori cittadini e la definizione di un ulteriore emporio da realizzarsi con le risorse del Pnrr.

Indicatore: Monitoraggio della realizzazione del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x nell'ambito del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Nota: Target ≥ 40%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	69,88	82,21	0,00	0,00	83,50	98,24	%

NOTA

n 334 azioni realizzate su n. 400 azioni previste.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano di contrasto alla povertà e alle disuguaglianze sociali

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target ≥ 80%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	85,00	100,00	0,00	0,00	85,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio inserimento lavorativo e inclusione sociale

Formula: N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x/N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x-1

Nota: Target = +5%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	5,00	40,66	100,00	0,00	0,00	45,00	100,00	%

NOTA

n. 348 persone nel 2021/n . 240 persone nel 2020

95,92 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Domiciliarità e residenzialità

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA'

Finalità

Mantenere le persone fragili e anziane in uno spazio abitativo coerente con il loro bisogno, tutelando le loro capacità residue, fornendo loro interventi assistenziali domiciliari in integrazione con i servizi sanitari. Assicurare e/o mantenere una casa per le persone e le famiglie e fornire interventi educativi domiciliari a famiglie in difficoltà nella gestione delle capacità genitoriali. Garantire l'accesso temporaneo o continuativo con ospitalità in strutture residenziali ad anziani e disabili, nonché a minori allontanati per esigenze tutelari dalle famiglie naturali o abbandonati e/o non accompagnati sul territorio, ad adulti in grave emarginazione sociale e quelli inseriti in percorsi di recupero sociale e lavorativo, in stretto raccordo con i servizi sanitari. In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.

Risultati Attesi

2021 Garantire i servizi per la domiciliarità accreditati tramite accesso pubblico o tramite accesso privato convenzionato in tempi coerenti con il bisogno dei cittadini, ampliando altresì il coordinamento dell'offerta a seguito del ritiro delle deleghe AUSL per disabili adulti. Incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori allontanati dalle famiglie naturali o presenti sul territorio, evitando per quanto possibile l'utilizzo di risorse residenziali pubbliche e private. Consolidare il sistema dei servizi residenziali, del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. Attivazione procedure per la realizzazione del nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti. Applicazione dei criteri di appropriatezza delle strutture residenziali ai bisogni evidenziati per ogni specifico target. Definizione dei criteri per l'individuazione delle persone da ammettere nel nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti in fase realizzativa. In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.

Risultati Raggiunti

2021 A fronte della prosecuzione degli interventi educativi domiciliari e di tutte le azioni preventive degli allontanamenti dei minori, nel 2021 si è osservato un incremento delle collocazioni extra familiari sia di minori soli che di nuclei mamma-bambino, certamente

connesso alle conseguenze socio-relazionali della pandemia (anche in connessione con l'aumento della violenza di genere), particolarmente della tipologia maltrattamento/abuso con conseguente aumento dei casi complessi compartecipati con l'Azienda Usl. Nel 2021, anche in considerazione delle esigenze emerse nelle fasi di emergenza pandemica, la rete dei servizi domiciliari per anziani e disabili ha garantito l'attivazione di interventi tempestivi e flessibili, in stretto raccordo con i servizi sanitari. La programmazione delle azioni di sostegno del caregiver, finanziate con risorse comunali e con risorse sanitarie, ha costituito un quadro di attività informative, formative e di sollievo domiciliare o di residenzialità temporanea sviluppate nel corso dell'anno con l'obiettivo di intercettare ed includere beneficiari non in carico. Dal 1 Marzo 2021 è stato istituito lo "Sportello comunale di sostegno al caregiver" con funzioni di orientamento e consulenza e di segnalazione per la fruizione di pacchetti assistenziali gratuiti. L'approvazione del nuovo regolamento comunale e l'implementazione di un sistema di valutazione basato sulla correlazione tra i bisogni della persona e l'individuazione della tipologia di struttura più rispondente a tali necessità ha supportato l'implementazione di progetti residenziali personalizzati. Nell'ambito della disabilità, il percorso di sviluppo di un servizio residenziale a supporto della vita indipendente ha ricomposto in un progetto unitario l'utilizzo di risorse abitative di proprietà pubblica dislocate sul territorio per un'offerta di opportunità diversificate in relazione alla tipologie e gravità di disabilità ed ai necessari interventi educativi ed assistenziali. Nel corso dell'anno si è lavorato con ASP ed AUSL per svolgere gli adempimenti tecnici ed amministrativi necessari alla disponibilità e all'adeguata funzionalità degli immobili. Inoltre è stato costituito un gruppo tecnico finalizzato all'analisi dei bisogni abitativi delle persone con disabilità in carico al SSpD ed alla valutazione della strutturazione dei diversi percorsi di autonomia abitativa, identificando le caratteristiche dei possibili beneficiari. Inoltre, in collaborazione con l'Azienda USL e con gli organi competenti, è stata garantita continuità all'attività di consulenza e supporto alla rete dei servizi domiciliari e residenziali per l'applicazione dei protocolli di sicurezza per lo svolgimento ordinario del servizio e per la gestione di emergenze/criticità connesse ai casi di positività di utenti e operatori. L'attività di consulenza e supporto è stata prevista anche per le progettualità a sostegno degli anziani fragili consentendo la riattivazione dei progetti di socializzazione territoriali con idonee modalità organizzative.

Indicatore: Monitoraggio persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati accreditati e convenzionati

Formula: N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x/ N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	6,00	-4,30	0,00	0,00	0,00	-14,30	0,00	%

NOTA

Il calo è dovuto principalmente al procrastinarsi per la pandemia delle riaperture e/o presenze nei servizi semiresidenziali (- 48%) sul totale dei servizi per la domiciliarità.

Indicatore: Monitoraggio minori in affido familiare

Formula: N° totale minori in affido familiare anno x / N° totale minori in affido familiare anno x-1

Nota: Target $\geq + 1\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1,00	0,00	N°

NOTA

Il 2021 ha rilevato un ulteriore calo di affidamenti di minori a famiglie esito anche della flessione dei percorsi offerti a coppie nel 2020 causa pandemia.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Pianificare gli obiettivi e le azioni materiali e immateriali necessarie in modo integrato per assicurare l'accessibilità per tutte e tutti nella città di Bologna, in particolare allo scopo di prevenire, ridurre e superare le barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici e privati per le persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e in generale per tutti gli abitanti e i fruitori della città.

Il piano avrà il compito di coordinare e sviluppare in un unico strumento, trasversale e leggero, tutte le politiche e progettualità comunali rilevanti in materia (lavori pubblici, mobilità, urbanistica, casa, commercio, turismo, cultura, welfare, diritti sociali e di cittadinanza, etc.), in armonia con il DUP, il Bilancio di previsione e gli altri piani settoriali dell'ente, anche in corso di nuova redazione, come il PUMS, il PGTU e il PUG.

Il piano avrà effetti e valore anche di PEBA ("piano eliminazione barriere architettoniche") ai sensi delle leggi n. 41/1986 e n. 104/1992 e del DPR n. 132/2013, e attuerà, per la parte di competenza, le linee di indirizzo del PIU ("Piano Inclusione Universale"), adottate con atto di orientamento della Giunta.

L'elaborazione del piano coinvolgerà in modo intersettoriale i diversi uffici comunali e le altre pubbliche amministrazioni competenti (ad esempio la Soprintendenza per le belle arti e il paesaggio, l'ACER, la Regione, etc.), e vedrà la partecipazione attiva delle Associazioni dei disabili, dei Sindacati dei pensionati, del Disability manager, della Consulta comunale per il superamento dell'handicap e del Tavolo tecnico già istituito negli scorsi anni.

Risultati Attesi

2021 A seguito dell'esito non positivo della candidatura nell'ambito del "Premio Europeo città accessibili", predisposizione e approvazione del Piano, come indicato nelle finalità, mettendo a sistema in uno strumento pianificatorio i progetti condivisi nel percorso partecipato. Compatibilmente con le risorse che si dovessero rendere disponibili, in seguito alla valutazione della Commissione, verranno avviate le attività progettate da ricondurre al tema dell'accessibilità.

Risultati Raggiunti

2021 Realizzazione di nuove proposte individuate per la realizzazione del Piano di inclusione universale - Bologna.

Verifica sullo stato dell'arte del progetto "Premio europeo città accessibili" e implementazione delle linee di attività previste.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Salute e benessere

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Offerta abitativa sociale e supporto alla locazione

Unità organizzativa

POLITICHE ABITATIVE

Finalità

Promuovere l'ampliamento dell'offerta di Edilizia residenziale sociale favorendo l'attivazione di interventi di realizzazione di nuovi alloggi destinati alle fasce deboli o in situazione di disagio economico. Coordinare e monitorare gli interventi di ACER in qualità di gestore del patrimonio residenziale pubblico per garantire la riqualificazione e l'assegnazione degli alloggi.

Risultati Attesi

2021 Progressivo aumento della disponibilità e incremento della celerità delle assegnazioni degli alloggi di Edilizia Residenziale sociale. Avvio monitoraggio nuova convenzione con Acer.

Risultati Raggiunti

2021 Progressivo aumento della disponibilità e incremento della celerità delle assegnazioni degli alloggi di Edilizia Residenziale sociale. Avvio monitoraggio nuova convenzione con Acer.

Indicatore: Numero alloggi assegnabili

Formula: N° alloggi assegnabili anno x

Nota: Alloggi assegnabili: rilevati tramite protocollo operativo qualità con ACER

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	300,00	100,00	0,00	0,00	483,00	100,00	N°

NOTA

Target modificato per errore materiale in sede di previsione

Indicatore: Monitoraggio realizzazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi realizzati anno x/N° alloggi programmati Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)]

Nota: Rispetto delle previsioni

[NOTA: Per mero errore materiale non è stata aggiornata la formula, che è da intendersi 'N° alloggi realizzati anno x' in valore assoluto]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	N°

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive e il commercio

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Gestire le istanze in materia di attività produttive migliorando l'accessibilità degli utenti/impresе per l'inoltro (delle istanze in materia di attività produttive e commerciali) attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale 'Accesso Unitario', in un'ottica di servizio.

Fornire all'utenza del SUAP un servizio di sostegno per quanto concerne i procedimenti amministrativi in materia di attività produttive, commercio, mercati e, in generale, per quanto di competenza del SUAP, soprattutto alla luce dell'emergenza Covid19 e delle conseguenze dirette e indirette. Contribuire al processo di semplificazione delle procedure amministrative per ciò che concerne le imprese e, in generale, l'utenza SUAP.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento risultati 2019-2020 con la presentazione dell'80% delle segnalazioni/istanze tramite Accesso Unitario.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 sono stati aggiunti al programma gestionale di back office del SUAP i nuovi procedimenti inseriti sulla piattaforma telematica "Accesso Unitario".

Tale attività è stata realizzata in accordo ed in sinergia con il Servizio regionale "Attività di coordinamento della rete regionale SUAP".

L'Ufficio regionale si è occupato di ingegnerizzare la modulistica unificata aggiornando l'applicativo regionale alle esigenze di servizio dell'U.O Commercio e Pubblicità per Imprese. Nell'anno sono state effettuate verificate tutte le comunicazioni di subingresso di attività commerciali su area pubblica con l'intento anche di contrastare la crescente evasione delle imposte locali (in particolare il canone unico patrimoniale) e dei contributi previdenziali ed assicurativi INAIL - INPS.

Nell'anno sono stati inoltre completati i lavori di riqualificazione di alcuni mercati rionali e di quartiere come ad es. Albani, Vittorio Veneto, San Ruffillo e Cirenaica ed è stata completata la fase di riorganizzazione del mercato rionale di Piazza Aldrovandi.

La suddetta attività è stata effettuata con l'approvazione di progetti speciali e soprattutto con progetti finanziati precedentemente nell'ambito dello strumento partecipativo previsto dalla Legge n. 41/97.

Nel 2021 si è conclusa la fase di rinnovo delle concessioni di suolo pubblico in scadenza al 31/12/2020, mediante il rilascio di circa 80 provvedimenti (riferiti a posteggi

prevalentemente concessi a commercianti ambulanti) ed è stata avviata un'attività di verifica e ricognizione di tutti i mercati agricoli presenti sul territorio comunale ed in particolare in area pubblica. Nel corso dell'anno 2021 - per quanto riguarda il Piano straordinario per l'occupazione di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio approvato a seguito della diffusione della pandemia Covid-19 - è stato fatto un forte sforzo organizzativo per far fronte alle numerose richieste da parte delle imprese cittadine. di occupazioni straordinarie e temporanee. Sono state rilasciate ulteriori 550 concessioni oltre alle 600 già rilasciate nell'anno 2020.

Inoltre, in attuazione della normativa nazionale e regionale per il contrasto alla ludopatia, è proseguito il lavoro di monitoraggio per la razionalizzazione e delocalizzazione delle sale scommesse nonché per l'invio delle comunicazioni ai gestori di locali commerciali con all'interno apparecchi da gioco ex art.110 comma 6 TULPS.

Per ciò che concerne il Regolamento per l'esercizio del commercio nelle aree urbane di particolare valore culturale (Regolamento Unesco), nell'anno 2021 sono stati istruiti ed approvati n.5 progetti speciali ai sensi dell'art.3 finalizzati alla salvaguardia e/o alla rigenerazione del contesto urbano.

Indicatore: Monitoraggio istanze SUAP

Formula: N° istanze ricevute attraverso "Accesso Unico" anno x/N° totale istanze ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	64,00	80,00	0,00	0,00	84,00	100,00	%

NOTA

Le istanze ricevute tramite Accesso Unitario al 31/05 sono circa il 64% (AU=2863; Suap3=1596) del totale (AU+SUAP3), in notevole aumento rispetto all'anno scorso (erano il 42% - AU=4780+Suap3=6549).

Le istanze ricevute tramite Accesso Unitario al 31/12 sono circa l'84% (AU=6890; Suap3=2020) del totale (AU+SUAP3), in notevole aumento rispetto all'anno scorso.

99,22 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Sostegno allo sviluppo di politiche per il lavoro e per le imprese

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid19 sul tessuto economico e sul mercato del lavoro, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune.

Tramite il raccordo con le altre istituzioni del territorio, in special modo la Città Metropolitana di Bologna e la Regione Emilia-Romagna e tramite lo sviluppo dei rapporti con il mondo delle imprese, promuovere progetti e sperimentazioni che siano in grado di coniugare sostegno dell'occupazione e accompagnamento dei mutamenti e delle innovazioni in atto, di cui l'emergenza può costituire un acceleratore.

Partecipazione a iniziative e momenti di confronto con i vari stakeholders territoriali sui temi del lavoro. Promozione di progetti e sperimentazioni in grado di fornire sostegno ai lavoratori più colpiti dalla crisi, tra cui, a titolo di esempio, lavoratori autonomi, piccoli imprenditori, lavoratori della gig economy, giovani e donne.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento della conoscenza riguardo il tessuto economico e il mercato del lavoro sul territorio, per poter supportare adeguatamente il processo decisionale. Rafforzamento e consolidamento della presenza del Comune all'interno del Progetto Insieme per il Lavoro, anche tramite l'attivazione di specifici progetti tramite l'utilizzo delle risorse che dovessero rendersi disponibili. Consolidamento dei risultati del progetto Classroom 3.0, ed eventuale allargamento. Avanzamento e consolidamento dei progetti messi in campo negli anni precedenti.

Risultati Raggiunti

2021 Si è rafforzata la presenza del Comune in "Insieme per il Lavoro", anche grazie alle risorse stanziare nell'ambito del "fondo di comunità", per la cui gestione è stata sottoscritta un'apposita convenzione. Durante il corso del 2021 sono stati iniziati numerosi progetti, insieme con la Città Metropolitana e l'Arcidiocesi di Bologna, grazie all'utilizzo delle risorse sopra-citate. Si è consolidato il progetto "Retraining workers", sviluppato in collaborazione con Confindustria, che ha previsto la realizzazione di una piattaforma di elearning ("Study in Action"), operativa dal 2021, per la formazione digitale di lavoratori delle imprese dell'area metropolitana e per gli utenti di "Insieme per il Lavoro". Grazie al costante confronto con il

settore Agenda Digitale e l'ufficio di Statistica, si sono affinati gli strumenti di analisi sul tessuto economico del territorio, per fornire un supporto informativo all'indirizzo politico.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno al lavoro

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Rispetto alle previsioni, si sono attivati tutti i progetti programmati: consolidamento della presenza del Comune di Bologna in Insieme per il Lavoro (implementazione dei progetti finanziati dal fondo di comunità); sviluppo del progetto "retraining workers" con Confindustria.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid-19 sul tessuto economico, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune.

Supportare lo sviluppo della piccola e media impresa operante nel territorio, anche tramite l'utilizzo delle risorse che dovessero rendersi disponibili. Questo al fine di favorire una ripresa economica, un solido sviluppo economico, una rinnovata capacità di resilienza del sistema economico territoriale, minimizzando i rischi e massimizzando le opportunità.

Coordinamento del Progetto Candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità. Verifica della compatibilità delle richieste di iniziative che incidono sullo spazio pubblico con la tutela del paesaggio urbano storico, anche in relazione alle procedure straordinarie rese necessarie dall'emergenza Covid19. Apporto alla redazione di regolamenti e linee guida in materia di attività commerciali e degli strumenti di pianificazione urbanistica della città storica.

Risultati Attesi

2021 Realizzazione di progetti e/o sperimentazioni, concordate anche con le categorie economiche, che impattino sul tessuto economico cittadino, e che riescano a coinvolgere un consistente numero di attività economiche, in particolare per supporto e affiancamento nella fase di ripartenza dopo l'emergenza Covid-19. Completamento delle azioni di cofinanziamento delle azioni implementate nell'anno precedente. Consolidamento dei risultati nelle aree a vocazione industriale e nelle aree individuate per incentivare le attività artigianali.

Attuazione dei contenuti del Piano di Gestione per la Candidatura UNESCO. Espressione di pareri e invio richieste di autorizzazione in Soprintendenza.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 sono state portate avanti le operazioni di rendicontazione dei bandi attivati, tra cui il bando Borgo e Roveri. Nel corso del 2021 è stato attivato il bando strutture turistiche ricettive e le conseguenti azioni per quanto riguarda la gestione amministrativa e contabile. Le azioni previste dalla delibera PG n. 397711/2020 che ha fornito gli indirizzi programmatici per il sostegno alle imprese e al lavoro nel quadro delle politiche nazionali e regionali, sono state attivate in considerazione delle risorse messe a disposizione.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno sviluppo economico

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	50,00	50,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

31/05: Rispetto ai due progetti programmati, nella prima parte del 2021 è proseguito, oltre al lavoro di rendicontazione e gestione amministrativo/contabile dei bandi ex-DM 267/2004, il lavoro di gestione del bando contributi per l'affitto. Entro il 2021 sarà completato il lavoro, e raggiunto il target del 100% con l'avvio del bando rimozione barriere architettoniche.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

- 14 Sviluppo economico e competitività
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Rigenerazione Urbana, progetti di "Scuole di Quartiere" e di azioni di welfare culturale integrato, promozione del territorio e del patrimonio storico-artistico della Città Metropolitana.

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Sviluppo e coordinamento di attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica e culturale in un'ottica integrata di sviluppo, riqualificazione della Città e rigenerazione urbana. Coordinamento di progetti di promozione della città, di marketing e turismo urbano e metropolitano. Promozione e avvio di percorsi di accompagnamento e formazione alla creazione di alleanze territoriali portatrici di idee progettuali per la realizzazione di nuovi servizi per il contrasto alle povertà educative e a favore delle comunità a rischio di esclusione nelle aree urbane ad elevata criticità socio-economica. Coordinamento e Comunicazione dei progetti e servizi socio-culturali e di prossimità promossi tramite anche le altre progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, per rendere riconoscibile ed unitaria la serie di operazioni che fanno capo ad un'unica strategia integrata per l'inclusione e l'innovazione sociale. Supporto ai beneficiari e gestori dei progetti PON metro afferenti all'azione 3.3.1 al fine di rimodulare le azioni e i cronoprogrammi alla luce del nuovo contesto e all'obbligo di distanziamento fisico. Attivazione di progetti inediti per l'inclusione volti a rispondere ai nuovi bisogni sociali e educativi nati in conseguenza dell'emergenza Covid-19. Coordinamento del progetto Card Cultura in raccordo con Bologna Welcome. Coordinamento della nuova community di Card Cultura che in seguito all'iniziativa #culturasempre conta 40.000 utenti; sviluppo e potenziamento della Card intesa come strumento utile alla ripartenza della fruizione culturale nella città metropolitana, al sostegno e alla promozione delle realtà culturali del territorio e come servizio ai cittadini. Promozione di forme di collaborazione con altre realtà, pubbliche o private, esistenti sul territorio, attive nel settore delle arti visive e dei beni culturali, che condividano il comune interesse alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale metropolitano e alla diffusione della conoscenza dello stesso in forma più ampia possibile. Coordinamento di progetti culturali in ambito di arti visive in raccordo con le realtà operanti sul territorio metropolitano e nazionale, con l'obiettivo di promuovere e sostenere la produzione artistica. Attivazione di nuovi canali di comunicazione, attraverso strumenti digitali, piattaforme social e collaborazioni inedite con emittenti radiotelevisive, volte a promuovere le attività culturali e sportive della città metropolitana, le iniziative realizzate dal Comune e dagli operatori cittadini e a raccogliere fondi per l'emergenza sanitaria prima, sociale poi. Sviluppo e coordinamento di attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica e culturale in un'ottica integrata di sviluppo, riqualificazione della Città e rigenerazione urbana. Coordinamento di progetti di promozione della città, di marketing e turismo urbano e metropolitano. Promozione e avvio di percorsi di accompagnamento e formazione alla creazione di alleanze territoriali portatrici di idee progettuali per la realizzazione di nuovi servizi per il contrasto alle povertà educative e a favore delle comunità a rischio di esclusione nelle aree urbane

ad elevata criticità socio-economica. Coordinamento e Comunicazione dei progetti e servizi socio-culturali e di prossimità promossi tramite anche le altre progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, per rendere riconoscibile ed unitaria la serie di operazioni che fanno capo ad un'unica strategia integrata per l'inclusione e l'innovazione sociale. Supporto ai beneficiari e gestori dei progetti PON metro afferenti all'azione 3.3.1 al fine di rimodulare le azioni e i cronoprogrammi alla luce del nuovo contesto e all'obbligo di distanziamento fisico. Attivazione di progetti inediti per l'inclusione volti a rispondere ai nuovi bisogni sociali e educativi nati in conseguenza dell'emergenza Covid-19. Coordinamento del progetto Card Cultura in raccordo con Bologna Welcome. Coordinamento della nuova community di Card Cultura che in seguito all'iniziativa #culturasempre conta 40.000 utenti; sviluppo e potenziamento della Card intesa come strumento utile alla ripartenza della fruizione culturale nella città metropolitana, al sostegno e alla promozione delle realtà culturali del territorio e come servizio ai cittadini. Promozione di forme di collaborazione con altre realtà, pubbliche o private, esistenti sul territorio, attive nel settore delle arti visive e dei beni culturali, che condividano il comune interesse alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale metropolitano e alla diffusione della conoscenza dello stesso in forma più ampia possibile. Coordinamento di progetti culturali in ambito di arti visive in raccordo con le realtà operanti sul territorio metropolitano e nazionale, con l'obiettivo di promuovere e sostenere la produzione artistica. Attivazione di nuovi canali di comunicazione, attraverso strumenti digitali, piattaforme social e collaborazioni inedite con emittenti radiotelevisive, volte a promuovere le attività culturali e sportive della città metropolitana, le iniziative realizzate dal Comune e dagli operatori cittadini e a raccogliere fondi per l'emergenza sanitaria prima, sociale poi.

Risultati Attesi

2021 Potenziamento delle attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica, culturale e creativa in un'ottica integrata di sviluppo e di riqualificazione della Città. Messa in rete delle progettualità e delle azioni in ambito di coesione e innovazione sociale attraverso la cultura e la creatività. Sperimentazione di modalità innovative per fare comunità e formazione anche a distanza, attraverso l'uso di strumenti digitali e nuovi mezzi di comunicazione in grado di facilitare la partecipazione a processi educativi e culturali. Incremento e potenziamento della comunità culturale cittadina attraverso lo strumento della Card Cultura. Promozione e sostegno della produzione artistica in ambito di arti visive. Ottimizzazione del sistema e dell'offerta di Destinazione Turistica Bologna Metropolitana nell'ottica di un turismo di prossimità.

Risultati Raggiunti

2021 Potenziamento delle attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica, culturale e creativa in un'ottica integrata di sviluppo e di riqualificazione della Città. Messa in rete delle progettualità e delle azioni in ambito di coesione e innovazione sociale attraverso la cultura e la creatività. Sperimentazione di modalità innovative per fare comunità e formazione anche a distanza, attraverso l'uso di strumenti digitali e nuovi mezzi di comunicazione in grado di facilitare la partecipazione a processi educativi e culturali. Incremento e potenziamento della comunità culturale cittadina attraverso lo strumento della Card Cultura. Promozione e sostegno della produzione artistica in ambito di arti visive.

Ottimizzazione del sistema e dell'offerta di Destinazione Turistica Bologna Metropolitana nell'ottica di un turismo di prossimità.

Indicatore: Monitoraggio immobili assegnati per attività culturali

Formula: N° di immobili assegnati anno x/N° di assegnazioni programmate anno x

Nota: Target ≥10

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	10,00	100,00	0,00	0,00	10,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio nuovi partner/collaborazioni CARD CULTURA

Formula: N° nuovi partner/collaborazioni CARD CULTURA anno x/N° nuovi partner/collaborazioni programmati anno x

Nota: Target ≥10

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	80,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Target iniziale rivisto per mero errore materiale

Indicatore: Monitoraggio nuovi progetti avviati in ambito PON Metro Asse 3.3.1

Formula: N° progetti avviati anno x/N° progetti programmati anno x

Nota: Target ≥10

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	4,00	40,00	0,00	0,00	10,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- 7 Turismo

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Consolidamento e sviluppo del sistema culturale e creativo cittadino, nei segmenti della produzione, dell'offerta e dell'impresa culturale

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Sviluppo di azioni per il coordinamento del sistema culturale e delle manifestazioni cittadine, anche in relazione con il sistema metropolitano, valorizzando le vocazioni dei singoli componenti e individuando adeguati strumenti di pianificazione per migliorare le condizioni complessive di produzione e fruizione dell'offerta culturale.

Risultati Attesi

2021 Sviluppo prioritario di azioni di 'recovery' del sistema culturale e creativo cittadino in reazione all'emergenza COVID; consolidamento del progetto 'sala della musica' e dei progetti di sviluppo dell'ecosistema musicale ad esso collegati; rafforzamento dei percorsi di accompagnamento alle tematiche manageriali e gestionali per il settore culturale; rafforzamento della proiezione sovralocale delle realtà culturali bolognesi; rafforzamento del sistema culturale come rete anche in una dimensione di diversificazione dell'offerta e dei pubblici; rafforzamento degli strumenti di comunicazione.

Risultati Raggiunti

2021 Sviluppo prioritario di azioni di 'recovery' del sistema culturale e creativo cittadino in reazione all'emergenza Covid-19; consolidamento del progetto 'sala della musica' e dei progetti di sviluppo dell'ecosistema musicale ad esso collegati; rafforzamento dei percorsi di accompagnamento alle tematiche manageriali e gestionali per il settore culturale; rafforzamento della proiezione sovralocale delle realtà culturali bolognesi; rafforzamento del sistema culturale come rete anche in una dimensione di diversificazione dell'offerta e dei pubblici; rafforzamento degli strumenti di comunicazione.

Indicatore: Monitoraggio beneficiari di azioni di consolidamento e sviluppo del sistema culturale e creativo

Formula: N° beneficiari di azioni di consolidamento e sviluppo del sistema culturale anno x/N° beneficiari di azioni di consolidamento e sviluppo del sistema culturale anno $x - 1$

Nota: Target ≥ 10

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	10,00	100,00	0,00	0,00	10,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica



Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Valorizzazione dei Musei Civici come hub culturali

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BOLOGNA MUSEI

Finalità

Valorizzare il patrimonio culturale cittadino attraverso la rete dei Musei civici, intesi come luoghi di "opportunità per tutti" accoglienti, sicuri e progettualmente attivi e innovativi. Mantenere adeguati standard di servizio; fornire un efficace contributo allo sviluppo della comunità - dal punto di vista culturale, educativo, sociale ed economico - e dell'offerta turistica cittadina per mezzo delle competenze professionali, del patrimonio e delle sedi dell'Istituzione Bologna Musei, pur a fronte della crisi dei flussi turistici e delle difficoltà di fruizione date dalle misure di prevenzione sanitaria.

Risultati Attesi

2021 Il quadriennio 2016-19 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. La programmazione pre-crisi del triennio 2020-22 era volta a incrementare tale trend. Alla luce della crisi e dei suoi impatti, soprattutto sul flusso turistico, per il 2021 si punterà ad altri risultati, sia in termini di capacità di mantenimento dei servizi sia con lo sviluppo di nuove forme di comunicare e vivere i musei nonché con nuove modalità di relazione col territorio e con le sue istituzioni culturali. Ciò avverrà grazie a un utilizzo sempre più avanzato degli strumenti di comunicazione e delle nuove tecnologie, con il coinvolgimento del patrimonio professionale dell'Istituzione, con l'evoluzione del presidio organizzativo e gestionale, con l'attivazione di nuovi percorsi di welfare culturale. Dal 2022, se le condizioni sanitarie almeno a livello nazionale lo consentiranno, potranno essere riattivati anche gli indicatori relativi all'obiettivo di incremento dell'utenza.

Risultati Raggiunti

2021 Il quadriennio 2016-19 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. La programmazione pre-crisi del triennio 2020-22 era volta a incrementare tale trend. Alla luce della crisi e dei suoi impatti, soprattutto sul flusso turistico, dopo il lockdown, per il 2021 sono stati variati gli indicatori e i target per il conseguimento di risultati coerenti con il nuovo quadro generale, sia volti alla capacità di mantenimento dei servizi sia volti allo sviluppo di nuove forme di comunicare e vivere i musei nonché a nuove modalità di relazione col territorio e con le sue istituzioni culturali. Ciò avviene grazie a un utilizzo sempre più avanzato degli strumenti di comunicazione e delle nuove tecnologie, con il coinvolgimento del patrimonio professionale dell'Istituzione, con l'evoluzione del presidio organizzativo e gestionale, con l'attivazione di nuovi percorsi di welfare culturale. I target dei nuovi indicatori sono stati conseguiti e in alcuni casi ampiamente superati.

Indicatore: Monitoraggio attività espositiva e cicli di eventi

Formula: N° di mostre/cicli di eventi/focus espositivi anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	8,00	80,00	0,00	0,00	15,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore: Azioni di valorizzazione del patrimonio

Formula: N° dei percorsi guidati, laboratori, post, comunicazioni strutturate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1.500,00	1.250,00	100,00	0,00	0,00	1.650,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore: Sviluppo del sistema di relazioni dei musei civici

Formula: N° delle convenzioni e delle partnership attive con enti/associazioni/altri soggetti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	10,00	100,00	0,00	0,00	10,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore: Monitoraggio visitatori musei

Formula: N° visitatori anno x/N° visitatori Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)costante]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Attualmente ancora sospeso in quanto non sono possibili proiezioni sui futuri scenari conseguenti alla pandemia soprattutto per quanto riguarda i flussi turistici

Indicatore: Monitoraggio presenze musei

Formula: N° partecipanti alle attività anno x/N° partecipanti alle attività Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)costante]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Attualmente ancora sospeso in quanto non sono possibili proiezioni sui futuri scenari conseguenti alla pandemia soprattutto per quanto riguarda i flussi turistici

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Biblioteche

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Garantire alla cittadinanza il diritto di accesso alla cultura e all'informazione e promuovere lo sviluppo della conoscenza, attraverso:

-la conservazione, valorizzazione e piena accessibilità al patrimonio bibliografico e documentario, che viene costantemente aggiornato;

-l'offerta di strumenti per la comprensione delle diverse culture, favorendo l'inclusione sociale e contribuendo al ruolo di Bologna come capoluogo di Regione e città universitaria a vocazione europea;

-l'organizzazione, promozione e l'accoglienza iniziative e attività, anche proposte da soggetti terzi, per tutte le fasce d'età, finalizzate alla promozione della lettura e allo sviluppo della conoscenza e delle competenze.

Queste finalità vengono svolte attraverso tutte le biblioteche in base alla loro vocazione di conservazione e/o di pubblica lettura..

Risultati Attesi

2021 Verifica e consolidamento dei risultati ottenuti negli anni precedenti e riformulazione di nuovi obiettivi:

- ridisegno dei servizi bibliotecari;
- inserimento di nuovi bibliotecari;
- creazione di una nuova biblioteca multimediale specializzata in nuovi servizi digitali;
- nuovo percorso di formazione del personale bibliotecario per far fronte alle nuove esigenze di rapporto con la comunità;
- riprogettazione dei servizi bibliotecari per far fronte alle limitazioni derivanti dalle emergenze socio sanitarie.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 i servizi bibliotecari sono stati riconfigurati con l'inclusione del Patto della Lettura e dell'U.I. Cittadinanza Culturale nel Settore Biblioteche. La Biblioteca Amilcar Cabral è entrata a far parte del polo delle Biblioteche di pubblica lettura. E' avvenuto l'inserimento di 17 nuovi bibliotecari negli organici di Archiginnasio, Salaborsa e di alcune Biblioteche di pubblica lettura.

E' giunto a compimento l'iter di progettazione e creazione di una nuova biblioteca multimediale specializzata in nuovi servizi digitali, Salaborsa Lab di vicolo Bolognetti, di prossima inaugurazione nella primavera del 2022. E' stata assegnata al Settore Biblioteche

la "Casa Gialla", edificio rigenerato grazie al Piano Periferie. Casa Gialla, estensione dell'attigua Biblioteca Spina è stata oggetto di un percorso di coprogettazione con la cittadinanza e le associazioni del Pilastro volto al design condiviso dei servizi e delle attività; nei primi ambienti allestiti, si è avviata l'attività di web radio in collaborazione con Radioimmaginaria. Si è compiuto il censimento delle esigenze formative del personale bibliotecario in relazione alle nuove istanze di rapporto con la comunità: un processo lungo e impegnativo che si concretizzerà nel 2022 con l'avvio del percorso di formazione. La riprogettazione dei servizi bibliotecari per far fronte alle limitazioni derivanti dalle emergenze socio sanitarie ha visto la conferma e il potenziamento del PaD (Prestito a domicilio). Il PIC (Prestito intersistemico circolante) non è stato sospeso neppure durante l'estate. Sono state ulteriormente favorite e agevolate le operazioni di prestito e riconsegna dei documenti e il servizio di Document Delivery. Si è registrato il consolidamento dei progetti digitali, a partire da Emilib, che ha registrato il rafforzamento dell'indice di fidelizzazione rispetto al 2020 e agli anni precedenti: di fronte al lieve calo del 6% dei prestiti ebook e al calo dell'1% di accessi totali rispetto al 2020 (anno particolare di chiusure prolungate che hanno favorito esponenzialmente i prestiti digitali) le consultazioni dell'edicola sono aumentate del 10,6%. I dati del 2021 evidenziano una stabilizzazione che va oltre l'emergenza; il raffronto fra il dato odierno e il 2019 rileva infatti un aumento dei prestiti ebook del 60%. Dal 2021 è stata data la possibilità agli utenti di prendere in prestito 5 ebook al mese anziché 4.cura del

Indicatore: Incremento orari di apertura biblioteche

Formula: N° ore di apertura x/N° ore di apertura x-1

Nota: Target ≥3

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	3,00	100,00	0,00	0,00	1,37	45,67	%

NOTA

Le ore di apertura complessive nel 2021 sono state 31.479 a fronte delle 22.898,5 ore del 2020

Indicatore: Monitoraggio iniziative biblioteche

Formula: N° iniziative anno x/N° iniziative anno x-1

Nota: Target ≥1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,00	1,00	100,00	0,00	0,00	1,00	100,00	%

NOTA

Grazie al miglioramento della situazione pandemica nella seconda parte dell'anno il 2021 ha registrato un alto numero di iniziative a partire dalla stagione estiva, fino al termine dell'anno.

97,05 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Promozione e coordinamento degli eventi sportivi e gestione tecnico amministrativa degli impianti sportivi cittadini

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Coordinamento degli eventi e delle attività di promozione sportiva a livello cittadino. Coordinamento eventi intersettoriali in raccordo con le istituzioni pubbliche e private organizzatrici. Gestione degli impianti sportivi cittadini. Governo del complesso delle relazioni con i gestori, gli utilizzatori, le società e le associazioni, le Federazioni ed Enti di promozione sportiva e gli Enti pubblici che svolgono un ruolo, anche di tutela, nel complesso delle attività sportive. Elaborazione di strumenti regolamentari e studio di nuovi modelli gestionali.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento del sistema dell'associazionismo sportivo e miglioramento delle attività di coordinamento e promozione di manifestazioni di rilievo cittadino; promozione del benessere dei cittadini attraverso l'attività motoria e l'integrazione con le attività culturali. Consolidamento e miglioramento delle modalità gestionali degli impianti sportivi del sistema sportivo cittadino; miglioramento del coordinamento del complesso di relazioni con gli attori associativi e istituzionali che compongono il mondo sportivo a livello locale, regionale e nazionale; definizione di nuovi modelli gestionali al fine di migliorare ulteriormente, nel medio periodo, l'utilizzo e la sostenibilità economica del patrimonio sportivo cittadino. Definizione tecnico amministrativa della proposta di ristrutturazione dello stadio comunale Renato Dall'Ara. Gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19 per consentire la pratica sportiva in sicurezza negli impianti cittadini.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 si è ulteriormente consolidato il sistema di relazioni con gli attori sportivi e istituzionali che compongono il mondo sportivo a livello locale. E' stato ulteriormente implementato il coordinamento operativo con il Dipartimento Urbanistica Casa e Ambiente per la conclusione della procedura tecnico amministrativa della ristrutturazione dello stadio comunale Renato Dall'Ara. Sul versante dell'emergenza sanitaria Covid-19 si sono messe in campo azioni puntuali per consentire lo svolgimento della pratica sportiva in sicurezza negli impianti cittadini.

Indicatore: Monitoraggio impianti sportivi cittadini assegnati

Formula: N° impianti sportivi assegnati anno x / N° richieste utilizzatori anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	95,00	95,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Le assegnazioni degli impianti sportivi sono state tutte prorogate al 31 maggio 2022 con delibera di Giunta

Indicatore: Monitoraggio riscossione quote di utilizzo negli impianti in concessione d'uso

Formula: Totale importo riscosso anno x / Totale importo fatture emesse anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	95,00	95,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

La riscossione, in ragione di specifico atto di Giunta, è stata prorogata al marzo del 2022.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030

Salute e benessere

Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Gestione manutenzione e monitoraggio del patrimonio comunale edilizio, impiantistico e stradale

Unità organizzativa

LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E PATRIMONIO

Finalità

Garantire la fruizione e la tutela degli immobili, (compreso l'edilizia cimiteriale) nel rispetto dei criteri di funzionalità, sicurezza, sostenibilità ambientale, assicurando i principi di condivisione delle scelte progettuali. Attuare la collaborazione con altri Enti per promuovere la manutenzione dei portici in accordo con il programma UNESCO. Programmare gli interventi in attuazione al piano degli investimenti, gestendo le fasi di progettazione, esecuzione dei lavori e collaudo, alta sorveglianza. Gestire e monitorare gli interventi di manutenzione negli immobili gestiti dall'Amministrazione. Controllare la gestione degli impianti di riscaldamento degli immobili pubblici. Programmare e gestire il servizio dell'illuminazione pubblica, compreso la gestione degli impianti semaforici. Gestione rete stradale esistente con costante presidio e programmazione coordinata manutenzioni e cantierizzazioni e con particolare attenzione alle manutenzioni dei ponti.

Risultati Attesi

2021 Progettazione e attuazione delle opere previste nella programmazione, attuazione dei progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali /comunitari, gestione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e degli impianti tecnologici di proprietà dell'Amministrazione, compreso i cimiteri. Attuazione dei progetti per la cura e la manutenzione dei portici UNESCO. Prosecuzione manutenzione ordinaria strade e segnaletica; attività relativa alla programmazione dei cantieri e monitoraggi; piano messa in sicurezza ponti; rilascio autorizzazioni temporanee e permanenti per lavori e manifestazioni.

Risultati Raggiunti

2021 Approvazione progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria, implementazione dei servizi a canone, proseguimento delle attività di monitoraggio e approvazione progetti per messa in sicurezza ponti e canali, proseguimento attività rilascio autorizzazioni temporanee e permanenti per lavori e manifestazioni. Realizzazione di una nuova grande palestra all'Arcoveggio e della ristrutturazione del Teatro Comunale.

Indicatore: Monitoraggio progetti Programma Opere Pubbliche

Formula: N° progetti esecutivi approvati anno x/media N° progetti esecutivi approvati [anno (x-1), (x-2), (x-3), (x-4), (x-5)]

Nota: Sono compresi i progetti non inseriti nel piano delle opere pubbliche

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	30,00	30,00	100,00	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

In sede di consuntivo si è raggiunto un valore dell'indicatore considerevolmente superiore al target poichè questo era stato fissato in modo molto cautelativo a causa del Covid-19.

Indicatore: Monitoraggio impianti pubblica illuminazione e semafori

Formula: N° segnalazioni guasto x/media N° segnalazioni [anno (x-1), (x-2), (x-3)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	80,00	100,00	0,00	0,00	93,00	100,00	%

NOTA

Nel 2021, causa Covid, negli edifici scolastici sono aumentati i ricambi d'aria naturali (apertura finestre) significando che le temperature interne erano spesso sotto alle condizioni di comfort.

Questo ha determinato un numero di richieste molto vicine al valore medio delle tre annualità precedenti.

Indicatore: Monitoraggio sistemazione rete viaria

Formula: Tempi medi per sistemazione buche/Tempo massimo per sistemazione buche (48h)

Nota: Target in diminuzione [% di riduzione dei tempi effettivi rispetto ai tempi massimi fissati]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	50,00	50,00	100,00	0,00	0,00	80,00	100,00	%

NOTA

Le attività svolte nel 2021 sono state superiori a quelle previste a target anche in relazione ad un impatto inferiore alla previsioni dell'emergenza Covid-19.

Indicatore: Monitoraggio concessioni

Formula: N° concessioni rilasciate in 30 gg/N° totale concessioni rilasciate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	95,00	95,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA**Indicatore: Monitoraggio manutenzioni ponti**

Formula: N° progetti su ponti avviati anno x/N° progetti avviati anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	20,00	20,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Le attività svolte nel 2021 sono state superiori a quelle previste a target anche in relazione ad un impatto inferiore alla previsioni dell'emergenza Covid-19.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Salute e benessere

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Edilizia e manutenzione scolastica

Unità organizzativa

MANUTENZIONE

Finalità

Garantire la fruizione e la tutela degli immobili nel rispetto dei criteri di funzionalità, sicurezza, sostenibilità ambientale. Programmare gli interventi sull'edilizia scolastica in funzione del programma di rinnovo delle strutture edilizie, in attuazione al piano degli investimenti, gestendo le fasi di progettazione, esecuzione dei lavori e collaudo, alta sorveglianza.

Risultati Attesi

2021 Progettazione e attuazione delle nuove opere previste nella programmazione, gestione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edilizia scolastica, compresa la componentistica tecnologica.

Risultati Raggiunti

2021 Approvazione di progetti di grandi complessità, come la realizzazione di due nuovi plessi scolastici.

Indicatore: Monitoraggio interventi di manutenzione

Formula: N° chiamate durante il periodo di accensione degli impianti di riscaldamento anno x/
media N° chiamate [anno (x-1), (x-2), (x-3)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	80,00	100,00	0,00	0,00	80,00	100,00	%

NOTA

Nel 2021, causa Covid, negli edifici scolastici sono aumentati i ricambi d'aria naturali (apertura finestre) con la conseguenza che le temperature interne erano spesso sotto alle condizioni di comfort. Questo ha determinato un numero di richieste molto vicine al valore medio delle tre annualità precedenti.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Presidio del territorio e Protezione Civile

Unità organizzativa

SICUREZZA URBANA INTEGRATA

Finalità

Presidiare il regolare svolgimento della vita, della libertà, della sicurezza dei cittadini, tutelare i beni municipali e il regolare andamento dei pubblici servizi.

La Polizia Municipale collabora con le altre Forze di Polizia per assicurare l'osservanza di leggi, regolamenti e altre disposizioni emanate da Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e autorità che operano sul territorio comunale, in particolare in materia di circolazione stradale e polizia urbana e rurale.

Esercita la vigilanza sul commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verifica l'osservanza delle norme igienico-sanitarie nei mercati e nei pubblici esercizi. Effettua controlli in materia di polizia edilizia e ambientale e sulla salubrità del suolo. Svolge servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta inerenti ai compiti istituzionali.

Coordina le attività di Protezione Civile a livello comunale.

In caso di emergenze sanitarie di rilevanza locale e nazionale, si adopera per l'efficace applicazione delle norme e l'osservanza dei protocolli, realizzando attive forme di controllo del territorio, rilevanti anche ai fini della tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza, sia in teatri emergenziali autonomi sia in ausilio alle Forze di Polizia dello Stato.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento della struttura organizzativa, anche grazie all'integrazione dell'organico con le nuove assunzioni di operatori di cat. C, con l'obiettivo di portare a compimento le attività oggetto delle linee di mandato, attraverso una efficace rimodulazione degli interventi rispetto alle molteplici attività di competenza ricomprese nel servizio. Questo processo dovrà tener conto dei nuovi scenari organizzativi conseguenti all'emergenza sanitaria verificatasi nel 2020 e tuttora in corso, con sensibili modifiche sul piano operativo e delle procedure tecnico-amministrative, implementazione delle attività di smart-working, adattamento delle modalità d'intervento sul territorio e adeguamento delle dotazioni di protezione del personale.

Risultati Raggiunti

2021 Le attività istituzionali, come già nel 2020, hanno fortemente risentito dei condizionamenti legati all'emergenza Covid19, seguendone inevitabilmente i cicli temporali. Il notevole sviluppo della digitalizzazione e della dematerializzazione degli atti ha dato impulso a nuove e più flessibili procedure, sia sul piano operativo che su quello tecnico amministrativo, efficientando anche l'attività dei lavoratori in smart working. Per questi ultimi è iniziato il

graduale rientro al lavoro in presenza, pur salvaguardando la possibilità di lavorare a distanza, in particolare per le categorie di lavoratori fragili. Anche le attività operative sul territorio hanno risentito delle ciclicità dell'emergenza Covid, con adattamento periodico dei controlli, spesso concentrati sulla verifica del rispetto dei protocolli previsti dalle specifiche normative. Nell'ultimo quadrimestre 2021, con l'allentamento delle restrizioni alla circolazione e alle attività dei cittadini, si è assistito ad un importante incremento delle attività operative ordinarie, più legate alla mobilità urbana tradizionale, come i rilievi degli incidenti e gli altri controlli di Polizia Stradale. La struttura organizzativa, in corso di parziale ridefinizione, ha potuto beneficiare dell'assunzione, in corso d'anno, di 65 Agenti e della nomina di 6 nuovi ispettori, utili ai fini della corretta redistribuzione delle risorse umane disponibili, secondo principi di razionalizzazione operativa. Un nuovo Bando Regionale, pubblicato nel corso del 2021, permetterà nuove assunzioni per ulteriori 60 nuovi Agenti entro l'estate del 2022.

Indicatore: Monitoraggio tempi di intervento della PL

Formula: N° interventi urgenti evasi entro 30 minuti (tempo intervento da chiamata cittadino a invio pattuglia) anno x/N° richieste N° totale intervento urgente (CRO) anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	72,00	90,00	0,00	0,00	52,00	65,00	%

NOTA

Il graduale ritorno alla normalità sul piano della mobilità urbana ha incrementato le richieste di intervento, con conseguente difficoltà a soddisfare il notevole quantitativo di richieste nei tempi stabiliti

Indicatore: Monitoraggio servizi all'utenza su prenotazione

Formula: N° utenti ricevuti presso Uffici del Comando a seguito di prenotazione anno x/N° utenti ricevuti presso Uffici del Comando a seguito di prenotazione anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,10	1,07	97,27	0,00	0,00	2,50	100,00	%

NOTA

Il notevole incremento del ricevimento utenza è da imputare alle migliorate condizioni relative all'emergenza Covid, in particolare all'incremento della mobilità conseguente al cessare delle limitazioni agli spostamenti

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Salute e benessere

Parità di genere

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

11 Soccorso civile

3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Partecipazione, diritti di cittadinanza e pari opportunità

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Incrementare la coesione sociale e l'inclusione sociale, favorire la convivenza urbana, rispondere in modo più adeguato ai bisogni della comunità attraverso il coinvolgimento del Terzo Settore e dei cittadini/e nella lettura e nelle proposte per risolverli, migliorare la cura del territorio/spazi e garantirne l'utilizzo più consono alle esigenze della comunità. Contrastare la violenza di genere e garantire le pari opportunità in tutti i campi della vita e della comunità locale, superare ogni forma di discriminazione valorizzando le differenze di genere, di generazione, di orientamento sessuale, di provenienza, favorire il dialogo interculturale e interreligioso.

Risultati Attesi

2021 Sviluppo nuove modalità di collaborazione con soggetti del Terzo Settore in particolare in riferimento a quelle messe in campo nel 2020 per rispondere bisogni emergenziali Covid-19, finalizzati all'integrazione di soggetti adulti rifugiati e richiedenti asilo, percorsi d'alternanza scuola-lavoro temi cittadinanza attiva. Mappatura del capitale sociale presente nei diversi Quartieri: co-progettazione di interventi di comunità e cura del territorio, definizione di patti di collaborazione o convenzioni a valenza interquartierile, coordinamento fase di avvio e supporto alla gestione nuove Case di Quartiere. Continuità e sviluppo dei progetti messi in campo per rimuovere gli ostacoli che impediscono lo sviluppo della persona e per favorire le pari opportunità, la valorizzazione delle differenze e il contrasto alla violenza di genere. Continuità e sviluppo PAL. Iniziative sensibilizzazione/formazione/informazione sulla multiculturalità/dialogo interculturale e interreligioso.

Risultati Raggiunti

2021 Consolidata modalità di collaborazione tra cittadine/i e amministrazione per la cura dei beni comuni con progetti di cittadinanza attiva e, a seguito del protrarsi della situazione emergenziale Covid-19, sviluppo di iniziative di promozione disponibilità/risorse della comunità per rispondere a bisogni emergenti. Continuati i percorsi d'alternanza scuola-lavoro sui temi cittadinanza attiva e quelli di coinvolgimento di profughi/richiedenti asilo in azioni per i beni comuni.

Elaborato documento di definizione dei profili procedurali e gestionali delle attività di co-progettazione, approvato dalla Giunta a febbraio, che consentiranno di disporre di una maggiore chiarezza giuridica sulle diverse modalità di co-progettazione attivabili con le energie civiche della città.

Consolidata/sviluppata la collaborazione con le associazioni di riferimento sul territorio sui

temi delle pari opportunità, contrasto alla violenza contro le donne e discriminazioni per orientamento sessuale. Rafforzata la collaborazione con Settore Sport, Centro interculturale Zonarelli, Area comunicazione. Consolidata/sviluppata attività con Istituti scolastici, coinvolti, sia in attività laboratoriali, sia iniziative di sensibilizzazione veicolate attraverso la visione di film, spettacoli teatrali, docufilm. Avvio e gestione di nuove progettualità su bandi regionali/nazionali; collaborazione progettualità proposte da associazioni partner. Consolidate le modalità di coordinamento, coinvolgimento e partecipazione dell'associazionismo migrante e interculturale. E' stata data continuità al Pal. E' stato aperto a dicembre lo Sportello Antidiscriminazioni presso il Centro Interculturale Zonarelli, co-progettato dal Comune insieme a 28 Soggetti del Terzo settore, con la finalità di offrire un luogo di ascolto e supporto per le persone vittime o testimoni di discriminazioni per motivi razziali, etnici e religiosi, a seguito di una loro segnalazione e di prenderle in carico per trovare una soluzione adeguata.

Indicatore: Monitoraggio patti di collaborazione

Formola: N° patti di collaborazione attivi anno x

Nota: NOTA: il totale dei patti di collaborazione è un 'sottoinsieme' dell'indicatore "Monitoraggio progetti complessivi soggetti Terzo settore"

Patti attivi: patti attivati nell'anno x + patti in corso nell'anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	220,00	220,00	100,00	0,00	0,00	211,00	95,91	N°

NOTA

Il numero dei Patti attivi è più basso rispetto la previsione, in quanto l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un notevole impatto su questo tipo di attività, sia per quel che riguarda i Patti precedentemente siglati e che si è dovuto interrompere perché le attività non erano realizzabili nelle condizioni create, sia perché non si sono potuti sottoscrivere nuovi Patti che prevedevano interventi non attuabili nel contesto contingente e a fronte delle misure restrittive conseguenti.

Indicatore: Monitoraggio coinvolgimento cittadinanza attiva

Formola: N° associazioni/cittadini/e coinvolti nelle co-progettazioni anno x

Nota: NOTA: il totale delle N° associazioni/cittadini/e coinvolti nelle co-progettazioni è un 'sottoinsieme' dell'indicatore "Monitoraggio progetti complessivi soggetti Terzo settore - soggetti coinvolti"

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	300,00	300,00	100,00	0,00	0,00	270,00	90,00	N°

NOTA

Il numero dei soggetti attuatori è più basso di quanto preventivato, in quanto correlato al numero dei Patti sottoscritti che sono stati inferiori, per le ragioni espresse in nota sui patti di collaborazione attivi.

Indicatore: Monitoraggio progetti complessivi soggetti Terzo settore - progetti realizzati

Formola: N° progetti realizzati e sostenuti strutture centrali e Quartieri anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	520,00	520,00	100,00	0,00	0,00	383,00	73,65	N°

NOTA

La pandemia da Covid-19 ha avuto sensibili ripercussioni sulla possibilità di realizzare le progettualità, poiché spesso ampiamente caratterizzate da una forte relazione sociale in presenza, non compatibili con le restrizioni sanitarie che si sono dovute adottare che ha condotto ad un minore numero di progetti sostenuti e realizzati e pertanto rendicontati (con un ordine di grandezza di un centinaio di progetti in meno rispetto 2 anni precedenti).

Indicatore: Monitoraggio progetti complessivi soggetti Terzo settore - soggetti coinvolti

Formula: N° associazioni/cittadini/e coinvolti nella realizzazione dei progetti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	600,00	600,00	100,00	0,00	0,00	485,00	80,83	N°

NOTA

Il numero dei soggetti attuatori è più basso di quanto preventivato in quanto correlato al numero dei progetti sostenuti in diminuzione: impatti Covid-19.

Indicatore: Monitoraggio Progetti complessivi soggetti Terzo settore - % donne coinvolte

Formula: % donne su totale rispetto N° associazioni/cittadini/e coinvolti nella realizzazione dei progetti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	70,00	70,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

La rilevazione per genere dei soggetti attuatori prenderà avvio con l'edizione della rendicontazione sociale 2021, la cui anagrafica ha preso avvio a gennaio 2022

Indicatore: Monitoraggio progetti complessivi soggetti Terzo settore - risorse investite

Formula: % risorse soggetti Terzo settore su costi complessivi/Totale costi complessivi delle iniziative realizzate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	85,00	100,00	0,00	0,00	81,00	95,29	%

NOTA

Anche sulle risorse economiche messe in campo ha inciso la situazione di emergenza sanitaria: diminuzione del costo complessivo delle iniziative, legato in gran parte al minore numero di progetti realizzati, ma anche un diverso rapporto tra costi sostenuti dai soggetti attuatori in diminuzione rispetto agli anni precedenti quando raggiungeva l'85% e con un sostegno dell'amministrazione che passa dal 15% al 19%.

99,36 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Ridurre le disuguaglianze

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Demografici

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI

Finalità

Rendere certo lo status delle persone da cui queste traggono la titolarità di specifici e particolari diritti e obblighi verso lo Stato e gli altri Enti. I servizi di Anagrafe e di Stato Civile costituiscono la base dei dati su cui fondare politiche pubbliche di programmazione e gestione dei servizi. Svolgere, in ambito elettorale, le funzioni che sono attribuite al Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo, gestendo l'archivio elettorale e le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria allo scopo di garantire ai cittadini e alle cittadine i diritti previsti dall'art. 48 della Costituzione: il suffragio universale, la libertà e la segretezza del voto.

Risultati Attesi

2021 Aumento del 10% delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa.

Risultati Raggiunti

2021 Il trend si conferma in aumento infatti per l'anno 2021 risultano emessi con la nuova piattaforma 53.556 certificazioni on line e 13.246 pratiche DIMMI. Per cui il risultato è stato pienamente raggiunto.

Indicatore: Monitoraggio rilascio dei certificati on-line

Formula: N° atti on-line anno x / N° atti totali anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	10,00	100,00	0,00	0,00	10,00	100,00	%

NOTA

Si conferma il target previsto

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Equità, inclusione sociale e territoriale

Obiettivo Operativo DUP

Garantire e facilitare il corretto adempimento degli obblighi tributari e delle entrate extratributarie

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire un sistema fiscale equo e trasparente, presidiare e ottimizzare l'attività di controllo evasione e migliorare la sostenibilità delle pretese tributarie Assicurare al Comune le risorse finanziarie necessarie all'attività dell'Ente nell'ambito del rispetto delle norme e dei principi di contabilità pubblica.

Risultati Attesi

2021 Contrastare lotta all'evasione dei tributi, l'abusivismo degli impianti pubblicitari e recupero coattivo delle entrate tributarie ed extratributarie. Consolidamento dei pagamenti "PagoPa" e suo avvio in ambito tributario. Per la Tassa rifiuti: adeguamento delle disposizioni regolamentari alla nuova definizione di rifiuto urbano di cui al Dlgs 116/2020 e elaborazione dei dati di conferimento del nuovo sistema di raccolta rifiuti per definire il nuovo sistema di tassazione previsto. Consolidamento dell'attività di controllo e recupero dell'imposta di soggiorno alla luce delle nuove disposizioni normative in materia di responsabile del pagamento di imposta. Applicazione con decorrenza 2021 del canone patrimoniale in sostituzione di Cosap, Imposta sulla pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni. In ambito coattivo consolidamento delle azioni esecutive e cautelari e in particolare per quelle di esecuzioni immobiliari.

Risultati Raggiunti

2021 Nell'anno 2021 è proseguita la lotta all'evasione dei tributi e l'attività di gestione di riscossione volontaria e coattiva, tenuto conto anche delle agevolazioni riconosciute a livello nazionale per alcune categorie economiche per Imu e Tari.

In ambito Tari è stato modificato il Regolamento in base alle nuove definizioni di rifiuto urbano di cui al D.lgs 116/2020 (Legge di Bilancio 2021 art. 1 commi 48 L. 178/2020) e sono state concluse per 3 quartieri le attività propedeutiche per l'avvio del nuovo sistema di raccolta rifiuti.

In ambito di imposta di soggiorno è stato modificato il Regolamento di cui all'art.180 del DL 34/2020 ed è stata avviata la modalità di pagamento con pagoPa.

Con la soppressione con decorrenza 01/01/2021 dell'imposta sulla pubblicità e del Cosap è stato predisposto il Regolamento per il canone unico patrimoniale da esposizione pubblicitarie da occupazione del suolo pubblico e del canone mercatale e sono state approvate le nuove tariffe.

E' stato avviato un progetto di ristrutturazione della comunicazione pubblicitaria (project financing) che si concluderà nell'anno 2022.

Indicatore: Monitoraggio riscossione tributi

Formula: $[\text{Riscosso c/competenza anno } (x-2) + \text{Riscosso c/residui anno } (x-1)] / [\text{Accertamento anno di competenza } (x-2)]$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

Si conferma il dato del Budget ; la % fa riferimento al Riscosso in c/competenza ed c/residui degli importi accertati del 2019.

Indicatore: Monitoraggio gettito di competenza

Formula: $\Sigma [\text{accertamenti triennio } (x-3,x-2,x-1)] / \Sigma [\text{stanziamenti/accertamenti (prev/cns)}]$ anno competenza x

Nota: La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi 3 consuntivi disponibili e va calcolata sui seguenti imposta/tributi: : IMU-TASI, TASSA RIFIUTI, IMPOSTA SOGGIORNO, IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA', DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	96,00	91,63	95,45	0,00	0,00	97,83	100,00	%

NOTA

Occorre effettuare una revisione dell'indicatore perchè fino al 2020 erano inclusi l'imposta della pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni, ma dal 2021 queste 2 imposte sono state sostituite dal canone unico patrimoniale che include anche la vecchia cosap mai inserita nell'indicatore. Pertanto la percentuale del 91,63 include anche la pubblicità ma incide per minima parte.

Indicatore: Monitoraggio azioni recupero

Formula: $N^\circ \text{ totale azioni avviate per recuperi da effettuare anno } x / N^\circ \text{ totale irregolarità rilevate anno } x$

Nota: Si considera la media triennio [anno (x-4;x-3;x-2)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	83,00	82,00	98,80	0,00	0,00	91,00	100,00	%

NOTA

A maggio 2021 è stato inserito il dato medio degli ultimi 3 anni. Al 31/12/2021 è stato inserito il dato degli atti notificati dal 01.01.2020-31.03.2021 (Ultimo dato consuntivo disponibile).

99,37 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Operativo DUP

Sistema integrato servizi 0-6

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Rispondere ai bisogni educativi e sociali dei bambini dalla nascita fino a 6 anni, sostenendo la primaria funzione educativa delle loro famiglie e le esigenze di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro; favorire, in stretta collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, sociale e della personalità delle bambine e dei bambini. Offrire contesti di gioco e di socializzazione, di apprendimento, di accoglienza e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive, comunicative e relazionali.

Risultati Attesi

2021 Sostegno al sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia funzionale al mantenimento del tasso di copertura dell'utenza potenziale nel contesto di riorganizzazione dei servizi per far fronte alla situazione di emergenza sanitaria e diversificazione delle opportunità educative per la prima infanzia. Avvio del piano di implementazione del piano di sviluppo dell'offerta in relazione al nuovo piano investimenti per la realizzazione di nuovi nidi d'infanzia. Consolidamento degli interventi di contenimento delle tariffe. Consolidamento del sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta in raccordo con il rafforzamento del coordinamento pedagogico territoriale e cittadino nell'innovazione del modello 0-6 e la messa a regime del sistema di accreditamento dei nidi d'infanzia. Verifica e ulteriore implementazione di progetti sperimentali di educazione e prevenzione per la prima infanzia.

Risultati Raggiunti

2021 I risultati indicati sono stati raggiunti. Nello specifico, nonostante il perdurare dell'emergenza Covid, sono stati mantenuti i livelli quali-quantitativi dei servizi del sistema integrato. E' stato avviato il percorso di accreditamento dei nidi, con l'approvazione del regolamento avvenuto in luglio 2021 e l'avvio del relativo procedimento. Contemporaneamente nell'ambito del CPT è stato portato avanti il percorso di autovalutazione così come previsto dalle direttive regionali. Sotto il profilo dell'accessibilità e sostenibilità del costo dei servizi è stata effettuata una manovra straordinaria per l'azzeramento sostanziale delle tariffe per il periodo aprile – luglio, come misura ulteriore a sostegno delle famiglie (ISEE fino a 40.000) durante la pandemia. Sul fronte della qualificazione dei servizi, nonostante i limiti derivanti dalle misure sanitarie, sono stati realizzati tutti i percorsi previsti nell'ambito del piano della formazione per il sistema integrato e gli interventi di arricchimento dell'offerta nei vari ambiti individuati. L'emergenza sanitaria ha reso necessario dare un nuovo impulso anche ai servizi di sostegno alla

genitorialità come i CBF che, con uno specifico protocollo di sicurezza, hanno ripreso la loro attività ordinaria e la progettualità di Trame educative rimodulando l'offerta in risposta ai bisogni specifici portati dalle famiglie anche in conseguenza della pandemia. La riapertura dei CBF è stata una delle poche esperienze, se non l'unica, di ripresa di questi servizi in ambito metropolitano durante la pandemia. Anche i progetti educativi di ampliamento delle opportunità (educare in famiglia, tatabologna e bimbobo) sono stati realizzati con continuità ed è stata avviata una revisione dei relativi procedimenti al fine di renderli ancora più accessibili e vicini alle esigenze delle famiglie. Per l'implementazione delle azioni di prevenzione del disagio nella prima infanzia è stato realizzato un progetto sperimentale che, secondo un approccio multidisciplinare, ha previsto interventi di tipo educativo ed inclusivo per bambini in difficoltà e le loro famiglie. E' stato inoltre avviato il piano di sviluppo dell'offerta in coerenza con il programma degli investimenti.

Indicatore: Monitoraggio altre opportunità 0-3

Formula: N° totale bambini coinvolti anno x/N° totale bambini potenziali anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	30,00	2,00	6,67	0,00	0,00	3,00	100,00	%

NOTA

Per mero errore materiale target = 30 a preventivo non corretto, target =2% su cui è stato calcolato il consuntivo

Indicatore: Monitoraggio altre opportunità di sostegno alla genitorialità

Formula: (N° totale bambini coinvolti in iniziative anno x)-(N° totale bambini coinvolti in iniziative anno x-1)/N° totale bambini coinvolti in iniziative anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,00	39,00	0,00	0,00	0,00	120,00	100,00	%

NOTA

31/05: Realizzazione attività non previste in fase di preventivo

31/12: I Centri bambini e famiglie causa emergenza covid19 nel 2020 hanno visto una decrescita importante dell'utenza, in crescita nel 2021

Indicatore: Monitoraggio servizi 0-3 con affido

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	41,00	42,00	100,00	0,00	0,00	43,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio servizi scuole d'infanzia

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	92,00	89,00	96,74	0,00	0,00	91,00	98,91	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 4 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Strategico DUP

Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Operativo DUP

Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Sostenere il sistema educativo e scolastico al fine di garantire alle giovani generazioni un percorso educativo di qualità e al contempo pari opportunità educative e formative. Agire in modo integrato e coordinato con le scuole, per rispondere alla necessità di una distribuzione territoriale equilibrata dell'offerta formativa, per garantire la dotazione di arredi, l'organizzazione di servizi integrativi strutturati che consentano il reale esercizio del diritto allo studio (fornitura dei libri di testo, trasporto, refezione scolastica, supporto ai bambini con disabilità, accordi di programma, arredi, ausili ecc.) e lo sviluppo di opportunità educative aggiuntive (culturali, scientifiche, ecc.), rispetto alla formazione curricolare, in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il coinvolgimento delle istituzioni culturali e le altre agenzie educative del territorio.

Risultati Attesi

2021 Fornire servizi attesi di diritto allo studio, garantendo al contempo un incremento della qualità dell'offerta attraverso un miglioramento dell'efficacia dei servizi erogati e la sperimentazione di modelli educativi innovativi in raccordo con le scuole, i servizi sociali e l'AUSL, con particolare riferimento al sostegno alla disabilità e all'interculturalità. Consolidamento degli strumenti di monitoraggio della qualità e delle risorse impiegate. Attivazione del nuovo contratto di refezione scolastica consolidando i livelli di qualità raggiunti e razionalizzando gli strumenti di controllo e partecipazione. Sviluppo di progetti finalizzati all'educazione ai corretti stili di vita e alla sostenibilità ambientale, integrati e/o correlati al servizio di refezione scolastica (progetto "mense biologiche), valorizzando il pasto come momento fondamentale di educazione alla corretta alimentazione, promozione della salute e attenzione all'ambiente oltre che di socializzazione e relazione dei bambini/alunni e attraverso percorsi partecipati con stakeholders e famiglie. Miglioramento degli strumenti di programmazione territoriale dell'offerta formativa, in raccordo con i settori tecnici per quanto attiene alla qualificazione degli edifici. Potenziamento dei canali di qualificazione dell'offerta attraverso il governo della rete di soggetti interni ed esterni al Comune che collaborano alla sua implementazione e attraverso l'attivazione di progetti e percorsi educativi in orario scolastico ed extrascolastico. Espletamento gare per l'affidamento dei servizi integrativi ai gestori esterni. Sviluppo di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento attivati nei settori e nelle istituzioni comunali.

Risultati Raggiunti

2021 L'erogazione dei servizi di diritto allo studio, disabilità e servizi integrativi, è proseguita anche a seguito della riorganizzazione degli stessi per fare fronte alla emergenza sanitaria. Il lavoro

di programmazione si è attivato in raccordo con le scuole e i diversi settori coinvolti. Si sono svolte le attività di controllo e monitoraggio della spesa e si sono avviate le collaborazioni necessarie per la sperimentazione dei diversi modelli di intervento nella disabilità. La rete degli stakeholder per le attività extrascolastiche si è ampliata. In particolare per le attività estive si è avuto un ulteriore aumento delle realtà coinvolte che forniscono il servizio ai cittadini con costi calmierati dai contributi comunali e regionali. Sono state portate avanti le collaborazioni con i settori tecnici per l'avvio della qualificazioni delle sedi scolastiche, la programmazione e la progettazione di nuovi edifici. Anche il servizio di refezione scolastica è stato adeguato alle esigenze dettate dall'emergenza pandemica con modifiche nell'erogazione del servizio a scuola e adattamenti logistici e organizzativi. Applicate e supervisionate le principali novità introdotte dal nuovo contratto d'appalto del servizio refezione: maggiore articolazione dei menù, sviluppo di nuove implementazioni web. Realizzati i progetti di educazione alimentare/lotta allo spreco (monitoraggio progetto scarti, avvio progetto frutta) con la realizzazione di incontri formativi per insegnanti e foodheros. Aggiornati i manuali di corrette prassi igieniche dei servizi comunali 0-6 e presidio delle attività interne o in affidamento esterno. Presidio e monitoraggio delle forniture delle derrate alimentari dei servizi 0-3.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi-Trasporto collettivo

Formula: $(N^{\circ} \text{ totale utenti trasporto collettivo anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale utenti trasporto collettivo } x - 1) / N^{\circ} \text{ totale utenti trasporto collettivo } x - 1$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	92,00	100,00	0,00	0,00	91,00	100,00	%

NOTA

La previsione 2021 del 3% è un errore materiale trascinato dal 2020 $(625/639) = 97\%$

Indicatore: Monitoraggio sostegno a utenza con disabilità

Formula: $(N^{\circ} \text{ ore di sostegno alla disabilità erogate anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale ore di sostegno alla disabilità erogate anno } x - 1) / N^{\circ} \text{ totale ore di sostegno alla disabilità erogate anno } x - 1$

Nota: Target costante

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	-1,80	-47,00	100,00	0,00	0,00	32,00	100,00	%

NOTA

A causa della emergenza covid19 le ore erogate son decresciute a fronte delle prolungate chiusure delle scuole, in crescita poi nel 2021

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Ampliamento orario scolastico

Formula: $N^{\circ} \text{ totale utenti fruitori di servizi integrativi anno } x / N^{\circ} \text{ totale utenti anno } x$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	46,00	38,00	82,61	0,00	0,00	43,00	93,48	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione primaria

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	99,00	99,00	100,00	0,00	0,00	99,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione sec.1 grado

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	12,00	7,00	58,33	0,00	0,00	9,00	75,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione infanzia

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	99,00	99,00	100,00	0,00	0,00	99,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità



Ridurre le diseguaglianze

Missioni di Bilancio

- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 4 Istruzione e diritto allo studio
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Educazione, istruzione e formazione

Obiettivo Operativo DUP

Opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Perseguire il benessere psicosociale degli adolescenti e giovani, attraverso la ricerca e lo sviluppo di risorse da mettere a disposizione per la loro crescita (culturali, sportive, ricreative, professionali ecc.) e per la loro formazione, sostenendo le loro aspirazioni, valorizzando attitudini e competenze, coinvolgendoli e rendendoli protagonisti attivi della vita della comunità, prevenendo e contrastando quei fattori di rischio che possono compromettere le loro potenzialità, quali la dispersione scolastica, le dipendenze e il bullismo. La finalità è valorizzare i giovani come risorsa e come produttori di idee e di servizi dando visibilità alla creatività dei giovani per favorirne l'autoimprenditorialità, creare forme concrete di transizione studio/lavoro, favorendo l'uso delle nuove tecnologie e sviluppando interventi di orientamento formativo e lavorativo che favoriscano l'occupabilità dei giovani.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento delle attività del piano adolescenza e delle relative priorità, anche attraverso il supporto del gruppo tecnico di coordinamento comunale (Settori/Aree e Quartieri) come governance del progetto adolescenti e avvio di un piano integrato delle azioni per gli adolescenti. Sviluppo delle azioni con le scuole e con l'extrascuola attraverso il proseguimento del progetto promosso dall'ICE (Agenzia per la Promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane), sviluppo di azioni di orientamento scolastico e di prevenzione e di contrasto ai fenomeni del bullismo e cyberbullismo, sperimentazione di dispositivi del progetto Atoms &co per favorire la partecipazione dei genitori alla vita scolastica. Messa a sistema dei Servizi di Aggancio Scolastico (SAS). Consolidamento delle attività integrate tra servizi educativi e servizi culturali, anche grazie alla implementazione dei progetti del PON METRO -asse inclusione che gravitano su diversi ambiti (cultura, innovazione sociale, lavoro di comunità, ecc). Consolidamento della collaborazione con l'Università di Bologna per i percorsi di co-valutazione. Contestuale rimodulazione di tutte le attività disponibili per rispondere ai bisogni emergenti dalla situazione di emergenza sanitaria: supporto nella didattica a distanza, accessibilità ai portali scolastici da parte di minori e famiglie, supporto nel reperimento di dispositivi (progetto a contrasto del divario digitale regionale, donazioni attraverso il progetto Digitali e Uguali), supporto all'accesso a laboratori e opportunità per il tempo libero. Tale rimodulazione, avviata nel 2020, può consentire nel caso si rendesse necessario di mantenere le relazioni, contrastando il rischio di dispersione scolastica.

Rafforzamento delle azioni di sistema (Tavoli istituzionali) per il raccordo su politiche integrate (percorsi formativi su dispersione, servizi a distanza, ecc.).

Avvio di nuove progettualità in cui siano coinvolti i giovani. Consolidamento dei servizi dell'Informagiovani e innovazione di servizi rivolti in particolare agli studenti del territorio cittadino e metropolitano. Sviluppo delle attività in collaborazione con l'Associazione DAS nell'ambito del progetto di rigenerazione dello spazio DAS – Dispositivo delle Arti Sperimentali. Partecipazione attiva a progetti in collaborazione con le Politiche Giovanili della Regione Emilia-Romagna. Ridefinizione delle attività di monitoraggio e affiancamento per i diplomati della filiera industriale, consolidamento della collaborazione con gli istituti tecnici del territorio e promozione di progetti dedicati. Sviluppo degli scambi internazionali giovanili fra servizi educativi (Erasmus plus). Consolidamento della collaborazione con Biblioteca Salaborsa e Fondazione Innovazione Urbana per la promozione e valorizzazione della cultura giovanile.

Risultati Raggiunti

2021 In risposta alla emergenza Covid-19 i servizi di monitoraggio e accompagnamento per gli studenti della filiera tecnico industriale sono stati riorganizzati in modo da permettere le normali attività di consulenza e orientamento ricorrendo dove necessario a incontri personalizzati in remoto e a specifici progetti che hanno coinvolto le classi quinte degli Istituti indicati. Si è consolidata l'alleanza formativa con gli enti partecipati che si occupano di formazione tecnico industriale e si è completato il monitoraggio a 5,3,1 anno dei diplomati della filiera industriale dell'area bolognese con la somministrazione one to one di uno specifico questionario valutativo. Con il progetto "Genere lavoro e cultura tecnica" si è avviata un'azione di approfondimento sulla presenza femminile nei percorsi formativi e lavorativi a filiera industriale realizzando il documentario "Mosche bianche" sulle prime diplomate perite bolognesi del 1968. Sullo stesso tema in collaborazione con Indire si è organizzato uno specifico corso formativo per insegnanti. Anche i servizi rivolti ai giovani sono stati innovati, soprattutto con il rafforzamento dei servizi on line e con lo studio di nuove progettualità ad hoc (p.es le lezioni tematiche per le scuole). Consolidati i servizi informagiovani e dei soggiorni all'estero. Implementazione del servizio di accompagnamento dei giovani al programma garanzia giovani in collaborazione con l'Agenzia regionale del lavoro. Avvio del nuovo progetto Impronte digitali, finanziato dal bando ANCI rivolto ad adolescenti. Sviluppo del progetto sperimentale patente smartphone, trasversale a minori e adulti. Realizzazione di azioni congiunte programmate nell'ambito del Tavolo adolescenza distrettuale: formazione per gli operatori del sistema socio-sanitario-educativo sul tema del ritiro sociale (in aumento a causa della pandemia), messa in campo di un nuovo progetto dedicato, Exit-strategy, in avvio nell'ambito del PON metro, in collaborazione tra Settore cultura, Area Educazione e NPIA. Ampliamento dell'offerta estiva per adolescenti: patto di comunità con le principali agenzie del territorio (Musei, teatri, cineteca, Villa Ghigi, Fondazione Golinelli, utilizzo delle attività laboratoriali offerte dal progetto ICE, summer school L2) al fine di realizzare numerose settimane di aperture delle scuole nel periodo estivo, con un'ampia offerta di opportunità laboratoriali, culturali e

ricreative per i ragazzi che hanno vissuto l'esperienza del lockdown, per favorire la socializzazione e il recupero delle competenze cognitive e didattiche. Messa in rete delle azioni di contrasto alla dispersione scolastica e volte all'orientamento scolastico e formativo degli alunni (costituzione di un'equipe cittadina integrata, redazione di brochure informativa sulle opportunità cittadine, diffusione alle scuole delle nuove modalità di richiesta unica degli interventi). Realizzazione di un percorso formativo per gli educatori del SEST a cura di Università di Bologna - Dipartimento Bertin. Ampliamento delle aperture dei servizi pomeridiani socio-educativi per adolescenti.

Indicatore: Monitoraggio adolescenti coinvolti in iniziative

Formula: $(N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x-1) / N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	10,00	-31,00	0,00	0,00	0,00	29,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio giovani coinvolti in attività

Formula: $(N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x-1) / N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	12,00	-77,00	0,00	0,00	0,00	-38,00	0,00	%

NOTA

Causa emergenza Covid19 il valore dell'indicatore è ancora negativo ma il trend è in crescita rispetto a maggio 2021

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Istruzione di qualità



Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Salute

Obiettivo Operativo DUP

Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA'

Finalità

Programmare, progettare e sviluppare azioni per la tutela e la promozione della salute, delle persone e delle famiglie, del territorio e dell'ambiente sostenendo il benessere della comunità e favorendo la lotta alle disuguaglianze sociali.

Risultati Attesi

2021 Costruzione di un sistema di misurazione dell'impatto di azioni specifiche condivise del Protocollo cittadino di Promozione della salute con l'Università, l'AUSL, l'Ospedale Sant'Orsola e i servizi scolastico-educativi. Avvio e realizzazione delle azioni sul territorio. Sviluppare azioni di supporto alla lettura degli effetti dell'emergenza Covid-19 e di realizzazione di azioni correlate. Ridefinire il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite. Misurazione del coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di disinfestazione in aree private dall'infestazione di zanzare.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso dell'anno 2021, in attuazione del protocollo cittadino di promozione della salute, sono continuate le azioni avviate nel 2020 e si sono consolidati i modelli di analisi e mappatura e monitoraggio delle disuguaglianze -anche acute dal Covid -19- e si sono consolidate le relazioni interistituzionali; in particolare si è conclusa la mappatura della ricerca quali-quantitativa sulle disuguaglianze sui sei Quartieri cittadini, e si sono avviate su tre Quartieri le azioni di risposta alle disuguaglianze intercettate. Si sono rimodulati gli interventi programmati in presenza sui servizi di prevenzione, trasformandoli in attività a gestione mista presenza-online nei periodi di lockdown o didattica a distanza, con un notevole esito sul mantenimento di alti livelli di ingaggio della popolazione target; si è definito con Unibo un possibile sistema di calcolo predittivo sugli effetti e i flussi pandemici. L'attività del piano amianto ha portato a chiudere 82 fascicoli connessi a coperture in cemento amianto, con bonifica delle stesse.

Il contrasto alle zanzare è avvenuto in modo efficace (con un valore medio monitorato inferiore minore del 15% rispetto alla media regionale), con metodi biologici per una larga parte (circa 85% dei trattamenti larvicidi) e con un coinvolgimento di 4 beneficiari del reddito di cittadinanza; è stato svolto un percorso di educazione ambientale nelle scuole.

Indicatore: Monitoraggio Protocollo cittadino di Promozione della salute e contrasto alle disuguaglianze in salute

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target ≥ 80%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Completamento delle 3 azioni su 3 previste in materia di disuguaglianze in salute (quartieri san Donato-San Vitale, Borgo Panigale-Reno, Navile; per l'attuazione del protocollo cittadino, avviate 6 azioni da giugno a dicembre, come da programmazione: 2 azioni sul diabete, 1 azione sul progetto Bologna città cardioprotetta, 1 azione sul movimento, 2 azioni sul tema GAP.

Indicatore: Monitoraggio Piano amianto cittadino

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target ≥ 40%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,00	96,47	%

NOTA

L'attività è stata oggetto di incrocio dei dati con Ausl, per aggiornamento continuo dei sistemi informativi. Si eseguono inoltre provvedimenti nei confronti di proprietà scarsamente disponibili alla bonifica

95,66 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Sconfiggere la fame

Salute e benessere

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 13 Tutela della salute

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Cura del verde e dell'ambiente urbano

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Assicurare la gestione e costante manutenzione del verde pubblico attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Contribuire al mantenimento della pulizia e decoro della città e delle zone foresi definendo obiettivi e livelli qualitativi attesi rispetto all'attività del gestore dei rifiuti urbani con particolare riferimento alla riduzione della produzione di rifiuti e alla raccolta differenziata.

Risultati Attesi

2021 Tutela e ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico (anche nell'ottica di quanto previsto dal piano del verde e delle nuove strategie di forestazione urbana) e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale (anche a fronte di partnership pubblico – privato). Somministrazione di un questionario per la misurazione del grado di soddisfazione della manutenzione del verde pubblico. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Risultati Raggiunti

2021 Tutela e ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale (anche a fronte di partnership pubblico – privato). Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Indicatore: Manutenzione verde pubblico

Formula: N° mq verde pubblico anno x / N° mq verde pubblico anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,51	0,51	100,00	0,00	0,00	0,51	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio patrimonio arboreo pubblico

Formula: N° esemplari arborei anno x / N° esemplari arborei anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,61	0,61	100,00	0,00	0,00	0,61	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio raccolta differenziata

Formula: N° totale raccolta differenziata anno x/N° totale raccolta rifiuti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	65,00	65,00	100,00	0,00	0,00	57,60	88,62	%

NOTA

Il mancato raggiungimento nei tempi previsti è legato ad una battuta d'arresto subita dal progetto a causa dell'emergenza sanitaria.

Indicatore: Soddisfazione cittadinanza

Formula: Realizzazione indagine

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	SI	Si,00	100,00	0,00	0,00	SI	100,00	Si/No

NOTA

97,92 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Lotta contro il cambiamento climatico



Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Promuovere e perseguire la tutela, la sicurezza e il risanamento del territorio attraverso la prevenzione, il contenimento e la riduzione delle diverse forme di inquinamento (acqua, aria, rumore e suolo), la promozione di fonti energetiche alternative e rinnovabili, un utilizzo accorto delle risorse naturali, la difesa dal dissesto idrogeologico, la pianificazione e progettazione del verde urbano come infrastruttura e servizio ecosistemico, la valutazione preventiva delle trasformazioni urbanistiche ed infrastrutturali volta a definirne le condizioni di sostenibilità

Risultati Attesi

2021 Ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimediazione e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza e salubrità del territorio attraverso l'attuazione del nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico e del nuovo Regolamento per il verde pubblico e privato, nonché delle strategie del Piano del Verde Comunale.

Interventi di risanamento del torrente Aposa.

Completamento dell'intervento di risanamento idraulico del canale Navile e attuazione degli interventi di riduzione del rischio idraulico connessi con i rii collinari.

Approvazione del nuovo Piano delle Attività Estrattive.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Risultati Raggiunti

2021 Ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimediazione e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza e salubrità

del territorio attraverso l'attuazione del nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico e del nuovo Regolamento per il verde pubblico e privato, nonché delle strategie del Piano del Verde Comunale.

Interventi di risanamento del torrente Aposa, in fase di progettazione da parte di Hera.

Completamento dell'intervento di risezionamento idraulico del canale Navile (già eseguito) e attuazione degli interventi di riduzione del rischio idraulico connessi con i rii collinari, in parte eseguiti e in parte in corso (come da programmazione).

Approvazione del nuovo Piano delle Attività Estrattive, avvenuta nel 2021.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Indicatore: Monitoraggio suoli contaminati o fortemente antropizzati oggetto di risanamento e bonifica

Formula: Totale mq di suoli bonificati e/o risanati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	30.000,00	30.000,00	100,00	0,00	0,00	15.200,00	50,67	mq/a

NOTA

La complessità degli interventi, gli stessi hanno molto spesso durate non paragonabili con l'anno di riferimento per il calcolo della percentuale di raggiungimento dell'obiettivo, quindi la % potrebbe essere per un anno inferiore al 100% e per quello successivo di molto superiore.

Indicatore: Aggiornamenti e analisi del livello di pericolosità territoriale in riferimento alla difesa del suolo

Formula: Realizzazione studio

Nota: Inventario del dissesto, studi sismici, ecc.

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	SI	SI,00	100,00	0,00	0,00	SI	100,00	SI/No

NOTA

Indicatore: Prevenzione emissioni NO2

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi elettrici nel settore residenziale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi acqua pro capite

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Superficie di nuovo verde pubblico come dotazioni territoriali realizzato da terzi

Formula: Superficie di nuovo verde pubblico realizzato anno x

Nota: Da opere di urbanizzazione, mitigazioni infrastrutture, attrezzature ecc.

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	30.000,00	30.000,00	100,00	0,00	0,00	58.992,00	100,00	mq/a

NOTA

Nel corso del 2021 vi è stato un incremento di superficie di verde pubblico realizzato da terzi

Indicatore: Rinnovo fitomassa privata a seguito di abbattimenti e reimpianti prescritti

Formula: N° totale abbattimenti autorizzati anno x/N° totale reimpianti prescritti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive (fitomassa)

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive che utilizzano la fitomassa come riduzione della vulnerabilità territoriale, potenziamento del fitorisanamento urbano, stoccaggio CO2, ...] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

[Permeabilità, integrità e salubrità chimica, regimazione idraulica,...]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030

	Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
	Energia pulita e accessibile
	Imprese innovazione e infrastrutture
	Città e comunità sostenibili
	Consumo e produzione responsabili
	Lotta contro il cambiamento climatico
	Vita sott'acqua
	Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Pianificazione e attuazione urbanistica per la rigenerazione urbana

Unità organizzativa

UFFICIO DI PIANO

Finalità

Completare il nuovo quadro della pianificazione generale e operativa, in relazione a quanto previsto dalla LR 24/2017. Supportare le trasformazioni urbanistiche, pubbliche o private, attraverso la predisposizione di piani, accordi operativi o altri strumenti di carattere negoziale, valutandone la coerenza con i piani territoriali e generali, con il sistema dei vincoli e delle tutele in una logica di sostenibilità delle trasformazioni. Accompagnare l'attuazione degli interventi urbanistici privati con particolare riferimento alla realizzazione delle infrastrutture ambientali e delle attrezzature sociali. Coordinare la predisposizione di contributi del Comune di Bologna in relazione alla pianificazione territoriale regionale e metropolitana. Fornire tutti gli elementi conoscitivi delle trasformazioni urbanistiche gestite per l'informazione dei cittadini.

Risultati Attesi

2021 Approvazione del PUG e avvio della sua prima attuazione. Approvazione di piani attuativi e titoli per la loro attuazione. Approvazione di provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e di accordi di programma.

Risultati Raggiunti

2021 Il PUG è stato approvato a luglio 2021 ed è entrato in vigore a settembre 2021. Un periodo breve per valutarne gli effetti in termini di indicatori sintetici.

Indicatore: Monitoraggio interventi di rigenerazione urbanistica

Formula: Totale ettari interessati da interventi di ristrutturazione urbanistica o di addensamento e sostituzione urbana anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	100,00	ha

NOTA

Sono stati calcolati interventi compresi nella pianificazione previgente ma che corrispondono all'indicatore (ex Sabiem, interventi POC_QD e POC_RPP)

Indicatore: Monitoraggio nuove abitazioni in piani attuativi vigenti

Formula: N° totale delle nuove abitazioni realizzate all'interno del perimetro di piani attuativi previgenti al PUG anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	250,00	250,00	100,00	0,00	0,00	70,00	28,00	N°

NOTA

Alloggi realizzati in ex Sasib, Lazzaretto insula 15. La ripresa del mercato è per ora rilevabile nelle richieste di titolo edilizio, non nell'ultimazione degli alloggi.

Indicatore: Monitoraggio riqualificazione o realizzazione di dotazioni territoriali

Formula: Totale ettari di aree per dotazioni territoriali oggetto di intervento di riqualificazione o nuova realizzazione anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,00	1,00	100,00	0,00	0,00	3,00	100,00	ha

NOTA

Nuove dotazioni corrispondenti ai comparti ex Sasib e Lazzaretto insula 2.

Indicatore: Monitoraggio interventi di ampliamento di sedi di attività produttive esistenti

Formula: N° totale di procedimenti ex art.53 LR 24/17 riferiti ad attività produttive anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	3,00	100,00	0,00	0,00	1,00	33,33	N°

NOTA

La fase di avvio nell'attuazione del PUG comporta incertezze nell'avvio di nuove procedure da parte dei privati.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile



Imprese innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili

Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Rigenerazione urbana e tutela dei valori storici e paesaggistici

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Gestire la transizione tra gli attuali strumenti urbanistici PSC/RUE e la nuova pianificazione prevista dalla L.R. 24/17, PUG e nuovo Regolamento Edilizio. Promuovere la qualità edilizia attraverso l'attività di controllo della conformità degli edifici alle norme ed ai progetti sia durante i lavori sia in fase di agibilità. Contribuire all'implementazione dei sistemi regolamentari con riferimento ai requisiti prestazionali e qualitativi degli edifici residenziali, terziari e produttivi. Rafforzare la tutela del patrimonio storico e testimoniale e del paesaggio. Contribuire al miglioramento della risposta degli edifici agli eventi sismici.

Risultati Attesi

2021 Fluidità di azione amministrativa con particolare riguardo al periodo di "salvaguardia" del nuovo PUG in corso di attuazione.

In una logica di miglioramento continuo si tende a aumentare i controlli e a ridurre i tempi di rilascio delle autorizzazioni.

Risultati Raggiunti

2021 Il periodo di salvaguardia del nuovo PUG è stato ben governato, con un lavoro suppletivo molto attento degli Uffici, con velocizzazione dei tempi per il rilascio di titoli concessori, con monitoraggio puntuale di titoli abilitativi asseverati che potevano decadere a causa dell'entrata in vigore dei nuovi strumenti urbanistici.

I numeri registrati sono stati altissimi, proprio a causa della pianificazione in fase di modifica per cui proporzionalmente i controlli, di legge e per opportunità, sono aumentati.

Indicatore: Tempi di conclusione procedimento al termine della salvaguardia

Formola: $\text{Tempi di conclusione (GG) / Tempi conclusione di legge anno x}$
[valido solo fino al 2022]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio controlli edilizia

Formola: $\text{N}^\circ \text{ controlli effettuati anno x} / \text{N}^\circ \text{ controlli effettuati anno x-1}$

Nota:

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	26,00	26,00	100,00	0,00	0,00	26,00	100,00	%

NOTA

31/05: Tale percentuale, poiché è correlata alla possibilità di fare i sopralluoghi in relazione alle zone (rossa, arancione - Covid-19), potrebbe essere soggetta a modifiche

Indicatore: Monitoraggio tempi di rilascio pratiche edilizie autorizzative

Formula: Media tempi di rilascio delle pratiche autorizzative $[\sum(T1, T2, T3, \dots)]$ anno x / $\sum(N1, N2, N3, \dots)$ anno x

Nota: [Sommatoria tempi (T) rilascio delle pratiche autorizzative (PdC, aut. Paesaggistiche o sismiche) anno x / [Sommatoria totale pratiche autorizzative (N)] anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,00	1,00	100,00	0,00	0,00	1,00	100,00	gg

NOTA

Previsione invariata, ma si precisa che, in previsione dell'approvazione del PUG sono entrate a fine 2020 un numero molto alto di pratiche rilevanti di demolizione e ricostruzione per le quali l'istruttoria implica obbligatoriamente tempi più lunghi considerate le matrici ambientali da valutare

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Servizi ai professionisti del territorio

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Gestire lo Sportello Unico per l'Edilizia che eroga servizi dedicati ai professionisti del territorio attraverso il canale telematico e tramite appuntamenti presso gli sportelli tradizionali. Coordinare la diffusione delle informazioni in materia tecnica e procedurale, garantire l'accesso agli archivi dei precedenti edilizi per le verifiche di conformità.

Risultati Attesi

2021 I risultati attesi attengono al miglioramento del servizio in termini qualità e tempestività di risposta nonché di gradimento complessivo e all'aumento del numero di contatti rispetto all'anno precedente in una logica di miglioramento continuo.

Risultati Raggiunti

2021 I contatti, in un'ottica di multicanalità, sono aumentati necessariamente a causa dell'esigenza di informazioni da parte dei tecnici professionisti; la soddisfazione dell'utenza si può ritenere positiva, anche in relazione all'elevato numero di interazioni avute.

Indicatore: Monitoraggio contatti totali SUE (sportello fisico e digitale, telefono, ecc.)

Formula: N° totale contatti anno x / N° totale contatti anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,50	1,50	100,00	0,00	0,00	1,50	100,00	%

NOTA

Indicatore: Soddisfazione utenza "URNA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	85,00	100,00	0,00	0,00	85,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Soddisfazione utenza "SCRIVANIA DEL PROFESSIONISTA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x/N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	80,00	100,00	0,00	0,00	80,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030

Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Piani e progetti per la mobilità sostenibile

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Redazione e attuazione dei piani particolareggiati coerenti con gli indirizzi contenuti nel PUMS e nel PGTU, approvati nel 2019, al fine di individuare le strategie a favore della mobilità sostenibile che incrementino la sicurezza stradale in particolare dell'utenza debole e gli spostamenti sulle modalità a minore impatto ambientale (pedonale, ciclabile, mezzo pubblico, veicoli a zero emissioni) e riducano quelli con mezzi motorizzati privati.

Risultati Attesi

2021 Approvazione e attuazione Piani particolareggiati ed esecutivi del traffico conseguenti all'approvazione del PUMS e del PGTU; attuazione "Biciplan": realizzazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; realizzazione interventi "Bike station" e sistemi di interscambio bicicletta – sistema ferroviario; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche; sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto Intelligenti). Realizzazione pedonalizzazioni, corsie ciclabili e strade scolastiche emergenziali conseguenti anche al protrarsi dell'emergenza del Covid-19.

Risultati Raggiunti

2021 Progettazione e affidamento lavori PSSU e sicurezza (cod int 6091 e 6287). Progettazione e affidamento lavori ciclabili (cod int 6255). Approvazione e avvio lavori "PON METRO Asse 2.2.3 Sviluppo della mobilità attiva pedonale e ciclabile (2° stralcio) (6074). Progettazione, affidamento e realizzazione lavori abbattimento barriere architettoniche e percorsi pedonali nei quartieri (AQ 6432). Pedonalizzazioni via Milano, via delle Moline, via del Pratello. Attivazione ZTL speciale Moline e San Francesco-Pratello.

Indicatore: Monitoraggio progetti esecutivi per la mobilità sostenibile

Formula: N° progetti esecutivi approvati anno x/media N° progetti esecutivi approvati [anno (x-1), (x-2), (x-3), (x-4), (x-5)]

Nota: Target costante

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	50,00	50,00	100,00	0,00	0,00	50,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi "punti neri" per la mobilità sostenibile

Formula: N° totale interventi effettuati anno x / N° totale interventi individuati anno x

Nota: Si intende il numero punti neri complessivamente individuati dai dati sulle incidentalità degli anni passati

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	20,00	20,00	100,00	0,00	0,00	20,00	100,00	%

NOTA**Indicatore: Monitoraggio interventi per la mobilità ciclabile**

Formula: Totale Km di piste ciclabili anno x / Totale Km di piste ciclabili anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	3,00	100,00	0,00	0,00	6,14	100,00	%

NOTA

Da 200,3 km nel 2020 a 212,6 km nel 2021

97,77 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Infrastrutture per la mobilità

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Potenziamento grazie ad importanti programmi di finanziamento di altri enti delle infrastrutture del trasporto pubblico al fine di incrementare il numero di utenti del trasporto pubblico e la qualità degli stessi in termini di capacità, regolarità, efficienza energetica, ecc. Miglioramento della rete viaria attraverso il completamento delle connessioni mancanti, migliorando la qualità della viabilità con particolare riferimento al miglioramento dei livelli di sicurezza.

Risultati Attesi

2021 Appalto integrato per la progettazione esecutiva e esecuzione lavori linea rossa Tram; progettazione di fattibilità tecnica ed economica ulteriori linee rete Tram; project review e avvio PIMBO (completamento SFM e rete filoviaria); avvio e gestione contratto People Mover; verifica progettazioni e attuazioni Passante di mezzo; interventi stradali strategici.

Risultati Raggiunti

2021 Raccolta offerte per la gara di Appalto integrato per la progettazione esecutiva e esecuzione lavori linea rossa tram; ottenimento del finanziamento di 222.142.224,26 euro relativamente alla linea verde del tram. Approvazione della Project review di PIMBO (con Delibera di Giunta P.G. 320863/2021). PIMBO: aggiornamento e sostituzione Accordo di Programma del 17/07/2012 avvenuto con Delibera di Consiglio P.G. 276684/2021 (stipula, Rep.6012 del 02/08/2021). Passante di Mezzo: approvata delibera di Consiglio P.G. 582383/2021 di assenso alla localizzazione dell'opera e prescrizioni. Realizzazione delle opere di accessibilità stazione SFM Borgo Panigale Scala.

Indicatore: Monitoraggio andamento opere infrastrutturali

Formula: N° numero procedure completate anno x/N° procedure previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	75,00	75,00	100,00	0,00	0,00	75,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Rivoluzione ambientale e transizione ecologica

Obiettivo Operativo DUP

Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Aumentare l'offerta di modalità di spostamento/trasporto innovative, sostenibili e alternative all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e dei sistemi di sharing mobility; rendere conveniente ed incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili anche attraverso azioni di mobility management. Agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti anche attraverso l'attività di comunicazione e gestione rapporti.

Risultati Attesi

2021 Proseguimento dell'attivazione dei provvedimenti di mobilità sostenibile ("ZTL ambientale" ed altri); gestione delle risorse derivanti dall'emissione nuove licenze taxi finalizzate al miglioramento del servizio; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management; attività di reperimento e rendicontazione finanziamenti comunitari, statali e regionali; iniziative di mobilità scolastica sostenibile.

Risultati Raggiunti

2021 Ottenimento di vari finanziamenti tra cui:

- React EU per una somma complessiva di 30.181.428,58 euro a finanziamento di vari progetti;

- PNRR per una somma di 93.657.086,00 euro (di cui 90,2 milioni per autobus a idrogeno).

Erogazione contributi per acquisto taxi elettrici/ibridi

Erogazione di contributi MM 2021

Attivazione 21 linee pedibus in 10 scuole

Indicatore: Monitoraggio abbonamenti con agevolazioni TPL (Trasporto Pubblico Locale)

Formula: N° abbonamenti TPL erogati con agevolazioni anno x/media N° abbonamenti TPL erogati con agevolazioni [anno (x-1),(x-2),(x-3),(x-4),(x-5)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	84,50	84,50	100,00	0,00	0,00	98,00	100,00	%

NOTA

abbonamenti bus Mobility Management 2021 = 11.511
 abbonamenti media annua ultimi 5 anni = 11.783

Indicatore: Monitoraggio tempi di risposta (Mobilità sostenibile)

Formula: N° risposte a richieste e segnalazioni rese entro 30 giorni anno x/N° risposte totali a richieste e segnalazioni anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio corse Bike Sharing

Formula: N° corse effettuate con biciclette del Bike Sharing

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	150.000,0	150.000,00	100,00	0,00	0,00	454.900,00	100,00	N°

NOTA

Target molto prudenziale per effetti combinati di: emergenza sanitaria e conseguenti lockdown; ampia diffusione smart working e prolungata assenza dalla città di turisti, lavoratori e studenti; forti problemi dovuti all'alto n° di danneggiamenti-furti-vandalismi con relative ripercussioni su regolarità e ampiezza servizio. Il progressivo allentamento restrizioni e l'efficientamento sistemi di chiusura delle biciclette per contrastare l'utilizzo abusivo, hanno incrementato il target.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Salute e benessere

Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Digitalizzazione e innovazione

Obiettivo Operativo DUP

Agenda Digitale Metropolitana

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Sviluppare la Rete Civica Metropolitana e i servizi digitali per migliorare la qualità dei servizi e della vita dei cittadini e delle cittadine, delle associazioni e delle imprese del territorio.

Risultati Attesi

2021 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi.

- SUAP e SUE: adeguamento al nuovo quadro normativo ed in particolare al nuovo Piano Urbanistico Generale; completamento del percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica.
- Estensione della nuova Rete Civica con ulteriori servizi, attivazione di nuovi 'canali' e completa integrazione con i servizi nazionali.

Risultati Raggiunti

2021 Le piattaforme di servizio SUAP e SUE sono state adeguate al nuovo quadro normativo ed in particolare al nuovo Piano Urbanistico Generale. E' stato poi completato il percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica per il SUE.

Sono stati inoltre attivati numerosi ulteriori servizi nell'ambito della Rete Civica, attraverso la realizzazione di modulistica on-line e la loro integrazione con i servizi nazionali (ANPR, SPID, PagoPA, ISEE, BD imprese).

Indicatore: Monitoraggio n° di tipologie di servizi on line

Formula: $(N^{\circ} \text{tipologie di servizi on line anno } x) - (N^{\circ} \text{tipologie di servizi on line anno } x-1) / N^{\circ} \text{tipologie di servizi on line anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	3,00	100,00	0,00	0,00	5,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio n° utenti con profilo di Iperbole

Formula: $(N^{\circ} \text{utenti Iperbole anno } x) - (N^{\circ} \text{utenti Iperbole anno } x-1) / N^{\circ} \text{utenti Iperbole anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	20,00	20,00	100,00	0,00	0,00	22,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio n° istanze presentate in forma digitale

Formula: $(N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x) - (N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1) / N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	20,00	20,00	100,00	0,00	0,00	25,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Parità di genere

Imprese innovazione e infrastrutture

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Digitalizzazione e innovazione

Obiettivo Operativo DUP

Servizi Digitali

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Garantire il migliore supporto informatico a tutti i processi che richiedono tecnologie e infrastrutture ICT.

Risultati Attesi

2021 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- Manutenzione adeguativa ed evolutiva delle applicazioni
- Gestione Laboratori Aperti e supporto progetto ROCK
- Completamento dismissione della server farm di Palazzo Comunale
- Completamento misure di sicurezza GDPR
- Evoluzione del sistema contabile (SAP) in coerenza con lo scenario normativo nazionale
- Avvio processo di sostituzione delle postazioni di lavoro con PC portatili
- Attivazione di tutte le funzionalità principali della Google Suite
- Adozione PagoPA per tutte le entrate comunali
- Completamento del sistema informativo di gestione dei servizi demografici
- Completamento nuovo cruscotto di monitoraggio dei servizi scolastici
- Anagrafe Imprese completamento integrazione con i sistemi dell'ente
- Nuovi cruscotti di analisi dati
- Welfare: gestione budget dei servizi e dematerializzazione della cartella sociale
- Dispiegamento piattaforma di gestione documentale a ulteriori ambiti
- Supporto per la realizzazione di ulteriori telecamere di controllo cittadino
- Supporto il collegamento delle telecamere al SCNTT-Sistema Centralizzato Nazionale Transiti
- Realizzazione nuovi punti di Iperbole Wireless
- Realizzazione di nuovi punti di MAN Lepida a supporto di uffici e strutture comunali
- Sviluppo delle applicazioni per la gestione informatica del PUG e pubblicazione/consultazione online dati geografici
- Evoluzione delle applicazioni destinate all'editing distribuito sulle strutture settoriali

Risultati Raggiunti

2021 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati conseguiti nell'anno:

- l'attività di manutenzione adeguativa ed evolutiva è stata garantita su tutto il portafoglio applicativo secondo i piani concordati con i 'clienti' interni
- è stata assicurata la gestione dei Laboratori Aperti ed il supporto al progetto ROCK

- è stata completata la dismissione della server farm di Palazzo Comunale
- sono state sostanzialmente completate le misure di sicurezza GDPR, ad esclusione dell'approvazione del disciplinare sull'utilizzo della strumentazione informatica in attesa della possibilità di coinvolgere l'Area Personale e Organizzazione
- il sistema contabile (SAP) è stata aggiornato in coerenza con lo scenario normativo nazionale
- è stato completato in anticipo il processo di sostituzione delle postazioni di lavoro con PC portatili
- sono state attivate tutte le funzionalità principali della Google Suite
- è stato adottato PagoPA per le principali tipologie di entrate comunali (tributi, contravvenzioni)
- è stato completato il nuovo sistema informativo di gestione dei servizi demografici
- è stato completato il nuovo cruscotto di monitoraggio dei servizi scolastici
- è stata sostanzialmente completata la integrazione dell'Anagrafe Imprese con i sistemi dell'ente
- sono stati realizzati numerosi cruscotti di analisi dati (si veda il portale Open Data)
- in ambito Welfare è stata realizzata la gestione del budget dei servizi ed avviato lo studio per la dematerializzazione della cartella sociale
- la piattaforma di gestione documentale è stata avviata in tutti gli uffici previsti
- è stato dato supporto per la realizzazione di ulteriori telecamere di controllo cittadino
- è stato dato supporto per il collegamento delle telecamere al SCNTT-Sistema Centralizzato Nazionale Transiti
- sono stati realizzati oltre 20 nuovi punti di Bologna Wifi
- sono stati realizzati oltre 10 nuovi punti di MAN Lepida a supporto di uffici e strutture comunali
- sono state sviluppate le applicazioni per la gestione informatica del PUG e pubblicazione/consultazione online dati geografici
- sono state evolute le applicazioni destinate all'editing distribuito sulle strutture settoriali

Indicatore: Monitoraggio trasferimento gestione su "Cloud"

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	75,00	75,00	100,00	0,00	0,00	75,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio attuazione Piano di transizione digitale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	80,00	80,00	100,00	0,00	0,00	80,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Approvvigionamenti

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Ottimizzare l'acquisto di beni e servizi per accedere a migliori condizioni di mercato e razionalizzare la spesa. Elaborare programmi di acquisto, svolgimento delle relative gare e stipulazione contratti per acquisti di beni strumentali, forniture, servizi diversi necessari al funzionamento dell'intera struttura comunale. Gestire le procedure di gare per forniture e servizi, sia sopra soglia comunitaria che sotto soglia comunitaria.

Risultati Attesi

2021 Definizione dei programmi di acquisto di beni e servizi per tutto l'Ente con l'obiettivo di razionalizzare le attività, accorpate le procedure di acquisto allo scopo di approvvigionarsi ad un buon rapporto qualità/prezzo presente sul mercato accessibile dall'Amministrazione nonché razionalizzare le attività necessarie alle procedure di acquisizione. Razionalizzazione della spesa per beni e servizi nell'ambito dell'emergenza sanitaria da Covid19.

Risultati Raggiunti

2021 Si è definito e rimodulato il programma di acquisti beni e servizi aderendo a tutte le richieste ed esigenze delle strutture dell'Ente, sia manifestate in sede di elaborazione del bilancio di previsione che successivamente. Si è proceduto all'acquisizione di tutti i beni e servizi necessari al proficuo assolvimento dei compiti di provveditorato ed economato e alla gestione dei relativi contratti. Si è provveduto a svolgere tutte le procedure di gara richieste (comprese quelle dettate dall'emergenza sanitaria in corso), fino alla stipulazione dei contratti, sia in sede previsionale che in corso d'anno dalle strutture dell'ente.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti per emergenza sanitaria [valido solo per il 2022]

Formula: N° procedure d'acquisto effettive anno x/N° procedure d'acquisto programmate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Si evidenzia che complessivamente si tratta di nr. 2 procedure per acquisti specifici per emergenza sanitaria, di cui 1 procedura aperta/negoziata ed 1 affidamento diretto sopra ai 40.000,00.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti

Formula: N° gare pubblicate anno x/N° gare programmate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	50,00	50,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Si evidenzia che complessivamente si tratta di nr. 16 procedure di cui 14 procedure aperte/negoziare e nr. 2 affidamenti diretti sopra ai 40.000,00.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Bilancio

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Gestire contabilmente l'Ente e garantire l'istruttoria dei controlli in capo al Responsabile dei servizi finanziari su delibere e determine, sulla predisposizione formale del bilancio previsionale, sulla predisposizione del rendiconto, redatti secondo le disposizione del T.U.E.L. e del D.Lgs. 118/2011 e nel rispetto degli adempimenti normativi vigenti. Provvedere all'elaborazione dei questionari afferenti i fabbisogni standard e delle rendicontazioni relative al Bilancio da presentare alla Corte dei Conti e ai Ministeri. Apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni di impegno e di accertamento di importo fino a € 200.000,00.

Risultati Attesi

2021 Adeguamento del sistema informatico. Mantenimento e miglioramento dell'efficienza interna nel gestire la procedura di controllo degli atti e le emergenze segnalate dai settori. Evitare blocchi gestionali in occasione di eventi eccezionali di contesto o specifici per l'ente.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 si è lavorato in prevalenza:

- sull'integrazione del sistema contabile SAP con il Gestore degli atti Notes e con il sistema di firma in Consolle per migliorare soprattutto l'efficienza di processo dei settori di linea;
- sull'adeguamento di SAP ad ogni modifica normativa;
- sul processo di entrata. Rispetto a quest'ultimo in particolare, si sono messe a punto le procedure informatiche di riaccertamento residui attivi e di informatizzazione delle reversali automatiche che migliorano la precisione e l'efficienza del processo di acquisizione dei dati relativi alle entrate e allo loro regolarizzazione.

Nel corso dell'anno si sono sempre evitati blocchi gestionali anche durante i periodi più critici di emergenza sanitaria e sono state gestite tutte le pratiche anche nel periodo di picco del lavoro di fine anno.

Indicatore: Monitoraggio rispetto scadenze (Bilancio)

Formula: Rispetto delle scadenze

Nota: Target = 100%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio tempestività pagamenti

Formula: Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Nota: Target <0 gg

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	-0,01	-22,00	100,00	0,00	0,00	-21,00	100,00	gg

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Programmazione strategica ed operativa per la sostenibilità dell'organizzazione e del territorio

Unità organizzativa

PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E STATISTICA

Finalità

Supportare le strutture nello svolgimento di tutte le attività di pianificazione e controllo previste dalla legislazione vigente o autonomamente attivate dall'ente per migliorare la gestione e aumentare l'efficienza e l'efficacia organizzativa. Oltre all'attività di pianificazione strategica e programmazione operativa dell'ente si punta anche a promuovere azioni trasversali di pianificazione condivisa a livello territoriale, coinvolgendo stakeholder e attori del territorio. Approfondire la conoscenza della realtà sociale, economica e ambientale di Bologna e della sua area metropolitana e favorire i processi decisionali di tutti i soggetti (cittadini, imprese, amministratori, ecc.), attraverso la produzione e la comunicazione di informazioni statistiche e analisi di elevata qualità, realizzate adottando rigorosi principi etico-professionali e i più avanzati standard scientifici.

Risultati Attesi

2021 Supporto alla redazione della Relazione di fine mandato 2016-2021 e redazione Relazione sulla performance 2020 con la chiave di lettura dello "sviluppo sostenibile".

Ciclo di gestione della performance 2021-2023: presidio costante del processo per una eventuale e tempestiva revisione degli obiettivi e dei risultati attesi, in ragione dell'incertezza del contesto derivante dall'emergenza sanitaria e dalle sue conseguenze normative, economiche e sociali.

DUP 2022-2024: evoluzione dei contenuti del documento di programmazione, in logica sempre più orientata alla lettura degli obiettivi dell'Ente all'interno della cornice di riferimento della sostenibilità. Evoluzione e sviluppo delle sperimentazioni che puntano ad una "programmazione di città", orizzontale e condivisa, all'interno del paradigma dello sviluppo sostenibile. Supporto nella declinazione diffusa della dimensione qualitativa della performance. Prosecuzione dell'esperienza Common Assessment Framework.

Gestione censimenti permanenti e svolgimento di tutte le attività previste per conto dell'ISTAT. Prosecuzione attività di integrazione statistica e ulteriori evoluzioni. Elaborazione e analisi dei dati in un'ottica di supporto alle decisioni e più in generale di servizio alla città. In particolare, nell'attuale contesto, sarà necessario acquisire tempestivamente dati sulla situazione economica e sociale delle famiglie e dei lavoratori, anche ricorrendo a partnership esterne che garantiscano rigore scientifico e metodologico nella raccolta e analisi dei dati, di cui si coordina, monitora e valida l'attività.

Risultati Raggiunti

2021 Per quanto riguarda la rendicontazione degli obiettivi e attività, è stata realizzata la Relazione sulla Performance 2020 con una particolare attenzione ai dati di contesto e di performance relativi a tutti gli ambiti della sostenibilità e, in considerazione della conclusione del mandato amministrativo, si è colta l'occasione per sperimentare per la prima volta lo strumento del Report Integrato con la finalità di sottolineare e dare evidenza al valore prodotto dall'Ente nel corso dell'anno precedente (e nel mandato che si stava concludendo) attraverso l'utilizzo dei capitali a disposizione: quello finanziario ma anche relazionale-sociale, organizzativo, umano, naturale, materiale.

Nel DUP 2022-2024, come previsto, si è cercato di fare un ulteriore passaggio evolutivo all'interno della cornice dell'Agenda Onu 2030. In particolare si è aderito alla sperimentazione dell'Agenda Metropolitana 2.0 per lo Sviluppo Sostenibile, con l'obiettivo ambizioso di arrivare, in prospettiva, ad una rendicontazione di livello metropolitano sugli obiettivi quantitativi dell'Agenda. Oltre a questa sperimentazione, il DUP 2022-2024 ha sviluppato un primo focus specifico sui dati di genere e contiene i primi dati disaggregati per genere in coerenza con l'adesione del Comune alla campagna "dati per contare" e con l'obiettivo di ridurre il gender data gap per politiche pubbliche mirate a ridurre il gender gap. Sono stati svolti i censimenti permanenti, inclusa una nuova indagine sperimentale nel mese di maggio per testare una nuova modalità di intervista in remoto della famiglia, per la quale sono stati selezionati pochi comuni, tra cui Bologna; sono state portate a termine tutte le attività previste per conto dell'ISTAT. Prosecuzione attività di integrazione statistica; in particolare è stato implementato, insieme ai settori Mobilità sostenibile e Agenda digitale, un cruscotto per la somministrazione dei questionari sulla mobilità casa-lavoro e casa-scuola con contestuale analisi dei risultati. Sono stati trasposti in modalità interattiva e con nuova veste grafica, molto più intuitiva, alcuni prodotti di supporto alla programmazione, tra cui le mappe di fragilità e i redditi dei bolognesi. È stata condotta insieme alla Città metropolitana l'annuale indagine sulla Qualità della Vita, con un campione più ampio allo scopo di ottenere risultati significativi anche a livello di Unioni di Comuni. Le fasi della rilevazione e della reportistica sono state affidate a un partner esterno, come anche per una nuova indagine, realizzata a settembre, al fine di indagare il divario digitale degli over 65.

Indicatore: Realizzazione di un'indagine annuale per rilevazione percezione dei cittadini sulla qualità della vita

Formula: Realizzazione di un'indagine annuale per rilevazione percezione dei cittadini sulla qualità della vita

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	SI	SI	100,00	0,00	0,00	SI	100,00	Si/No

NOTA

L'indagine è stata svolta nella seconda metà dell'anno nei tempi previsti per l'avvio della programmazione dell'anno successivo

Indicatore: Realizzazione del Report Integrato

Formula: Realizzazione del Report Integrato

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	NO	Sì	100,00	0,00	0,00	SI	100,00	Sì/No

NOTA

Nel corso dell'anno 2021 si sono realizzate le condizioni per sperimentare lo strumento del Report Integrato che non è solo un report o bilancio di sostenibilità ma un documento che ha una prospettiva più ampia poiché punta a mettere in evidenza il modo in cui l'organizzazione genera valore per i propri stakeholder, attraverso i capitali di cui dispone.

99,67 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Parità di genere

Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Gestione del personale e dell'organizzazione

Unità organizzativa

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Finalità

Gestire il personale nell'arco del percorso lavorativo: selezione, inserimento, rapporto di lavoro, valutazione, incentivazione, formazione, retribuzioni e quiescenza e gestire le relazioni sindacali. Organizzare la gestione del personale al fine di realizzare la missione istituzionale nel quadro degli obiettivi dell'ente, garantendo il rispetto dei vincoli normativi ed economici in materia di personale. Orientare lo sviluppo dell'organizzazione in ottica di progressiva innovazione delle competenze delle persone e dei processi.

Risultati Attesi

2021 Il 2021 vede una conferma dell'importante transizione al digitale attraverso la prosecuzione del percorso di digitalizzazione dei processi che coinvolge tutte le persone che lavorano all'interno dell'Ente.

Tale prospettiva assegna alla comunicazione interna il compito di generare e trasferire le conoscenze all'interno dell'organizzazione. Investire nella evoluzione della Intranet aziendale per diventare un luogo di lavoro digitale dove le persone trovano informazioni, strumenti di lavoro e servizi dedicati a loro. A questo strumento si affiancano le comunità dei facilitatori digitali e degli agenti del cambiamento che hanno il compito di favorire la connessione tra le persone e tra le persone e le attività, in accordo con la realizzazione dei piani dell'Ente. In continuità con le attività già realizzate, l'amministrazione continua l'esperienza di ascolto delle proposte di miglioramento organizzativo delle persone che lavorano per Amministrazione al fine di creare un ambiente di lavoro permeabile all'innovazione.

Il Comune mantiene l'attenzione al benessere organizzativo delle persone con particolare riferimento all'inclusività, e assicurando, nel rispetto dell'evoluzione legislativa e contrattuale, una adeguata conciliazione dei tempi vita-lavoro.

L'esperienza del lavoro agile proseguirà nel solco delle indicazioni che sono all'esame in sede nazionale, a valle dell'emergenza epidemiologica scoppiata nell'anno 2020.

Le persone saranno coinvolte in percorsi formativi, di innovazione organizzativa, di condivisione all'interno di una cornice data rispetto alla disponibilità di risorse.

I processi assunzionali saranno attivati nel mutevole quadro normativo ed economico di riferimento, avendo riguardo all'individuazione di soft skills coerenti con i profili cercati, e proseguendo l'inserimento dei neo assunti in un'ottica complessiva di ente.

Risultati Raggiunti

2021 Nonostante l'emergenza sanitaria che ha interessato anche il 2021, gli obiettivi esecutivi che confluiscono nell'obiettivo operativo sono stati raggiunti.

Nel 2021 sono stati assunti 310 colleghi a tempo indeterminato e 126 a tempo determinato, riuscendo, pur con i limiti imposti da nuove norme e dal periodo emergenziale, a rispettare in larghissima parte il programma definito prima della pandemia.

L'investimento che l'Amministrazione ha fatto negli anni precedenti sulla intranet hanno permesso di creare un ambiente di lavoro digitale, con nuove applicazioni, e di condividere informazioni, con nuovi contenuti.

Nel corso dell'anno sono state create nuove sezioni tematiche che permettono di trasformare i gruppi di lavoro in vere e proprie comunità di pratica. Uno degli spazi è stato creato per la comunità dei facilitatori digitali sia per il loro coordinamento che per comunicare le loro attività, che sono proseguite nel 2021 con cinque laboratori tematici, dai pagamenti elettronici della PA ai percorsi formativi per le competenze digitali.

Le nuove funzioni della piattaforma collaborativa è stata comunicata attraverso la intranet con il fine di creare un ambiente organizzativo pronto al cambiamento e capace di stimolare nuove idee.

La circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione è determinante per lo sviluppo organizzativo, anche come opportunità di apprendimento.

Durante il 2021 i servizi online per i dipendenti sono stati consolidati e, per il modulo di riconoscimento dell'assegno al nucleo familiare, è stata data la possibilità di accedere con le credenziali SPID.

Il Lavoro agile ha continuato ad essere modalità lavorativa anche oltre la pandemia, strutturandolo attraverso la sottoscrizione di accordi individuali.

Contestualmente al Piano della performance 2022, è stato approvato il Piano Organizzativo del Lavoro agile; tra le condizioni abilitanti che hanno consentito la redazione del Piano, si ricorda il sistema di misurazione e valutazione della performance che persegue il miglioramento continuo dell'organizzazione e lo sviluppo delle risorse umane dell'Ente da realizzare attraverso la valorizzazione delle competenze professionali e la responsabilizzazione dei collaboratori verso obiettivi misurabili e verso una maggiore delega e autonomia nell'organizzazione delle proprie attività lavorative.

Indicatore: Monitoraggio del Piano formativo

Formula: N° edizioni di corsi di formazione attivati nell'anno x / N° edizioni di corsi di formazione programmati nell'anno x

Nota: Target = 60%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	60,00	50,00	83,33	0,00	0,00	60,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio utilizzo della intranet

Formula: N° visualizzazioni di pagine della Intranet aziendale anno x / N° visualizzazioni di pagine della Intranet aziendale anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1,00	1,00	100,00	0,00	0,00	1,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio Processo di miglioramento interno

Formula: N° laboratori di miglioramento attivati nell'anno x/N° laboratori di miglioramento richiesti nell'anno x

Nota: Target = 50%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	50,00	50,00	100,00	0,00	0,00	50,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio Processo di comunicazione interna

Formula: Realizzazione indagine rivolta al cliente interno sulla usabilità della intranet

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	SI	SI,00	100,00	0,00	0,00	SI	100,00	SI/No

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Segreteria Generale

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi di supporto tecnico giuridico all'interno dell'Ente secondo quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti comunali e dal Sindaco.

Risultati Attesi

2021 Per il 2021 è previsto un aumento, quantificabile in una percentuale di circa il 20%, del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica.

Risultati Raggiunti

2021 Il trend si conferma in aumento e si è raggiunto il risultato previsto.

Indicatore: Monitoraggio procedure telematiche - Uffici del Tribunale

Formula: N° di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica con gli Uffici del Tribunale di Bologna anno x/N° totale procedure gestite anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

Si conferma il target previsto

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Partecipazioni societarie

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Monitorare ed elaborare dati, in collaborazione con l'Area Risorse Finanziarie e con i Settori competenti per materia, per il controllo delle partecipazioni comunali in società controllate e partecipate e negli enti costituenti il gruppo dell'amministrazione pubblica del Comune.

Risultati Attesi

2021 Adozione del Piano di razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/16 e implementazione delle azioni necessarie all'attuazione dello stesso. Revisione annuale del perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e del conseguente perimetro di consolidamento, collaborazione alla redazione del bilancio consolidato. Adeguamento degli statuti societari in relazione a norme o a specifiche situazioni. Monitoraggio degli equilibri economico/finanziari delle società, anche con report infrannuali e verifica del recepimento da parte delle società in controllo pubblico degli indirizzi in materia di contenimento dei costi di funzionamento, nonché eventuale adeguamento degli stessi qualora se ne ravvisi l'esigenza. Controllo del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza da parte delle società. Istruttoria su operazioni straordinarie proposte dalle società ai fini di verificare la sostenibilità e il vantaggio per l'Ente socio.

Risultati Raggiunti

2021 Nell'esercizio sono proseguite le operazioni per l'attuazione del Piano di revisione straordinaria; con deliberazione del Consiglio Comunale PG n. 579986/2021 è stato adottato lo Stato di attuazione della Revisione straordinaria delle società partecipate direttamente e indirettamente dal Comune di Bologna e ricognizione ordinaria anno 2021 dell'assetto complessivo delle stesse alla data del 31/12/2020. Per quanto riguarda le società di cui era stata deliberata la dismissione mediante cessione in sede di revisione straordinaria: con riferimento a AFM SpA si è preso atto del maggior termine concesso a seguito dell'introduzione del comma 5 ter all'art. 24 Del D.Lgs 175/2016 (31/12/2022, in presenza di risultato medio in utile nel triennio 2017-2019) e pertanto il Consiglio ha deliberato di rinviare l'attuazione della decisione di alienazione al termine dell'esercizio 2022; per quanto riguarda invece Interporto SpA, il Consiglio ha deliberato il mantenimento, mutando pertanto l'orientamento in precedenza espresso, con interventi di modifica dello Statuto sociale e conseguente rinnovamento della società nella sua struttura e nelle sue attività (è stato all'uopo prevista, con deliberazione di Giunta PG n. 503838/21, la costituzione di un gruppo di lavoro con la partecipazione degli Enti Soci e di esponenti della Società). Per quanto attiene invece le società già in liquidazione, ATC SpA in liquidazione e FBM spa in

liquidazione, la procedura di liquidazione prosegue e risulta ancora in corso. Sono state messe in atto le azioni necessarie all'attuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa: predisposizione del DUP 2022-24, con individuazione degli obiettivi assegnati alle società non quotate; monitoraggio annuale e infrannuale dei risultati economico-finanziari e del conseguimento degli obiettivi assegnati; revisione del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento; supporto alla redazione del bilancio consolidato; analisi dei bilanci delle società e di altri enti non societari; predisposizione degli atti per le nomine del Sindaco nelle Società; pubblicazione dei compensi ex legge finanziaria 2007; aggiornamento periodico del sito anche ai fini della trasparenza; gestione del bollettino di cui all'art. 10 del Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di indirizzo politico, di titolari di cariche direttive in alcuni enti e società partecipati dal Comune; rilevazioni per la banca dati unificata della Corte dei Conti e del MEF; verifica adempimenti delle società in materia di trasparenza e anticorruzione.

Indicatore: Monitoraggio Piano di razionalizzazione società partecipate

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	50,00	55,56	0,00	0,00	90,00	100,00	%

NOTA

Non si rilevano scostamenti rispetto all'andamento preventivato

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Segretario Generale

Unità organizzativa

SEGRETARIO GENERALE

Finalità

Svolgere le funzioni di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti con funzioni di:

- autorità disciplinare nei confronti del personale con qualifica dirigenziale per i compiti di cui all'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 30.03.2001 n.165;
- responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- responsabile del controllo di regolarità amministrativa e contabile sulle determinazioni dirigenziali, sui contratti e sugli altri atti e provvedimenti amministrativi, nella fase successiva alla loro adozione.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento sistema di gestione delle sedute di Consiglio in modalità mista, fino a cessazione dell'emergenza sanitaria. Adeguamenti normativi conseguenti. Supervisione attività connesse al rinnovo degli organi di governo dell'Ente. Messa a regime del sistema operativo STRATEGIC PA. Avvio del modulo integrato di controllo successivo sugli atti monocratici. Miglioramento dei livelli di trasparenza e qualità dei dati pubblicati.

Risultati Raggiunti

2021 L'obiettivo di svolgere in sicurezza le sedute di Consiglio in modalità mista è stato pienamente raggiunto. Le misure organizzative, le procedure e le prassi sono state adeguate al quadro normativo emergenziale, in continua evoluzione. Parallelamente, il processo di insediamento dei nuovi organi di governo dell'Ente si è concluso positivamente, in modo efficace ed efficiente, nei tempi e modi previsti dalla normativa vigente. Per quanto attiene ai controlli interni è stato definitivamente adottato il sistema operativo STRATEGIC PA, integrato con il ciclo della Performance, che ha permesso di conseguire maggiore chiarezza e snellimento del processo. E' infine proseguito il processo di miglioramento dei livelli di trasparenza e qualità dei dati pubblicati, con particolare riferimento all'integrazione tra banche dati e criteri redazionali degli atti.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Staff del Consiglio

Unità organizzativa

STAFF DEL CONSIGLIO COMUNALE

Finalità

Garantire il regolare funzionamento degli Organismi consiliari e istituzionali e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto e Regolamenti ed assicurare adeguata informazione e comunicazione dell'attività istituzionale.

Risultati Attesi

2021 Implementazione, d'intesa con Agenda Digitale, dell'applicazione per le votazioni on line del Consiglio, a presidio della continuità dell'attività deliberativa durante l'emergenza sanitaria. Adempimenti relativi alla chiusura del mandato amministrativo 2016-2021 (dal punto di vista organizzativo, logistico, personale di segreteria, adeguamento banche dati e Anagrafe delle Elette e degli Eletti). Attività amministrative e organizzative connesse all'insediamento dei nuovi organismi consiliari, a seguito delle elezioni amministrative. Supporto all'organizzazione di sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni, sedute di Commissione. Supporto alla gestione delle iniziative promosse dall'Ufficio di Presidenza, Gruppi consiliari, Commissioni consiliari. Gestione Istituti di partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato.

Risultati Raggiunti

2021 E' stato completato il processo di messa a punto dell'App digitale, in base alle esigenze di funzionamento del Consiglio. L'App è utilizzata proficuamente anche dai Consiglieri del nuovo mandato, consentendo di svolgere sedute in forma mista. L'insediamento del nuovo Consiglio ha comportato l'adeguamento di tutte le banche dati e del sito Internet. Si è colta l'occasione per eliminare doppi inserimenti di dati, con particolare riferimento all'Anagrafe delle Elette e degli Eletti, assorbita dalle schede pubblicate su Amministrazione trasparente. Il supporto all'Ufficio di Presidenza, Commissioni, Gruppi e Garante per i diritti delle persone private della libertà personale si è svolto regolarmente, a garanzia delle attività istituzionali di fine mandato e avvio del nuovo mandato.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Tutela dell'Amministrazione in giudizio, consulenza e assistenza ai settori

Unità organizzativa

AVVOCATURA

Finalità

Tutelare l'amministrazione nei giudizi amministrativi, civili (anche in materia di responsabilità civile), contabili, tributari. Avvio sperimentale dell'attività di tutela in giudizio in sede penale con conseguente progressivo abbandono degli incarichi esterni. Svolgere funzioni di consulenza e assistenza ai vari settori dell'Amministrazione, ai Quartieri e alla Direzione Generale anche attraverso la predisposizione e redazione di pareri. Svolgere assistenza nelle procedure di mediazione negoziazione assistita.

Risultati Attesi

2021 L'Avvocatura provvederà alla costituzione in giudizio e all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco deciderà in tal senso. Provvederà altresì all'avvio sperimentale della attività di difesa dell'amministrazione anche in sede penale con progressivo abbandono degli incarichi esterni. Provvederà alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si occuperà dell'assistenza ai Settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne facessero richiesta.

Risultati Raggiunti

2021 L'Avvocatura ha provveduto alla costituzione in giudizio e all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco ha deciso in tal senso. Ha provveduto alla redazione dei pareri richiesti dai vari settori dell'Amministrazione e si è occupata dell'assistenza agli stessi nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne abbiano fatto richiesta. Ha avviato in via sperimentale l'attività di difesa dell'amministrazione anche in sede penale.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Direttore Generale

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Il Direttore Generale sovrintende sul funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune con il compito di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi degli organi di governo dell'ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco, in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti. La Direzione Generale garantisce la propria funzione di coordinamento anche attraverso strumenti organizzativi quali il Comitato di Direzione Integrata e la Conferenza dei Dirigenti, gruppi di lavoro trasversali e intersettoriali.

Risultati Attesi

2021 Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e bilancio, controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco. Coordinamento dei processi di digitalizzazione e presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione. In seguito all'emergenza sanitaria, insieme alla Direzione Integrata e in stretta relazione con la Giunta, coordinamento delle azioni mirate alla ripartenza della città in una visione integrata e di sistema orientata ad un modello di sviluppo sostenibile.
Presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione.

Risultati Raggiunti

2021 Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e bilancio, controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco. Coordinamento dei processi di digitalizzazione e presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione. In seguito al mutato contesto di riferimento conseguente all'emergenza sanitaria 2020/2021, insieme alla Direzione Integrata e in stretta relazione con la Giunta, coordinamento delle azioni mirate alla ripartenza della città in una visione integrata e di sistema orientata ad un modello di sviluppo sostenibile.
Presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza e Logistica

Unità organizzativa

SICUREZZA/LOGISTICA AZIENDALE-SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE

Finalità

Gestire la Sicurezza e la Salute dei luoghi di lavoro dell'Amministrazione Comunale in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. Migliorare ed organizzare la Logistica Aziendale al fine di garantire all'Amministrazione un quadro di riferimento organico ed omogeneo. Presidenza e coordinamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Risultati Attesi

2021 L'atteso incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati, sarà in funzione delle disposizioni governative e sanitarie in riferimento all'emergenza da Covid-19.

Supporto al datore di lavoro per l'efficace gestione della sicurezza a fronte della situazione epidemiologica da Covid-19.

Risultati Raggiunti

2021 Sebbene l'atteso incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati, non si sia verificato a causa dell'emergenza da Covid-19, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo espresso dall'indicatore risulta pienamente soddisfatto.

Indicatore: Monitoraggio pareri rilasciati dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Formula: N° pareri positivi rilasciati anno x / N° pareri espressi anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	100,00	50,00	50,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Gabinetto e comunicazione

Unità organizzativa

GABINETTO DEL SINDACO

Finalità

Assicurare il buon funzionamento e lo svolgimento dell'attività amministrativo-istituzionale del Sindaco e della Giunta e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite, con riferimento agli obiettivi di governo, nonché in relazione all'evolversi della realtà locale. Curare i rapporti con i mezzi di comunicazione per le attività degli organi rappresentativi attraverso l'Ufficio Stampa e Comunicazione.

Risultati Attesi

2021 In relazione alle attività svolte, nel 2021 verranno analizzati i risultati in una prospettiva di coerenza con gli obiettivi e risultati conseguiti del mandato.

Per quanto riguarda la Comunicazione l'obiettivo dell'Ufficio Stampa e Comunicazione è essere seguito sui canali social istituzionali da 205.000 cittadini.

Monitoraggio del punto unico di accesso telefonico per i cittadini che hanno bisogno di contattare gli uffici comunali, avere informazioni, fare segnalazioni o reclami, in seguito all'accorpamento dei servizi di call center e centralino.

Risultati Raggiunti

2021 I risultati attesi sono stati pienamente realizzati nonostante le problematiche connesse all'emergenza sanitaria.

Indicatore: Monitoraggio accessi profili social istituzionali e servizi di messaggistica istantanea

Formula: N° accessi anno x/N° accessi anno $x-1$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	5,00	5,00	100,00	0,00	0,00	5,00	100,00	%

NOTA

Target confermato non sono rilevati scostamenti

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali

Unità organizzativa

CULTURA, SPORT E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Migliorare il posizionamento internazionale di Bologna e la capacità di progettazione strategica dell'ente per l'attuazione di politiche urbane inclusive, sostenibili ed innovative e per un uso integrato dei fondi.

Risultati Attesi

2021 Creazione di partnership su scala europea ed internazionale e reperimento fondi per l'implementazione di politiche urbane inclusive, sostenibili ed innovative. Incremento della capacità di progettazione strategica e di gestione dell'ente per il migliore utilizzo dei fondi europei sia a gestione diretta che indiretta. Supporto alla redazione e successiva implementazione di una strategia di sviluppo urbano sostenibile dell'ente per il prossimo periodo di programmazione per un utilizzo integrato di tutti i fondi a disposizione. Assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati. Organizzazione di iniziative di informazione - anche con modalità innovative - su politiche e programmi europei per la cittadinanza. Rafforzamento della leadership di Bologna nell'ambito dei network europei ed internazionali di città. Partecipazione a premi e competizioni internazionali che diano visibilità e lustro alle politiche dell'amministrazione. Sviluppo di attività - anche a distanza - per l'implementazione dei protocolli di gemellaggio e di cooperazione strategici sottoscritti dall'amministrazione. Rafforzamento del ruolo di Bologna a livello internazionale sui temi della partecipazione e dell'engagement civico.

Risultati Raggiunti

2021 Nel corso del 2021 è stata incrementata la capacità di progettazione strategica e di gestione dell'ente per l'utilizzo dei fondi europei a gestione diretta e indiretta. In particolare è stato realizzato il coordinamento e la pianificazione, in supporto ai settori, per l'utilizzo delle risorse di React-Eu (circa 80 mln) che vanno ad integrare il programma Pon metro 2014-2020. Con l'approvazione del nuovo Piano Operativo si è dato vita ad una programmazione che impegnerà l'ente fino al primo semestre del 2024 nella spesa delle risorse europee. L'ufficio Relazioni e Progetti Internazionali ha fornito assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati, permettendo inoltre all'ente di aderire a nuove partnership su scala europea ed internazionale per la presentazione di proposte volte al reperimento di fondi per l'implementazione di politiche urbane inclusive, sostenibili e innovative. Sono state organizzate iniziative di informazione su politiche e

programmi europei per la cittadinanza ed è stata mantenuta la presenza di Bologna nell'ambito delle reti di città europee e internazionali, così come i protocolli di gemellaggio e di cooperazione strategica sottoscritti dall'amministrazione. L'Ente ha inoltre avviato un importante lavoro di candidatura per la manifestazione di interesse relativa alla missione della Commissione Europea volta ad individuare 100 città che saranno sostenute nella trasformazione verso la neutralità climatica entro il 2030.

Indicatore: Monitoraggio progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna

Formula: N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna approvati [anno (x;x-1)]/N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna presentati [anno (x;x-1)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	3,00	3,00	100,00	0,00	0,00	3,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio incontri di rilievo internazionale

Formula: N° incontri di rilievo internazionale realizzati anno x/N° incontri di rilievo internazionale programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	85,00	85,00	100,00	0,00	0,00	85,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Presenza in network internazionali

Formula: N° di reti europee o internazionali in cui il Comune è presente anno x

Nota: Target ≥ 7%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	7,00	7,00	100,00	0,00	0,00	7,00	100,00	N°

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare

Unità organizzativa

PATRIMONIO

Finalità

Rendere disponibili all'ente immobili per le sue finalità istituzionali, anche mediante acquisizioni e locazioni passive; mettere a reddito immobili non attualmente utili per l'attività istituzionale, anche mediante contratti di locazione/concessione e alienazioni del patrimonio.

Risultati Attesi

2021 Assegnazioni per fini istituzionali. Promozione della valorizzazione e riqualificazione del patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni di manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immettere sul mercato il patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tutela incolumità pubblica e privata. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, LFA, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto per logistica aziendale. Verifica del rispetto del progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati. Acquisizione aree urbanizzate a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Bandizione gara del servizio di distribuzione del gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2. Gestione amministrativa-contabile delle agevolazioni concesse a sostegno di conduttori danneggiati da emergenza sanitaria. Gestione e rapporti con proprietà per fornitura/posizionamento/distribuzione D.P.I. nella sede unica.

Risultati Raggiunti

2021 Assegnazioni per fini istituzionali. Promozione della valorizzazione e riqualificazione del patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni di manutenzioni straordinarie a scomputo dei canoni. Immettere sul mercato il patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tutela dell'incolumità pubblica e privata. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, LFA, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto per logistica aziendale. Verifica del rispetto del progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati. Acquisizione aree urbanizzate a seguito di accordi urbanistici. Federalismo Demaniale. Attività finalizzate alla futura bandizione gara del servizio di distribuzione del gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2. Gestione amministrativa-contabile delle agevolazioni concesse a sostegno di conduttori danneggiati da emergenza sanitaria. Gestione e rapporti con proprietà per fornitura/posizionamento/distribuzione D.P.I. e per servizi di sanificazione nella sede unica.

Indicatore: Aggiornamento stato giuridico degli immobili

Formula: N° richieste di verifica interesse culturale su immobili vincolati anno x/N° massimo richieste presentabili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	76,00	76,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	%

NOTA
(22 su 22)

Indicatore: Monitoraggio dell'andamento locazioni attive

Formula: N° contratti sottoscritti anno x/N° contratti scaduti all'anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	16,00	16,00	100,00	0,00	0,00	13,50	84,38	%

NOTA
(19 su 144)

Indicatore: Monitoraggio Piano delle alienazioni annuale

Formula: N° aste bandite anno x/N° aste pianificate anno x

Nota: N° aste pianificate: quelle indicate nel piano delle alienazioni aventi ad oggetto immobili per la cui alienazione non sono necessarie attività di altri Settori/Enti esterni

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	65,00	65,00	100,00	0,00	0,00	65,00	100,00	%

NOTA
(9 su 14)

Indicatore: Monitoraggio assegnazioni immobili

Formula: N° immobili assegnati a Settori/Quartieri anno x/N° richieste pervenute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	75,00	75,00	100,00	0,00	0,00	92,00	100,00	%

NOTA
(45 su 50)

98,87 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Obiettivo Strategico DUP

Il governo dello sviluppo della città

Obiettivo Operativo DUP

Coordinamento e supporto ai Quartieri

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Garantire una efficace, efficiente ed omogenea gestione delle attività comuni dei Quartieri attraverso il coordinamento a livello cittadino e il supporto alle loro attività istituzionali. Supportare la Conferenza dei Presidenti.

Risultati Attesi

2021 Consolidamento e sviluppo delle funzioni dei quartieri in ambito di cura della comunità e la cura del territorio, promozione di reti di comunità e della partecipazione attiva dei cittadini al processo di formazione delle decisioni anche attraverso i laboratori di quartiere e il bilancio partecipativo. Supporto al Task Force cittadina antidegrado e alle Task Force territoriali di Quartiere. Redazione della Rendicontazione sociale edizione 2021. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, le materie delegate ai Quartieri. Predisposizione strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area supporto a quelle dei quartieri.

Risultati Raggiunti

2021 Il Consiglio Comunale ha approvato, luglio 2021, il Piano Urbanistico Generale del Comune di Bologna, frutto di un lavoro collaborativo con cittadine/i, guidato in sinergia da Fondazione Innovazione Urbana, Ufficio di Piano e Quartieri, attraverso un corposo percorso di coinvolgimento della cittadinanza, con diverse metodologie/strumenti: Laboratori di quartiere e tavoli tecnici. Nel 2021 avviata la fase operativa per la realizzazione delle 24 proposte, tra progetti di riqualificazione di spazi e priorità tematiche, scaturite dal percorso del Bilancio partecipativo 2019-2020.

E' stato fornito supporto per l'avvio dell'operatività delle neo costituite "Case di Quartiere" ex Centri sociali autogestiti dagli anziani, per le quali nei Quartieri, nel 2021, sono state stipulate le nuove convenzioni.

Conclusa, la terza edizione della "Rendicontazione sociale sui rapporti con il Terzo settore consuntivo 2020": consuntivati 383 progetti sostenuti, con 1,763 milioni di contributi erogati per la realizzazione di iniziative con costo complessivo di 9,213 milioni di Euro. L'avvio della Rendicontazione sociale 2021 con il censimento, a preventivo dei progetti sostenuti, fase prevista come ogni anno a novembre è stata posticipata a gennaio 2022 causa impatti emergenza covid: tempi più lunghi dei processi di selezione, esigenza rimodulazioni dei progetti se le azioni inizialmente previste non sono compatibili con le restrizioni sanitarie in essere; particolarmente impegnativo, sia il lavoro di raccolta delle informazioni, sia la successiva elaborazione richiedendo tempi più dilatati rispetto alle edizioni precedenti.

Sono state gestite le procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, le materie delegate ai Quartieri. Sono stati predisposti gli strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area e fornito supporto a quelle dei quartieri.

Indicatore: Monitoraggio Assemblee civiche

Formula: N° assemblee civiche delle Case di Quartiere anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	20,00	20,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Nel 2021 sono state stipulate le convenzioni per le gestioni delle nuove case di Quartiere, tuttavia, l'avvio di questa nuova dimensione degli spazi è stata molto condizionata dalla pandemia, in quanto fortemente caratterizzati dalla relazione sociale in presenza, pertanto la piena operatività, con la organizzazione delle assemblee civiche previste si realizzerà solo nel 2022.

Indicatore: Monitoraggio Laboratori partecipativi di Quartiere

Formula: N° incontri Laboratori partecipativi di Q.re anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	90,00	90,00	100,00	0,00	0,00	160,00	100,00	N°

NOTA

Pure a fronte del protrarsi dell'emergenza Covid-19 sono stati realizzati più incontri di quelli previsti, in gran parte tenutosi in modalità telematica, così come previsto dalle restrizioni sanitarie vigenti.

Indicatore: Monitoraggio Bilancio Partecipativo - cittadini

Formula: N° cittadini partecipanti incontri Bilancio partecipativo anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	1.700,00	1700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Nel 2021 il processo di Bilancio Partecipativo è stato temporaneamente sospeso, da un lato per il protrarsi dell'emergenza Covid-19, dall'altro per la concomitanza con il rinnovo del mandato amministrativo, il processo verrà in ogni modo sicuramente riavviato nel 2022. Nel corso del 2021 le energie sono state concentrate nell'avvio della realizzazione dei progetti scaturiti dal percorso partecipativo 2019-2020

Indicatore: Monitoraggio Bilancio Partecipativo - progetti

Formula: N° progetti proposti bilancio partecipativo anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	450,00	450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Nel 2021 il processo di Bilancio Partecipativo è stato temporaneamente sospeso, da un lato per il protrarsi dell'emergenza Covid-19, dall'altro per la concomitanza con il rinnovo del mandato amministrativo, il processo verrà in ogni modo sicuramente riavviato nel 2022. Nel corso del 2021 le energie sono state concentrate nell'avvio della realizzazione dei progetti scaturiti dal percorso partecipativo 2019-2020

Indicatore: Monitoraggio Bilancio Partecipativo - progetti ammessi al voto

Formula: N° progetti passati co-progettazione e ammessi al voto bilancio partecipativo anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2021	34,00	34,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Nel 2021 il processo di Bilancio Partecipativo è stato temporaneamente sospeso, da un lato per il protrarsi dell'emergenza Covid-19, dall'altro per la concomitanza con il rinnovo del mandato amministrativo, il processo verrà in ogni modo sicuramente riavviato nel 2022. Nel corso del 2021 le energie sono state concentrate nell'avvio della realizzazione dei progetti scaturiti dal percorso partecipativo 2019-2020

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Servizi generali e amministrazione

Obiettivo Operativo DUP

Servizi generali e amministrazione

Unità organizzativa

Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Finalità

Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Attesi

2021 Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Raggiunti

2021 Sono state garantite le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

99,52 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione