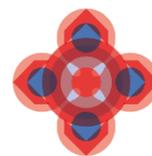




Comune di Bologna



Il Comune
è Bologna

Relazione sulla Performance 2020

Allegato 1

Consuntivo Obiettivi Operativi



Sommario

Cura del verde e dell'ambiente urbano	2
Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio	5
Pianificazione e attuazione delle trasformazioni urbanistiche	9
Offerta abitativa sociale.....	13
Qualità edilizia e controlli	15
Servizi ai professionisti del territorio	17
Piani e progetti per la mobilità sostenibile.....	19
Infrastrutture per la mobilità e gestione della rete stradale	22
Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa.....	25
Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici	28
SUAP	31
Promozione, eventi sportivi e gestione impianti	33
Agenda Digitale Metropolitana	35
Rigenerazione Urbana, Scuole di Quartiere e Promozione Turistica.....	37
Musei	40
Biblioteche	43
Promozione del sistema culturale	47
Lavoro	49
Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi.....	52
Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica	55
Domiciliarietà e residenzialità	58
Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie.....	61
Sistema integrato servizi 0-6	63
Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico	66
Promozione di opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani	70
Sicurezza, Presidio del territorio e Protezione Civile	73
Diritti di cittadinanza	76
Demografici.....	79
Sistema fiscale	81
Recupero coattivo delle entrate extratributarie e COSAP	84
Approvvigionamenti	86
Bilancio	88
Segreteria Generale	90
Partecipazioni societarie.....	92
Gabinetto e comunicazione	94
Segretario Generale	96
Staff del Consiglio	98
Avvocatura	100
Sicurezza e Logistica	102
Servizi Digitali.....	104
Relazioni e progetti internazionali.....	107
Programmazione Controlli Statistica	110
Edilizia e Patrimonio	113
Manutenzione.....	116
Coordinamento e supporto ai Quartieri	118
Personale e Organizzazione	120
Direttore Generale.....	124
Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna.....	126
Servizi generali e amministrazione	128

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Cura del verde e dell'ambiente urbano

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Assicurare la gestione e costante manutenzione del verde pubblico attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Contribuire al mantenimento della pulizia e decoro della città e delle zone foresi definendo obiettivi e livelli qualitativi attesi rispetto all'attività del gestore dei rifiuti urbani con particolare riferimento alla riduzione della produzione di rifiuti e alla raccolta differenziata.

Risultati Attesi

2020 Ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale. Predisposizione congiunta con Atersir ed il Gestore del servizio di raccolta domiciliare per soggetti in isolamento disposto dall'Autorità Sanitaria. L'attivazione del nuovo servizio ha richiesto attività aggiuntive riguardanti la verifica dei dati forniti dai soggetti richiedenti, le attività di informazione nei loro confronti e l'aggiornamento costante del database condiviso con il Gestore sulle attivazioni e cessazioni del servizio. L'attivazione di questo servizio è stata disposta a seguito dell'Ordinanza Regionale n. 43 del 20/03/20, che ha prescritto anche l'interruzione della raccolta differenziata nell'ambito di utenze domestiche e non domestiche con la presenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria, nonché il conferimento come rifiuto non differenziabile di tutti i DPI prodotti da utenze domestiche e non domestiche in assenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria. Queste disposizioni hanno prodotto un leggero calo nella percentuale di raccolta differenziata sul territorio comunale. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Vi è stata un'ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale. Si è provveduto alla predisposizione congiunta con Atersir ed il Gestore del servizio di raccolta domiciliare per soggetti in isolamento disposto dall'Autorità Sanitaria. L'attivazione del nuovo servizio ha richiesto attività aggiuntive riguardanti la verifica dei dati forniti dai soggetti richiedenti, le attività di informazione nei loro confronti e l'aggiornamento costante del database condiviso con il Gestore sulle attivazioni e cessazioni del servizio. L'attivazione di questo servizio è stata disposta a seguito dell'Ordinanza Regionale n. 43 del

20/03/20, che ha prescritto anche l'interruzione della raccolta differenziata nell'ambito di utenze domestiche e non domestiche con la presenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria, nonché il conferimento come rifiuto non differenziabile di tutti i DPI prodotti da utenze domestiche e non domestiche in assenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria. Queste disposizioni hanno prodotto un leggero calo nella percentuale di raccolta differenziata sul territorio comunale. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Manutenzione verde pubblico

Formula: N° mq verde pubblico anno x/N° mq verde pubblico anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	0,83	0,00	0,00	0,83	100,00	0,83	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio patrimonio arboreo pubblico

Formula: N° esemplari arborei anno x/N° esemplari arborei anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1,03	0,00	0,00	1,03	100,00	1,03	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio raccolta differenziata

Formula: N° totale raccolta differenziata anno x/N° totale raccolta rifiuti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60,00	0,00	0,00	60,00	100,00	60,00	100,00	%

NOTA

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Soddisfazione cittadinanza

Formula: Realizzazione indagine

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	NO	0,00	0,00	No	100,00	NO	100,00	Si/No

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Promuovere e perseguire la tutela, la sicurezza e il risanamento del territorio attraverso la prevenzione, il contenimento e la riduzione delle diverse forme di inquinamento (acqua, aria, rumore e suolo), la promozione di fonti energetiche alternative e rinnovabili, un utilizzo accorto delle risorse naturali, la difesa dal dissesto idrogeologico, la pianificazione e progettazione del verde urbano come infrastruttura e servizio ecosistemico, la valutazione preventiva delle trasformazioni urbanistiche ed infrastrutturali volta a definirne le condizioni di sostenibilità.

Risultati Attesi

2020 Ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimedio e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio attraverso l'approvazione di un nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico con l'obiettivo della riduzione del rischio.

Interventi di risanamento del torrente Aposa.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Si è provveduto ad un'ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimedio e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio attraverso l'approvazione di un nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico con l'obiettivo della riduzione del rischio. Interventi di risanamento del torrente Aposa.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio suoli contaminati o fortemente antropizzati oggetto di risanamento e bonifica

Formula: Totale mq di suoli bonificati e/o risanati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	mq/a

NOTA

Indicatore: Aggiornamenti e analisi del livello di pericolosità territoriale in riferimento alla difesa del suolo

Formula: Realizzazione studio

Nota: Inventario del dissesto, studi sismici, ecc.

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	SI	0,00	0,00	SI	100,00	SI	100,00	Si/No

NOTA

Indicatore: Prevenzione emissioni NO2

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi elettrici nel settore residenziale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi acqua pro capite

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	90,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Superficie di nuovo verde pubblico come dotazioni territoriali realizzato da terzi

Formula: Superficie di nuovo verde pubblico realizzato anno x

Nota: Da opere di urbanizzazione, mitigazioni infrastrutture, attrezzature ecc.

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00	mq/a

NOTA

Indicatore: Rinnovo fitomassa privata a seguito di abbattimenti e reimpianti prescritti

Formula: N° totale abbattimenti autorizzati anno x/N° totale reimpianti prescritti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive (fitomassa)

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive che utilizzano la fitomassa come riduzione della vulnerabilità territoriale, potenziamento del fitorisanamento urbano, stoccaggio CO2, ...] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

[Permeabilità, integrità e salubrità chimica, regimazione idraulica,...]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030

	Sconfiggere la fame
	Salute e benessere
	Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
	Energia pulita e accessibile
	Imprese, innovazione e infrastrutture
	Città e comunità sostenibili
	Consumo e produzione responsabili
	Lotta contro il cambiamento climatico
	Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Pianificazione e attuazione delle trasformazioni urbanistiche

Unità organizzativa

UFFICIO DI PIANO

Finalità

Predisporre e adeguare gli strumenti urbanistici di carattere generale e operativo, in relazione a quanto previsto dalla LR 24/2017. Supportare le trasformazioni urbanistiche, pubbliche o private, attraverso la predisposizione di piani, accordi operativi o altri strumenti di carattere negoziale, valutandone la coerenza con i piani territoriali e generali, con il sistema dei vincoli e delle tutele. Accompagnare l'attuazione degli interventi urbanistici privati con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione. Coordinare la predisposizione di contributi del Comune di Bologna in relazione alla pianificazione territoriale regionale e metropolitana. Fornire tutti gli elementi conoscitivi delle trasformazioni urbanistiche gestite per l'informazione dei cittadini.

Risultati Attesi

2020 Procedure per la formazione del PUG. Modifiche e integrazioni ai POC vigenti. Approvazione di piani attuativi e titoli per la loro attuazione. Approvazione di provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e di accordi di programma. Obiettivi di riduzione del tempo impiegato nelle procedure di competenza nell'ordine del 5-2% annuo.

I procedimenti in carico al Settore non hanno subito particolari variazioni connesse all'emergenza in quanto l'attività di analisi e supporto alla pianificazione e alle verifiche di conformità è proseguita regolarmente.

Rispetto alle tempistiche degli attuatori privati e pubblici che possono aver subito variazioni e quindi avere impatto sulla programmazione del Settore, si prevede una revisione nel corso del 2020.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nell'anno 2020 sono stati redatti, adottati o approvati i nuovi strumenti urbanistici necessari all'attuazione della Lr 24/2017: il Piano Urbanistico Generale - PUG (che è anche Piano del Verde)(discusso e adottato nel 2020), il Regolamento Edilizio (approvazione 2020), e si è collaborato con la Città Metropolitana alla redazione del Piano Territoriale Metropolitan (adozione 2020). È proseguita l'attuazione del Piano Strutturale Comunale 2008, con l'approvazione di piani operativi comunali (POC_Attrezzature Industrie Insalubri, varianti: via Bragaglia adottato febbraio 2020, ex vivaio Gabrielli approvato aprile 2020, villa Erbosa approvato novembre 2020, via della Birra e Torretta adottato dicembre 2020), POC Carburanti, (variante approvata agosto 2020) e dei progetti edilizi che li attuano e che hanno dato attuazione al POC per la Rigenerazione urbana diffusa. Con riferimento al POC per la Rigenerazione di patrimoni pubblici (2016), sono state avviate alcune trasformazioni

ed ha avuto seguito la negoziazione con i proprietari per l'avvio delle trasformazioni previste, con autorizzazione alla presentazione dei PUA per le aree ex Mazzoni, ex Sani e Scalo Ravone. Approvazione di piani attuativi e loro varianti e dei relativi titoli edilizi: nel 2020 le operazioni più importanti hanno riguardato: Scandellara, Zanolini ex Veneta, ex Fervet via Serlio, ex Sasib, Bertalia-Lazzaretto (variante normativa adottata luglio 2020), ex Mercato Navile (variante normativa approvata dicembre 2020), via Terracini, via Ferrarese, produttivo Borgo, via della Guardia, via Triumvirato.

Dal punto di vista dei provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico si segnala in particolare l'approvazione dei piani di sviluppo per l'Aeroporto Marconi (Masterplan 2030, approvato a gennaio 2020 e nuovo Piano di rischio aeroportuale, luglio 2020) e dei relativi progetti attuativi, per il Tecnopolo (approvazione dei progetti Copernicus 2020, progetti Terna per forniture elettriche) per la Fiera (nuovo padiglione per accordo di programma 2020 in attuazione del protocollo dicembre 2019) e per l'Università, Staveco (elaborazione studio di fattibilità Agenzia demanio, 2019-20), protocollo Ministero Difesa per ex caserme Stamoto e Perotti. Non è stato necessario rivedere gli obiettivi in relazione alle conseguenze dell'emergenza sanitaria. Il Settore non è stato coinvolto nella definizione del Piano per la "ripartenza" della città.

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione procedimento unico di competenza comunale

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$

[Sommatoria tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x / [Sommatoria tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione territoriale generale

Formula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$

Sommatoria tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione territoriale generale / Sommatoria tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	152,00	0,00	0,00	152,00	100,00	152,00	100,00	gg

NOTA

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione accordo di programma

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$

Sommatoria tempi di approvazione approvazione accordo di programma anno x / Sommatoria tempi di approvazione approvazione accordo di programma anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione attuativa/operativa

Formula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$

Sommatoria tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione attuativa/operativa/Sommatoria tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	285,00	0,00	0,00	285,00	100,00	285,00	100,00	gg

NOTA

Tempo stimato in giorni

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio rilascio titoli abilitativi

Formula: Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x / Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x-1

Nota: Target negativo: -2%/anno

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	-2,00	0,00	0,00	-2,00	100,00	-2,00	100,00	%

NOTA

31/08: L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Vita sulla terra

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Offerta abitativa sociale

Unità organizzativa

POLITICHE ABITATIVE

Finalità

Promuovere l'ampliamento dell'offerta di Edilizia residenziale sociale favorendo l'attivazione di interventi di realizzazione di nuovi alloggi destinati alle fasce deboli o in situazione di disagio economico. Coordinare e monitorare gli interventi di ACER in qualità di gestore del patrimonio residenziale pubblico per garantire la riqualificazione e l'assegnazione degli alloggi.

Risultati Attesi

2020 Assegnazione degli alloggi a canone calmierato e supporto alla progettazione di nuovi interventi ERS finanziati. Avvio della nuova convenzione con ACER.

Sostegno agli affitti agevolati con contributi una tantum destinati al mercato della locazione residenziale nell'ambito dell'emergenza Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 L'impegno sulla erogazione dei contributi e' stato straordinario. Le oltre 5000 richieste a fronte dei vari bandi sono state trattate nel pieno rispetto dei tempi. L'attività di assegnazione da parte di Acer è oggetto di continuo monitoraggio per ora "manuale" in attesa dell'attivazione del Datawarehouse in corso.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi realizzati anno x / N° alloggi programmati Σ [triennio ($x-3$; $x-2$; $x-1$)]

Nota: Rispetto delle previsioni

[NOTA: Per mero errore materiale non è stata aggiornata la formula, che è da intendersi 'N° alloggi realizzati anno x ' in valore assoluto]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	25,00	0,00	0,00	25,00	100,00	138,00	100,00	N°

NOTA

31/08: A causa dell'emergenza Covid19 le attività' di assegnazione alloggi ed i cantieri sono stati sospesi in ottemperanza ai decreti via via emanati. Nel monitoraggio di agosto potrà' essere verificato l'effettivo scostamento dai target previsti.

31/12: Via Gandusio 10 alloggi; Via Albani 69; Via Fioravanti 22; Via Beroaldo palazzina A 37

Per mero errore materiale non è stata modificata la formula, che è da intendersi 'N° alloggi realizzati anno x ' in valore assoluto.

Indicatore: Monitoraggio assegnazione alloggi sociali.

Formula: N° alloggi assegnati anno x / N° totale alloggi assegnabili anno x

Nota: Alloggi assegnabili: rilevati tramite protocollo operativo qualità con ACER

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

31/08: A causa dell'emergenza Covid19 le attività di assegnazione alloggi ed i cantieri sono stati sospesi in ottemperanza ai decreti via via emanati. Nel monitoraggio di agosto potrà essere verificato l'effettivo scostamento dai target previsti.

31/12: Viene monitorato il Programma 1000 case per Bologna sul quale è stato attivata una specifica figura di Alta Sorveglianza. Gli alloggi ripristinati nell'ambito di tale programma sono stati tutti assegnati

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030

Ridurre le disuguaglianze



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Qualità edilizia e controlli

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Promuovere la qualità edilizia attraverso l'attività di controllo della conformità degli edifici alle norme ed ai progetti sia durante i lavori sia in fase di agibilità. Contribuire all'implementazione dei sistemi regolamentari con riferimento ai requisiti prestazionali e qualitativi degli edifici residenziali, terziari e produttivi. Rafforzare la tutela del patrimonio storico e testimoniale e del paesaggio. Contribuire al miglioramento della risposta degli edifici agli eventi sismici.

Risultati Attesi

2020 In una logica di miglioramento continuo si tende a aumentare i controlli e a ridurre i tempi di rilascio delle autorizzazioni.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 L'indicatore ha perso di efficacia se si considera in raffronto al 2019 in quanto il 2020 è stato un anno atipico per l'attività in seguito alla modifica del flusso in entrata delle pratiche (drasticamente diminuito durante il periodo Covid19) e in seguito alla riduzione della % di campionamento quale adeguamento per la diminuzione del personale in servizio a causa della fruizione dei permessi straordinari e dei periodi di malattia. Inoltre si sono avuti due picchi di attività collegati all'adozione dei nuovi strumenti urbanistici e all'introduzione del Bonus 110% (presentazione di più di 200 pratiche a settimana).

Indicatore: Monitoraggio controlli edilizia

Formula: N° controlli effettuati anno x / N° controlli effettuati anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	26,00	0,00	0,00	26,00	100,00	79,00	100,00	%

NOTA

L'indicatore perde di efficacia in seguito alla modifica del flusso in entrata delle pratiche (drasticamente diminuito durante il periodo Covid19 e ancora in flessione) e in seguito alla riduzione della % di campionamento quale adeguamento per la diminuzione del personale in servizio a causa della fruizione dei permessi straordinari e dei periodi di malattia.

31/12: pratiche CILA, SCIA e SCEA campionate 2020/pratiche CILA e SCIA campionate 2019

Indicatore: Monitoraggio tempi di rilascio pratiche edilizie autorizzative

Formula: Media tempi di rilascio delle pratiche autorizzative [$\Sigma(T1, T2, T3, \dots)$] anno x/ $\Sigma(N1, N2, N3, \dots)$] anno x

Nota: [Sommatoria tempi (T) rilascio delle pratiche autorizzative (PdC, aut. Paesaggistiche o sismiche) anno x/[Sommatoria totale pratiche autorizzative (N)] anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	-1,00	0,00	0,00	-1,00	100,00	-1,00	100,00	gg

NOTA

L'indicatore perde parzialmente di efficacia per effetto della sospensione dei tempi nel rilascio degli atti in applicazione dei DPCM Covid19.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Consumo e produzione responsabili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Servizi ai professionisti del territorio

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Gestire lo Sportello Unico per l'Edilizia che eroga servizi dedicati ai professionisti del territorio attraverso il canale telematico e tramite appuntamenti presso gli sportelli tradizionali. Coordinare la diffusione delle informazioni in materia tecnica e procedurale, garantire l'accesso agli archivi dei precedenti edilizi per le verifiche di conformità.

Risultati Attesi

2020 I risultati attesi attengono al miglioramento del servizio in termini qualità e tempestività di risposta nonché di gradimento complessivo e all'aumento del numero di contatti rispetto all'anno precedente in una logica di miglioramento continuo.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 L'indicatore perde parzialmente di efficacia per effetto della riduzione dei contatti tecnici indotto dalla sospensione dei cantieri nel periodo Covid19. Ma la migliore performance è stata aver riconvertito le attività di consulenza e sportello in modalità on-line in una settimana e aver erogato i servizi senza soluzione di continuità per tutto l'anno.

Indicatore: Monitoraggio contatti totali SUE (sportello, telefono, ecc.)

Formula: N° totale contatti anno x / N° totale contatti anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	5,00	0,00	0,00	5,00	100,00	5,00	100,00	%

NOTA

L'indicatore perde parzialmente di efficacia per effetto della riduzione dei contatti tecnici indotto dalla sospensione dei cantieri nel periodo Covid19.

31/12: contatti forse addirittura aumentati causa stato di necessità per norme di distanziamento sociale da Covid-19

Indicatore: Soddisfazione utenza "URNA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	80,00	0,00	0,00	80,00	100,00	80,00	100,00	%

NOTA

31/12: non è stato possibile fare un'urna fisica per impossibilità di ricevimento utenza fisica causa emergenza sanitaria

Covid-19; "l'urna virtuale" della customer satisfaction si ritiene funzionalmente omologa ed ha ottenuto un responso positivo

Indicatore: Soddisfazione utenza "SCRIVANIA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	75,00	0,00	0,00	75,00	100,00	75,00	100,00	%

NOTA

31/12: ottimi feedback di soddisfazione dell'utenza

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Piani e progetti per la mobilità sostenibile

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Completamento della pianificazione di dettaglio nell'ambito degli indirizzi contenuti nel PUMS e nel PGU, approvati nel 2019, al fine di avere un innovativo ed efficace impianto pianificatorio per definire le strategie a favore della mobilità sostenibile che incrementino la sicurezza stradale e gli spostamenti sulle modalità a minore impatto ambientale (pedonale, ciclabile, mezzo pubblico, veicoli a zero emissioni) e riducano quelli con mezzi motorizzati privati. Realizzare progetti in coerenza con l'impianto pianificatorio che migliorino la sicurezza in particolare dell'utenza debole e il sistema di infrastrutture a favore delle modalità che si intende incentivare.

Risultati Attesi

2020 Attuazione Piani particolareggiati ed esecutivi del traffico conseguenti all'approvazione del PUMS e del PGU; riqualificazione spazio urbano; completamento manutenzione straordinaria Stiassi e Pace; attuazione "Biciplan: progettazione e attuazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; approvazione progetti "Bike station" e sistemi di interscambio bicicletta – sistema ferroviario; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche (PEBA); sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto Intelligenti). Realizzazione interventi a favore della ciclabilità e della pedonalità (nuovi percorsi ciclabili, nuove aree pedonali temporanee, allargamento temporaneo marciapiedi, allargamento temporaneo dehor) legati all'emergenza dell'epidemia Covid19. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Approvazione dei seguenti Piani Particolareggiati del traffico Urbano (PPTU):

Piano della sicurezza Urbana (PSSU)

Piano delle azioni per l'accessibilità (PAA)

Piano per la Mobilità Ciclabile Emergenziale (PMCE)

Piano per la mobilità Emergenziale (PPE).

Nuove aree pedonali urbane in via Santo Stefano, Corte de Galluzzi, via delle Moline, via de' Falegnami; progetto temporaneo pedonalizzazione piazza Rossini.

Lavori di messa in sicurezza (avvio e/o completamento dei lavori) in rotonda Verenin-Grazia, rotonda Romagnoli, viale Togliatti, via Stalingrado, via Barbieri, via Massarenti, via Pelagio Palagi, via Schiassi, via Silvani, via Murri, rotonda Decorati al valore militare, via Foscherara

Indicatore: Monitoraggio interventi "punti neri" per la mobilità sostenibile

Formula: N° totale interventi effettuati anno x/N° totale interventi individuati anno x

Nota: Si intende il numero punti neri complessivamente individuati dai dati sulle incidentalità degli anni passati

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	20,00	0,00	0,00	20,00	100,00	20,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi per la mobilità ciclabile

Formula: Totale Km di piste ciclabili anno x/Totale Km di piste ciclabili anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	4,00	0,00	0,00	4,00	100,00	8,70	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19. 31/08: l'aumento della rete ciclabile rispetto all'estensione 2019 è pari, al 31 agosto, al 3,7%. Il target 2020 è quindi già stato raggiunto al 93,6%. Influiscono gli interventi portati a termine in estate nell'ambito del Piano della Mobilità Ciclabile Emergenziale, approvato con DG PGN. 299796-2020
31/12: 200,3 km rispetto ai 184,3 km del 31/12/2019

99,75 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili



Lotta contro il cambiamento climatico

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Infrastrutture per la mobilità e gestione della rete stradale

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Potenziamento grazie ad importanti programmi di finanziamento di altri enti delle infrastrutture del trasporto pubblico al fine di incrementare il numero di utenti del trasporto pubblico e la qualità degli stessi in termini di capacità, regolarità, efficienza energetica, ecc. Miglioramento della rete viaria attraverso il completamento delle connessioni mancanti, migliorando la qualità della viabilità con particolare riferimento al miglioramento dei livelli di sicurezza; gestione integrale della rete stradale esistente con costante presidio e con una programmazione coordinata tra nuove realizzazioni, manutenzioni e cantierizzazioni; predisposizione delle progettazioni ed esecuzione degli interventi affidati in linea con la programmazione dell'ente.

Risultati Attesi

2020 Tram: avvio progettazione definitiva linea rossa e progetto di fattibilità tecnico-economica future estensioni; avvio realizzazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Borgo Panigale – Scala"; avvio progettazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Prati di Caprara"; svolgimento procedure per approvazione del passante e opere accessorie; prosecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria strade e segnaletica; prosecuzione del progetto marciapiedi; avvio nuovo contratto global strade; avvio interventi straordinari Pontelungo e di sistemazione ponti; avvio lavori di realizzazione sottopasso ciclopedonale via Zanardi; fine lavori e apertura al transito asse nord-sud primo stralcio (da via Bovi Campeggi a via Carracci); attività relativa alla programmazione dei cantieri e monitoraggi. Individuazione di misure di sicurezza per la ripartenza in sicurezza dei cantieri. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Ottenimento dell'assegnazione dei fondi per la realizzazione dei lavori della prima linea tranviaria (Linea Rossa) e avvio della Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto definitivo.

Prima stesura dello studio di fattibilità della diramazione Linea Rossa verso Corticella e realizzazione studio trasportistico per definizione nuova linea da progettare.

Avvio all'esercizio TPGV Crealis e avvio all'esercizio del People Mover.

Completamento e apertura Nodo di Rastignano (lotto I); avvio conferenza dei servizi Passante Autostradale.

Completamento dei seguenti percorsi ciclabili: via Marco Emilio Lepido, tratto via De Gasperi – Lavino di Mezzo / corridoio ciclo-eco-ortivo via delle Bisce / via Stazione Roveri e via della Centralinista / via Stalingrado, tratto Porta Mascarella via Aldo Moro / via Zanardi

/ via Pirandello e via Panzini / via del Frestaore / rotonda Brigata Paracadutisti Folgore / via Saragozza – via Porrettana – via Don Sturzo/ via Casarini – via Malvasia/ viale Lenin / via Galliera / via Tanari, tratto via Casarini – via Zanardi / via Murri, tratto Porta Santo Stefano – via Parisio.

Inizio/avanzamento/completamento lavori di messa in sicurezza ponti e viadotti del ponte Pertini, Bacchelli, ponti Rotonda Romagnoli, passerelle Parco dei Cedri e Canale Reno; aggiudicazione delle gare Pontelungo e Ponte di via Libia.

Più di mille interventi programmati realizzati sulle strade dell'ente realizzati dal Global strade; lavori di manutenzione straordinaria su rotatorie e sull'area est e ovest della città

Indicatore: Sistemazione rete viaria.

Formula: Media tempi di riparazione buche $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots)]$ anno $x/\Sigma(N1, N2, N3, \dots)$ anno x

Nota: [Somatoria tempi (T) riparazione buche] anno $x/[\text{Somatoria totale interventi (N)}]$ anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	48,00	0,00	0,00	48,00	100,00	48,00	100,00	h

NOTA

Indicatore: Monitoraggio progetti preliminari Mobilità sostenibile.

Formula: N° progetti preliminari realizzati anno x/N° preliminari previsti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	65,00	0,00	0,00	65,00	100,00	65,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.
31/12: Confermato target rivisto

Indicatore: Monitoraggio progetti esecutivi Mobilità sostenibile.

Formula: N° progetti esecutivi realizzati anno x/N° esecutivi previsti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	65,00	0,00	0,00	65,00	100,00	65,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.
31/12: Confermato target rivisto

99,27 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Aumentare l'offerta di modalità di spostamento/trasporto innovative, sostenibili e alternative all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e dei sistemi di sharing mobility; rendere conveniente ed incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili anche attraverso azioni di mobility management. Agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti.

Risultati Attesi

2020 Attivazione dei provvedimenti di mobilità sostenibile ("ZTL ambientale" ed altri); rimodulazione del Car Sharing a flusso libero, del Bike Sharing e prosecuzione della sperimentazione di nuove forme di uso condiviso; gestione delle risorse derivanti dall'emissione nuove licenze taxi finalizzate al miglioramento del servizio e all'adeguamento del parco auto in relazione all'emergenza dell'epidemia Covid19; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea adeguando l'offerta con le esigenze dettate dall'emergenza dell'epidemia Covid19; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management anche in relazione all'epidemia Covid19; attività di reperimento e rendicontazione finanziamenti comunitari, statali e regionali; iniziative di mobilità scolastica sostenibile adeguandole alle esigenze determinate dall'emergenza epidemia Covid19. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città

Risultati Raggiunti

2020 Attivazione ZTL Ambientale; ottenimento finanziamenti (11,6 milioni di euro) per rinnovo flotta autobus elettrici; ottenimento finanziamenti di diverso tipo (pari a 6,2 milioni) per la promozione della ciclabilità (nuove ciclabili, nuove rastrelliere, nuove velostazioni, buoni mobilità); distribuzione contributo per acquisto bici elettriche (in 9 mesi a più di 900 cittadini per un valore complessivo di 300.000 euro); lancio del progetto "Bike to Work" per spostamento casa-lavoro (326.000 euro da distribuire con varie modalità ai lavoratori che si spostano in bici).

Progetti a servizio dell'utenza scolastica:

- sperimentazione nuove aree scolastiche (scuole Tambroni e scuole Bombicci)
- interventi emergenziali per mettere in sicurezza gli ingressi (scuole Testoni – Fioravanti, Istituto S. Vincenzo, scuole Rolandino, Scuole Infanzia Alpi, scuole Ercolani e Irnerio)
- lancio progetto Pedibus (3 linee pedibus alle scuole Bombicci)

Indicatore: Monitoraggio corse Bike Sharing

Formula: N° corse effettuate con biciclette del Bike Sharing

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1.500.000,	0,00	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00	20,00	N°

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.
31/08: la stima delle corse effettuate è pari a circa 177.000 unità, pari all'11,8% del target 2020
31/12: Confermato trend del monitoraggio

Indicatore: Monitoraggio abbonamenti TPL (Trasporto Pubblico Locale).

Formula: N° abbonamenti TPL erogati anno x/N° abbonamenti TPL erogati anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.
31/12: per il 2020, ad oggi, non si sono registrati incrementi significativi in seguito alla revisione del target dovuto l'emergenza sanitaria

98,33 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Salute e benessere

Energia pulita e accessibile



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid19 sul tessuto economico, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune. Supportare lo sviluppo della piccola e media impresa operante nel territorio, anche tramite l'utilizzo delle risorse che dovessero rendersi disponibili. Questo al fine di favorire una ripresa economica, un solido sviluppo economico, una rinnovata capacità di resilienza del sistema economico territoriale, minimizzando i rischi e massimizzando le opportunità. Coordinamento del Progetto Candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità. Verifica della compatibilità delle richieste di iniziative che incidono sullo spazio pubblico con la tutela del paesaggio urbano storico, anche in relazione alle procedure straordinarie rese necessarie dall'emergenza Covid19. Apporto alla redazione di regolamenti e linee guida in materia di attività commerciali e degli strumenti di pianificazione urbanistica della città storica.

Risultati Attesi

2020 Tramite l'utilizzo delle risorse disponibili si attende la realizzazione di progetti e/o sperimentazioni, concordate anche con le categorie economiche, che impattino sul tessuto economico cittadino, e che riescano a coinvolgere un consistente numero di attività economiche, in particolare per supporto e affiancamento nella fase di ripartenza dopo l'emergenza Covid19. Continuazione e, in parte, completamento delle azioni di cofinanziamento già implementate negli anni precedenti. Rafforzamento dell'Organismo di Composizione delle Crisi, anche tramite il rafforzamento della presenza del Comune di Bologna all'interno del protocollo d'intesa siglato nel 2018 e da rinnovare nell'anno 2020. Supporto all'elaborazione di progetti e sperimentazioni da realizzare all'interno degli spazi del futuro Tecnopolo di Bologna, di proprietà del Comune di Bologna, che riguardino le imprese e l'innovazione tecnologica. Completamento della redazione del Dossier e del Piano di Gestione per la Candidatura UNESCO e collaborazione all'attuazione dei progetti previsti. Definizione dei contributi a regolamenti e linee guida. Espressione di pareri e invio richieste di autorizzazione in Soprintendenza.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nel corso del 2020 gli uffici hanno lavorato alla gestione amministrativo-contabile dei bandi di agevolazione per imprese emanati nel corso del 2019. Si è, inoltre, dato supporto al settore politiche abitative per il bando dedicato alle strutture ricettive per promuovere gli affitti brevi convenzionati per studentesse e studenti universitari fuori sede e a basso

reddito. Nel corso del 2020 si è lavorato all'ampliamento del protocollo concernente l'organismo di composizione delle crisi. Sono stati completati e consegnati ad UNESCO il Dossier di Candidatura dei Portici di Bologna ed il relativo Piano di Gestione. Le attività previste dal Piano di Gestione stanno proseguendo come da programma.

Sono stati predisposti e adottati i Progetti d'area, volti alla gestione di spazi aperti in specifiche aree del centro storico, individuate in base a motivate esigenze di funzionalità, decoro e tutela del contesto urbano.

Sono state regolarmente espletate le attività relative all'espressione di pareri e di invio delle richieste di autorizzazione in Soprintendenza.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno sviluppo economico

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica



Imprese, innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili



Consumo e produzione responsabili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 14 Sviluppo economico e competitività
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

SUAP

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Gestire le istanze in materia di attività produttive migliorando l'accessibilità degli utenti/impresе per l'inoltro (delle istanze in materia di attività produttive e commerciali) attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale 'Accesso Unitario', in un'ottica di servizio. Fornire all'utenza del SUAP un servizio di sostegno per quanto concerne i procedimenti amministrativi in materia di attività produttive, commercio, mercati e, in generale, per quanto di competenza del SUAP, soprattutto alla luce dell'emergenza Covid19 e delle conseguenze dirette e indirette. Contribuire al processo di semplificazione delle procedure amministrative per ciò che concerne le imprese e, in generale, l'utenza SUAP.

Risultati Attesi

2020 Consolidamento dei risultati del passaggio dalla piattaforma SUAP ad Accesso Unitario, realizzato a fine 2019, compatibilmente con il mutato scenario di servizio dovuto all'emergenza Covid19.

Contribuire, per quanto possibile, ad un generale snellimento e ad una semplificazione complessiva dei procedimenti amministrativi che riguardano le imprese, nella cornice della normativa regionale e nazionale.

Consolidamento e rafforzamento del ruolo di supporto alle imprese per quanto riguarda i procedimenti amministrativi di competenza del SUAP. Gestione del "Piano straordinario per l'occupazione di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione". Attuazione di misure per la ripartenza delle attività economiche dopo l'emergenza Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nel corso del 2020 si è praticamente completato il passaggio alla piattaforma Accesso Unitario, nel corso del 2021 saranno aggiunti alla piattaforma ulteriori procedimenti, come quelli riguardanti le insegne. Parallelamente a questo percorso, è proseguita la razionalizzazione dei processi lavorativi, che ha visto coinvolti i funzionari dell'Area. Per quanto riguarda il Piano straordinario per l'occupazione di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio, nel corso del 2020 sono state evase oltre 600 richieste da parte delle imprese cittadine. Nel corso del 2020 gli uffici competenti del SUAP hanno fornito supporto per il Regolamento 5g. Sono stati, inoltre, completati gli iter amministrativi per quanto riguarda la riorganizzazione di alcuni mercati come quello della Piazzola, unitamente alla valorizzazione dei mercati rionali e di quartiere, quali Albani e Aldrovandi. Si è proceduto a porre in essere le azioni e i procedimenti per la

razionalizzazione e delocalizzazione delle sale scommesse in attuazione della normativa nazionale e regionale per il contrasto alla ludopatia.

Indicatore: Monitoraggio istanze SUAP

Formula: N° istanze ricevute attraverso "Accesso Unico" anno x/N° totale istanze ricevute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60,00	0,00	0,00	60,00	100,00	0,00	0,00	%

NOTA

In seguito a emergenza Covid19, sono attivi anche altri canali per invio istanze oltre ad Accesso Unitario: target rivisto in ribasso

Da 1/08 comunicazione con SUAP solo tramite piattaforma Accesso Unitario, eccetto che per limitati tipi di intervento. Target 60% già raggiunto

31/12: spostamento sostanziale da PEC a "piattaforma telematica" per invio istanze [efficiamento gestione singoli procedimenti e utilizzo modulistica unificata regionale a beneficio di imprese e professionisti]

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Promozione, eventi sportivi e gestione impianti

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Coordinamento degli eventi e delle attività di promozione sportiva a livello cittadino. Coordinamento eventi intersettoriali in raccordo con le istituzioni pubbliche e private organizzatrici. Gestione degli impianti sportivi cittadini. Governo del complesso delle relazioni con i gestori, gli utilizzatori, le società e le associazioni, le Federazioni ed Enti di promozione sportiva e gli Enti pubblici che svolgono un ruolo, anche di tutela, nel complesso delle attività sportive. Elaborazione di strumenti regolamentari e studio di nuovi modelli gestionali.

NOTA: In seguito a modifiche organizzative DG P.G. n. 64204/2020, N. proposta DG/PRO/2020/33, N. Rep. DG/2020/22 del 11/02/2020, alcune funzioni e responsabilità sono passate dal Settore Manutenzione al Dipartimento Cultura e Promozione della Città.

Risultati Attesi

2020 Consolidamento del sistema dell'associazionismo sportivo e miglioramento delle attività di coordinamento e promozione di manifestazioni di rilievo cittadino; promozione del benessere dei cittadini attraverso l'attività motoria e l'integrazione con le attività culturali. - Consolidamento e miglioramento delle modalità gestionali degli impianti sportivi del sistema sportivo cittadino; miglioramento del coordinamento del complesso di relazioni con gli attori associativi e istituzionali che compongono il mondo sportivo a livello locale, regionale e nazionale; definizione di nuovi modelli gestionali al fine di migliorare ulteriormente, nel medio periodo, l'utilizzo e la sostenibilità economica del patrimonio sportivo cittadino.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Consolidamento del sistema dell'associazionismo sportivo e miglioramento delle attività di coordinamento e promozione di manifestazioni di rilievo cittadino; promozione del benessere dei cittadini attraverso l'attività motoria e l'integrazione con le attività culturali. Consolidamento e miglioramento delle modalità gestionali degli impianti sportivi che compongono il Sistema sportivo della Città. Migliore coordinamento del complesso di relazioni con gli attori associativi e istituzionali che compongono il mondo sportivo locale, regionale e nazionale. Puntuale definizione di nuovi modelli gestionali per aumentare l'utilizzo e la sostenibilità economica del patrimonio sportivo cittadino. Assunzioni di azioni concrete di sostegno alle famiglie e alle realtà associative sportive, mediante l'erogazione di contributi economici, per garantire la sopravvivenza delle realtà sportive durante il periodo di emergenza nazionale causato dalla pandemia di Covid-19.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Salute e benessere

Imprese innovazione e infrastrutture

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Agenda Digitale Metropolitana

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Sviluppare la Rete Civica Metropolitana e i servizi digitali per migliorare la qualità dei servizi e della vita dei cittadini e delle cittadine, delle associazioni e delle imprese del territorio.

Risultati Attesi

2020 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- SUE: attivazione di un percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica dei sistemi informativi con particolare attenzione ai servizi online ai professionisti e alle nuove esigenze introdotte dallo smart working.
 - Casa del Cittadino Digitale: attivazione nuova Rete Civica metropolitana.
 - La Città Digitale Collaborativa: attivazione della nuova sezione "Partecipa" sulla nuova rete civica.
 - Dati e Big Data Analytics per la comunità: attivazione nuova piattaforma dati e Open Data.
- Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati raggiunti possono essere così sintetizzati:

- per quanto riguarda il SUE è stato attivato, e quasi ultimato, il percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica dei sistemi informativi;
- il progetto integrato "Casa del Cittadino Digitale", "Città Digitale Collaborativa" e "Dati e Big Data Analytics per la comunità" (sostenuti dal PON Metro) hanno raggiunto lo stadio di avanzamento previsto, con la possibilità pertanto di prevedere l'attivazione delle diverse componenti della piattaforma (Rete Civica, Partecipa e Open Data) nel corso del 2021.
- in parallelo sono stati condotti gli interventi progettuali sulle piattaforme esistenti, che hanno permesso di garantire la disponibilità per i cittadini di nuovi servizi digitali (nuovi moduli on-line, bilancio partecipativo e ampliamento degli open data)

Indicatore: Monitoraggio n° utenti con profilo di Iperbole

Formula: $(N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x) - (N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1) / N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	10,00	100,00	10,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio n° istanze presentate in forma digitale

Formula: $(N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x) - (N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1) / N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	5,00	0,00	0,00	5,00	100,00	5,00	100,00	%

NOTA

96,67 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture



Ridurre le disuguaglianze



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Rigenerazione Urbana, Scuole di Quartiere e Promozione Turistica

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Sviluppo e coordinamento di attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica e culturale in un'ottica integrata di sviluppo, riqualificazione della Città e rigenerazione urbana. Coordinamento di progetti di promozione della città, di marketing e turismo urbano e metropolitano. Promozione e avvio di percorsi di accompagnamento e formazione alla creazione di alleanze territoriali portatrici di idee progettuali per la realizzazione di nuovi servizi per il contrasto alle povertà educative e a favore delle comunità a rischio di esclusione nelle aree urbane ad elevata criticità socio-economica. Coordinamento e Comunicazione dei progetti e servizi socio-culturali e di prossimità promossi tramite anche le altre progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, per rendere riconoscibile ed unitaria la serie di operazioni che fanno capo ad un'unica strategia integrata per l'inclusione e l'innovazione sociale. Supporto ai beneficiari e gestori dei progetti PON metro afferenti all'azione 3.3.1 al fine di rimodulare le azioni e i cronoprogrammi alla luce del nuovo contesto e all'obbligo di distanziamento fisico. Attivazione di progetti inediti per l'inclusione volti a rispondere ai nuovi bisogni sociali e educativi nati in conseguenza dell'emergenza Covid19. Coordinamento del progetto Card Cultura in raccordo con Bologna Welcome. Coordinamento della nuova community di Card Cultura che in seguito all'iniziativa #culturasempre conta 40.000 utenti; sviluppo e potenziamento della Card intesa come strumento utile alla ripartenza della fruizione culturale nella città metropolitana, al sostegno e alla promozione delle realtà culturali del territorio e come servizio ai cittadini. Promozione di forme di collaborazione con altre realtà, pubbliche o private, esistenti sul territorio, attive nel settore delle arti visive e dei beni culturali, che condividano il comune interesse alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale metropolitano e alla diffusione della conoscenza dello stesso in forma più ampia possibile. Coordinamento di progetti culturali in ambito di arti visive in raccordo con le realtà operanti sul territorio metropolitano e nazionale, con l'obiettivo di promuovere e sostenere la produzione artistica. Attivazione di nuovi canali di comunicazione, attraverso strumenti digitali, piattaforme social e collaborazioni inedite con emittenti radiotelevisive, volte a promuovere le attività culturali e sportive della città metropolitana, le iniziative realizzate dal Comune e dagli operatori cittadini e a raccogliere fondi per l'emergenza sanitaria prima, sociale poi.

Risultati Attesi

2020 Messa in rete delle progettualità e delle azioni in ambito di coesione e innovazione sociale attraverso la cultura e la creatività. Sperimentazione di modalità innovative per fare comunità e formazione anche a distanza, attraverso l'uso di strumenti digitali e nuovi mezzi di comunicazione in grado di facilitare la partecipazione a processi educativi e culturali. Revisione e potenziamento dei punti di assistenza turistica sul territorio, ed in generale

potenziamento del sistema di ospitalità a terra. Incremento e potenziamento della comunità culturale cittadina attraverso lo strumento della Card Cultura.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati attesi sono stati pienamente raggiunti. In ambito di rigenerazione urbana, attraverso procedura pubblica, sono stati assegnati a Enti del Terzo Settore immobili destinati alla rigenerazione a base culturale e creativa (ad esempio il complesso Serre Grandi presso i Giardini Margherita) e sono state stipulate 5 nuove convenzioni con Associazioni Culturali, anche queste volte allo sviluppo e alla riqualificazione della Città attraverso azioni di welfare culturale e di comunità. Scuole di Quartiere, che comprende, coordina e comunica le progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, ha potenziato e implementato la rete e le alleanze sui territori, dando avvio a nuovi progetti, senza mai sospendere quelli già in corso, che grazie a una tempestiva ed efficace rimodulazione, sono perseguiti anche in piena pandemia. Card Cultura ha convenzionato numerose nuove realtà: librerie, scuole di musica e teatro, case editrici e cinema, ampliando così l'offerta a tutt* gli/le abbonat*. Sono state sperimentate con successo nuove modalità di comunicazione e promozione del territorio e delle attività culturali attraverso programmi streaming e televisivi (Il volo del Colibrì e Dedalus).

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- 7 Turismo

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Musei

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BOLOGNA MUSEI

Finalità

Valorizzare il patrimonio museale cittadino attraverso la rete degli Istituti Museali, intesi come luoghi di “opportunità per tutti” accoglienti, progettualmente attivi e innovativi. Mantenere adeguati standard di servizio nonché fornire un efficace contributo alla comunità dal punto di vista culturale, educativo, sociale ed economico, per il mezzo delle competenze professionali, del patrimonio e delle sedi dell'Istituzione dei Musei cittadini, pur a fronte della previsione della crisi dei flussi turistici.

Risultati Attesi

2020 Il triennio 2016-18 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. Tale tendenza si è consolidata anche per l'anno 2019. La programmazione pre-crisi del triennio 2020-22 era volta a incrementare tale trend. Alla luce della crisi e dei suoi impatti soprattutto sul flusso turistico, per il 2020 si punterà ad altri risultati, sia in termini di capacità di mantenimento dei propri servizi sia con l'ideazione di nuove forme di comunicare e vivere i musei. Ciò avverrà grazie ad un utilizzo avanzato degli strumenti di comunicazione e delle nuove tecnologie, con il coinvolgimento delle professionalità e del know-how presente nell'Istituzione, con l'evoluzione del presidio organizzativo e gestionale.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Il quadriennio 2016-19 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. La programmazione pre-crisi del triennio 2020-22 era volta a incrementare tale trend. Alla luce della crisi e dei suoi impatti, soprattutto sul flusso turistico, dopo il lockdown, per il 2021 sono stati variati gli indicatori e i target per il conseguimento di risultati coerenti con il nuovo quadro generale, sia volti alla capacità di mantenimento dei servizi sia volti allo sviluppo di nuove forme di comunicare e vivere i musei nonché a nuove modalità di relazione col territorio e con le sue istituzioni culturali. Ciò avviene grazie a un utilizzo sempre più avanzato degli strumenti di comunicazione e delle nuove tecnologie, con il coinvolgimento del patrimonio professionale dell'Istituzione, con l'evoluzione del presidio organizzativo e gestionale, con l'attivazione di nuovi percorsi di welfare culturale. I target dei nuovi indicatori sono stati conseguiti e in alcuni casi ampiamente superati.

Indicatore: Centri estivi (Musei).

Formula: N° gruppi attivati per centri estivi

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	15,00	0,00	0,00	25,00	100,00	25,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

31/08: A seguito dell'aumento della domanda post lockdown Istituzione Bologna Musei è riuscita ad aumentare l'offerta.

Indicatore: Attività on-line e multimediali (video, audio, grafiche ecc), percorsi museali su app, didattica on-line.

Formula: N° nuove attività

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	500,00	0,00	0,00	800,00	100,00	1.800,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

31/12: Grazie a sinergie ed economie di scala gestionali si sono svolte assai più attività di quelle preventivate.

Indicatore: Progetti di welfare culturale.

Formula: N° artisti e giovani disoccupati beneficiari

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	20,00	0,00	0,00	12,00	60,00	31,00	100,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

31/12: Oltre all'attivazione e realizzazione del progetto Nuovo Forno del Pane che ha ingaggiato 13 artisti residenti sul territorio, all'interno del progetto PON è stato possibile, da parte della società che ha vinto il bando per il progetto MIA, assumere a tempo determinato 18 giovani laureati disoccupati

Indicatore: Monitoraggio visitatori museiFormula: N° visitatori anno x/N° visitatori Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)costante]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19

Il triennio di riferimento non è a scorrimento ma costante [il triennio 2019-2018-2017 di confronto sarà lo stesso per gli anni 2020, 2021 e 2022].

Indicatore: Monitoraggio presenze musei

Formula: N° partecipanti alle attività anno x/N° partecipanti alle attività Σ [triennio ($x-3;x-2;x-1$)costante]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19

Il triennio di riferimento non è a scorrimento ma costante [il triennio 2019-2018-2017 di confronto sarà lo stesso per gli anni 2020, 2021 e 2022].

98,75 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Istruzione di qualità



Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Biblioteche

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BIBLIOTECHE

Finalità

Garantire alla cittadinanza il diritto di accesso alla cultura e all'informazione e promuovere lo sviluppo della conoscenza, attraverso:

-la conservazione, valorizzazione e piena accessibilità al patrimonio bibliografico e documentario, che viene costantemente aggiornato;

-l'offerta di strumenti per la comprensione delle diverse culture, favorendo l'inclusione sociale e contribuendo al ruolo di Bologna come capoluogo di Regione e città universitaria a vocazione europea;

-l'organizzazione, promozione e l'accoglienza iniziative e attività, anche proposte da soggetti terzi, per tutte le fasce d'età, finalizzate alla promozione della lettura e allo sviluppo della conoscenza e delle competenze.

Queste finalità vengono svolte attraverso una rete di 15 biblioteche (più due biblioteche collegate) con vocazioni differenziate per aree tematiche e tipologie di utenza.

Risultati Attesi

2020 Trasformazione dell'Istituzione in Settore Biblioteche con gli obiettivi di una maggiore penetrazione delle biblioteche nel tessuto sociale della città e della conquista di nuovi spazi culturali, attraverso un percorso partecipato volto a realizzare un nuovo assetto organizzativo delle biblioteche cittadine e lo sviluppo dei servizi bibliotecari in un'ottica di crescente professionalizzazione e varietà dei servizi resi, nonché tramite il riconoscimento di una piena identità e centralità delle biblioteche pubbliche, sostenute da finanziamenti adeguati (per le acquisizioni di materiali librari e documentari, per l'aggiornamento professionale, l'ampliamento degli strumenti digitali e un piano per la ristrutturazione delle sedi) e dal piano assunzioni messo in campo dalla Giunta su proposta del Dipartimento Cultura e che prevede la selezione di personale bibliotecario specializzato. Tale percorso di trasformazione avviene in coerenza con gli obiettivi strategici per il mandato fra i quali sono previste azioni per lo sviluppo culturale di Bologna anche attraverso l'ampliamento della platea dei destinatari abituali dei servizi culturali; con il percorso di riorganizzazione delle proprie strutture intrapreso dall'Amministrazione al fine di potenziare e garantire maggior risalto ai servizi culturali; con la semplificazione amministrativa e lo snellimento delle procedure decisionali da sempre obiettivi dell'Amministrazione comunale e ora tanto più necessarie alla luce dell'emergenza sanitaria per il Covid19, che va affrontata con una forte capacità di innovazione. Ad esempio, a proposito dell'ampliamento della platea dei destinatari abituali dei servizi bibliotecari, con particolare attenzione ai servizi di prossimità, al miglioramento della qualità della vita dei cittadini e ad azioni volte a contribuire allo sviluppo sostenibile in questa fase di ripartenza della città, si prevedono la

realizzazione di nuovi servizi (servizio di prestito a domicilio collegato al potenziamento del prestito intersistemico circolante); il consolidamento di alcuni di quelli esistenti e l'ampliamento dei servizi da remoto particolarmente richiesti nel periodo di chiusura totale o di riduzione dei servizi in presenza (prestito digitale, biblioteca digitale, servizio di informazioni a distanza digitale e telefonico-Bibliotel); l'istruttoria per la realizzazione di un progetto di rilancio della Biblioteca Ruffilli che prevede il suo inserimento all'interno dei servizi gestiti da Biblioteca Salaborsa al fine di potenziarne la vocazione multimediale, ma soprattutto per aggiornare i contenuti di questa vocazione e per adeguare i servizi bibliotecari offerti ad alcuni dei principali aspetti emergenti della contemporaneità e alle sempre diverse esigenze dei diversi pubblici e, infine, per rispondere agli stimoli di un contesto digitale che - per definizione - è oggetto di continui cambiamenti. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Il passaggio formale da Istituzione a Settore Biblioteche - Bologna Biblioteche – si è concluso il 31/12/2020. Il percorso partecipato avviato prima dell'estate, volto a realizzare un nuovo assetto organizzativo delle biblioteche e dei servizi bibliotecari cittadini, ha previsto una riunione plenaria, il 28 settembre, di restituzione delle osservazioni e dei contributi dei bibliotecari che vi hanno partecipato. In coerenza con gli obiettivi strategici per il mandato e come contributo al Piano per la "ripartenza" della Città, le Biblioteche hanno affrontato l'emergenza sanitaria per il Covid19, che da ottobre ha registrato una seconda ondata, mostrando capacità di adeguamento e innovazione. Nel mese di novembre è stato avviato il nuovo servizio di Prestito a Domicilio (PaD), progettato per ampliare la platea dei destinatari abituali dei servizi bibliotecari, con particolare attenzione ai bisogni dei cittadini e al miglioramento della qualità della vita, soprattutto nella delicata fase di ripresa dalla crisi pandemica. Il PaD ha garantito la prosecuzione del servizio di prestito librario nella fase di chiusura delle Biblioteche (dal 24 ottobre, in adesione ai decreti governativi), registrando 5.458 prestiti nei soli mesi di novembre e dicembre: il nuovo servizio ha incontrato le esigenze dei cittadini riscuotendo grande apprezzamento. Naturalmente il PaD è stato affiancato dal prestito intersistemico circolante (PIC) riattivato poco dopo la riapertura delle biblioteche dopo il primo lockdown. Anche l'ampliamento dei servizi da remoto (prestito digitale, biblioteca digitale, servizio di informazioni a distanza digitale e telefonico-Bibliotel) rientra tra le strategie attuate dalle Biblioteche per compensare la riduzione forzata dei servizi in presenza: sono stati 2.614.730 (+36%) i contatti degli utenti remoti che hanno raggiunto via web le Biblioteche dell'Istituzione (una media di 7.144 al giorno per 366 giorni). L'apertura del canale Youtube delle Biblioteche, in aggiunta a quelli esistenti di Cabral e Archiginnasio, ha favorito la realizzazione e la diffusione di incontri e iniziative culturali online e di contenuti originali prodotti dalle Biblioteche (tutorial, visite guidate virtuali a mostre, letture per bambini e ragazzi, ecc.): gli accessi ai tre canali Youtube sono stati 207.234 (+26%). Molte iniziative sono state realizzate attraverso le pagine Facebook delle Biblioteche, ma anche in presenza, durante i mesi estivi, negli spazi aperti quale il cortile dell'Archiginnasio. Emilib ha avuto una crescita molto significativa nel 2020, con un aumento dei prestiti digitali del 60-70%, un aumento delle iscrizioni del 136% (con punte rilevanti nei mesi di marzo aprile) e l'aumento del 90%

di utenti che hanno scelto di scaricare ebook, operazione non sempre facile. Si è conclusa positivamente l'istruttoria per la realizzazione del rilancio della Biblioteca Ruffilli come servizio di Salaborsa (SalaborsaLab), a potenziamento della sua vocazione multimediale e come adeguamento dei servizi bibliotecari alle esigenze della contemporaneità. Sono stati portati a completa realizzazione il progetto di ristrutturazione della Biblioteca Spina, con incremento e rinnovo dei servizi offerti e quello della Biblioteca Cabral, che ha concluso il rifacimento del coperto e dell'impianto di illuminazione, oltre a un adeguamento dell'impianto elettrico e al rinnovo dell'arredamento e dell'organizzazione del punto di accoglienza.

Indicatore: Monitoraggio utenza biblioteche.

Formula: N° visitatori anno x/ N° visitatori anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Formula: N° visitatori mesi xxx anno x/ N° visitatori mesi xxx anno x-1

Confrontando i dati riferiti ai giorni di apertura dei mesi di gennaio, febbraio ed eventualmente del periodo settembre-dicembre se le biblioteche riapriranno completamente.

31/12: Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19

Indicatore: Monitoraggio iniziative biblioteche

Formula: N° iniziative anno x/ N° iniziative anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19

98,82 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Promozione del sistema culturale

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Sviluppo di azioni per il coordinamento del sistema culturale e delle manifestazioni cittadine, anche in relazione con il sistema metropolitano, valorizzando le vocazioni dei singoli componenti e individuando adeguati strumenti di pianificazione per migliorare le condizioni complessive di produzione e fruizione dell'offerta culturale.

Risultati Attesi

2020 Rafforzamento del sistema culturale cittadino e della relazione con esso attraverso l'assegnazione di fondi, spazi e di servizi; rinnovo convenzioni sistema culturale per il biennio 20/21 e stipula di nuove convenzioni; gestione dei cartelloni delle manifestazioni cittadine; gestione di progetti sul tema della musica nell'ambito del titolo di 'Bologna Città della Musica UNESCO'; integrazione tra le azioni di sostegno al settore culturale e alle industrie culturali e creative e rafforzamento delle azioni di raccordo con il Terzo Settore; rafforzamento delle produzioni culturali locali e sostegno all'imprenditorialità in campo artistico e culturale; sviluppo di progetti speciali interdisciplinari e intersettoriali; rafforzamento dei canali di comunicazione e promozione. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Rafforzamento del sistema culturale cittadino e della relazione con esso attraverso l'assegnazione di fondi, spazi e di servizi. Rinnovo delle convenzioni del sistema culturale per il biennio 20/21 e stipula di ulteriori nuove convenzioni. Gestione dei cartelloni delle manifestazioni cittadine. Gestione di progetti sul tema della musica nell'ambito del titolo di 'Bologna Città della Musica UNESCO'. Integrazione tra le azioni di sostegno al settore culturale e alle industrie culturali e creative e rafforzamento delle azioni di raccordo con il Terzo Settore. Rafforzamento delle produzioni culturali locali e sostegno all'imprenditorialità in campo artistico e culturale; sviluppo di progetti speciali interdisciplinari e intersettoriali; rafforzamento dei canali di comunicazione e promozione. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Lavoro e buona occupazione

Obiettivo Operativo DUP

Lavoro

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid19 sul tessuto economico e sul mercato del lavoro, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune. Tramite il raccordo con le altre istituzioni del territorio, in special modo la Città Metropolitana di Bologna e la Regione Emilia-Romagna e tramite lo sviluppo dei rapporti con il mondo delle imprese, promuovere progetti e sperimentazioni che siano in grado di coniugare sostegno dell'occupazione e accompagnamento dei mutamenti e delle innovazioni in atto, di cui l'emergenza può costituire un acceleratore. Partecipazione a iniziative e momenti di confronto con i vari stakeholders territoriali sui temi del lavoro. Promozione di progetti e sperimentazioni in grado di fornire sostegno ai lavoratori più colpiti dalla crisi, tra cui, a titolo di esempio, lavoratori autonomi, piccoli imprenditori, lavoratori della gig economy, giovani e donne.

Risultati Attesi

2020 Consolidamento della conoscenza riguardo il tessuto economico e il mercato del lavoro sul territorio, per poter fornire un supporto informativo all'indirizzo politico. Rafforzamento della presenza del Comune all'interno del progetto Insieme per il Lavoro, in stretto raccordo con la Città Metropolitana e l'Arcidiocesi di Bologna. Partecipazione al tavolo SmartBo e al Tavolo metropolitano per la sicurezza sui luoghi di lavoro. Supporto all'indirizzo politico nella progettazione di interventi da realizzare negli spazi del Comune di Bologna all'interno del Tecnopolo, come occasione per lo sviluppo di una domanda di lavoro di qualità. Completamento del progetto Classroom 3.0, insieme con gli altri firmatari del protocollo, in stretto raccordo con gli altri uffici del Comune. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Si è rafforzata la presenza del Comune in Insieme per il Lavoro, anche grazie alle risorse stanziare nell'ambito del "fondo di comunità", per la cui gestione è stata sottoscritta un'apposita convenzione (i progetti saranno implementati lungo tutto il 2021). Durante l'emergenza pandemica si è garantito il supporto al Tavolo metropolitano per la sicurezza sui luoghi di lavoro, che ha accompagnato le parti sociali e gli enti pubblici coinvolti nella costruzione e nel monitoraggio circa le linee guida per la sicurezza nei luoghi di lavoro. Il progetto Classroom 3.0, frutto dell'accordo con Eon Reality e Istituto Aldini-Valeriani è diventato operativo e ha coinvolto varie classi dell'Istituto. Grazie al confronto con RER e Art-ER, è stata approvata la delibera che ha fornito gli indirizzi per le convenzioni attuative (da sottoscrivere nel 2021) circa gli interventi da realizzare negli spazi del Comune di

Bologna all'interno del Tecnopolo. Ha preso avvio il progetto "Retraining workers", sviluppato in collaborazione con Confindustria, che ha previsto la realizzazione di una piattaforma di elearning ("Study in Action"), operativa dal 2021, per la formazione digitale di lavoratori delle imprese dell'area metropolitana e per gli utenti di Insieme per il Lavoro. Grazie al costante confronto con il settore Agenda Digitale e l'ufficio di Statistica, si sono affinati gli strumenti di analisi sul tessuto economico del territorio, per fornire un supporto informativo all'indirizzo politico.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno al lavoro

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Rispetto alle previsioni, si sono attivati più progetti di quelli programmati. I progetti attivati sono quattro: completamento fase preparatoria di Classroom 3.0; rafforzamento la presenza del CoBo in Insieme per il Lavoro (trasferimento risorse, ambito "fondo di comunità" per fronteggiare gli impatti del Covid); attivazione del progetto "retraining workers" con Confindustria; inizio dell'attuazione dell'accordo di programma con RER su Tecnopolo.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Promuovere e sviluppare un sistema di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone e delle famiglie sui bisogni sociali e di salute, di casa e lavoro, rafforzando gli sportelli del Servizio Sociale Territoriale. Prendere in carico ed autorizzare l'accesso ai servizi offerti direttamente e tramite l'Azienda Servizi alla Persona, in integrazione con i servizi sanitari e del lavoro. Attivare le risorse della comunità territoriale in stretta sinergia con i Quartieri, promuovendo ogni forma di azione proattiva finalizzata all'inclusione sociale delle persone. Favorire la digitalizzazione e la dematerializzazione dei processi, l'innovazione organizzativa e la formazione del personale all'uso degli strumenti digitali. Favorire la diffusione dell'identità digitale del cittadino.

Risultati Attesi

2020 Completamento delle funzioni degli Sportelli sociali quale punto unitario di accesso e istruttoria delle istanze dei cittadini finalizzate alla erogazione di prestazioni sociali agevolate che richiedono il possesso di soli requisiti amministrativi, in connessione all'implementazione del sistema di acquisizione di istanze dematerializzate sul Portale dei servizi on line del Comune e della App Bologna Welfare. Completamento delle attività di ridefinizione e ristrutturazione delle sedi del Servizio Sociale Territoriale finalizzate alla loro omogenea riconoscibilità da parte dei cittadini (immagine, finiture e loghi comuni e specifici), garantendo accessi fisici agli sportelli nella piena tutela della salute dei cittadini e dei lavoratori. Realizzazione dei laboratori e delle attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Rafforzamento delle funzioni di filtro e accompagnamento dei cittadini agli sportelli sociali, compresa l'assistenza per l'acquisizione delle credenziali digitali SPID. Implementazione delle attività del Punto unico di accesso cittadino nonché del sistema di acquisizione di istanze dematerializzate sul Portale dei servizi on line del Comune e della App Bologna Welfare per quanto riguarda le istanze più rilevanti, con ulteriore incremento del numero di servizi a mezzo di istanze on line o tramite App anche in relazione alle necessità organizzative determinate dalla fase pandemica (buoni spesa governativi). Ridefinito l'assetto delle sedi del Servizio Sociale Territoriale con riguardo alla garanzia della tutela della salute per i cittadini e gli operatori. In relazione alla pandemia rilevata una notevole adesione della cittadinanza per favorire la risposta ai bisogni, con un'attenzione specifica agli anziani, alle persone in quarantena e più complessivamente allo sviluppo di progettualità connesse al lavoro di comunità.

Indicatore: Monitoraggio persone accolte e orientate dagli Sportelli Sociali

Formula: N° persone accolte e orientate dagli Sportelli sociali verso i servizi del sistema socio-sanitario pubblico e privato accreditato anno x/N° persone accolte e orientate anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	12,00	0,00	0,00	12,00	100,00	36,00	100,00	%

NOTA

Monitoraggio, accoglienza e orientamento persone agli Sportelli sociali, a causa delle restrizioni da emergenza sanitaria, integrato in larga misura da risposta ai contatti telefonici e mail, orientamento opportunità offerte tramite Portale on line e altri strumenti social

31/08: + 49%

31/12: +36% contatti a sportello sociale, risposte telefoniche e ricezione istanze buoni spesa Ord.Prot.Civ. 658/20
-15% I soli sportelli sociali durante il periodo di chiusura fisica per emergenza sanitaria

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano Sociale di Zona nell'ambito del lavoro di comunità

Formula: Attivazione di laboratori e attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Nota: Target ≥ 6

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	7,00	0,00	0,00	7,00	100,00	7,00	100,00	N°

NOTA

Laboratori e attività partecipative condizionate a causa del distanziamento sociale imposto dall'emergenza sanitaria
31/08: Nuovi bisogni sociali nati da emergenza sanitaria hanno indotto ad attivare risposte al bisogno alimentare delle famiglie (spesa a domicilio, raccolta beni prima necessità) confermando il target

31/12: n. 1 az. e con comunità di ambito cittadino per consegna spesa a domicilio + n. 6 az. con reti di solidarietà nei territori per raccolta beni di prima necessità)

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le diseguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Sostenere le persone e le famiglie nell'obiettivo dell'inclusione sociale quando manifestano una vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica, attivando le misure integrate per il Piano per la "ripartenza" della Città". Semplificare l'assetto amministrativo e organizzativo con il superamento dell'Istituzione dell'Inclusione sociale, dando continuità e sviluppo ai progetti di inclusione e alle attività della Scuola "Achille Ardigò". Accogliere, valutare, definire e sviluppare le azioni di progettazione integrata tra lo Sportello comunale per il lavoro, il Centro per l'Impiego, "Insieme per il lavoro", i Servizi sanitari e il Servizio Sociale Territoriale mediante le misure di Inclusione Attiva e gli altri interventi di integrazione economica. Attivare le azioni contingibili di pronta accoglienza in risposta agli sfratti, nonché i progetti di transizione abitativa e di housing first in coordinamento con le altre misure di politica abitativa per il sostegno alla locazione privata (fondo locazioni e altre misure economiche) e all'accesso all'edilizia pubblica.

Risultati Attesi

2020 Attivare e realizzare nuove misure di inclusione sociale oltre alle misure programmate del "Piano Povertà", integrando le misure nazionali e regionali con quelle locali. Favorire il coinvolgimento della comunità locale nella risposta ai bisogni emergenti mediante disponibilità di volontari e raccolta di beni e risorse finanziarie. Sviluppo della App Bologna Welfare e del Portale on line per l'accesso agevolato a misure e agevolazioni economiche in coordinamento con il Settore Agenda digitale.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Sviluppo di linee di azione sul supporto all'abitare, sull'inclusione in ambito di protezione internazionale, con significativo accesso a finanziamenti nazionali ed europei. In relazione alla emergenza sanitaria: accesso triplicato agli empori solidali cittadini; sviluppo di azioni di prossimità per la raccolta di beni alimentari e generi di prima necessità; rafforzamento della connessione cittadina con le altre realtà di supporto al bisogno alimentare anche mediante azioni congiunte di raccolta di risorse e di beni. Erogazione delle risorse nazionali finanziate in conseguenza alla pandemia, incrementate dalle risorse comunali e da donazioni private a mezzo di buoni spesa dematerializzati per l'acquisto di generi alimentari e prima necessità, con sviluppo degli strumenti operativi digitali (Portale on line e App Bologna Welfare). Partecipazione attiva al progetto metropolitano di costituzione del Fondo di comunità. Applicazione delle funzioni comunali di competenza in materia di

reddito di cittadinanza anche secondo le indicazioni regionali.

Indicatore: Monitoraggio della realizzazione del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x nell'ambito del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Nota: Target \geq 40%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	85,00	0,00	0,00	60,00	70,59	32,75	38,53	%

NOTA

Azioni condizionate dalle norme di restrizione e distanziamento per emergenza sanitaria

31/08: 12,75% Avvio attività da parte del soggetto attuatore solo da giugno (Az. Prev. n. 400-Az. Realiz. n. 51)

31/12: le azioni formative sono partite di fatto a settembre in modalità a distanza e alcune in presenza, condizionando fortemente l'attuazione delle misure rivolte a persone fragili con scarsa o nulla dimestichezza con i dispositivi informatici (Az. Prev. n. 400-Az. Realiz. n. 131)

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano di contrasto alla povertà e alle disuguaglianze sociali

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target \geq 80%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	85,00	0,00	0,00	85,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Oltre alle azioni ordinarie già previste nella annualità precedente è stata incrementata e realizzata anche una nuova azione connessa all'emergenza epidemiologica relativa all'erogazione di buoni spesa alimentari

Indicatore: Monitoraggio inserimento lavorativo e inclusione sociale

Formula: N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x/N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x-1

Nota: Target = +5%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	5,00	0,00	0,00	5,00	100,00	20,94	100,00	%

NOTA

Il numero di persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 è stato condizionato nella misura nei periodi di restrizione e distanziamento sociale imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica 31/08:+ 0% Il numero di persone in carico nei servizi è stato totalmente condizionato nei periodi di restrizione e distanziamento sociale imposti dall'emergenza epidemiologica

31/12: persone in carico nel 2019: n.549, persone in carico nel 2020: n.664

97,48 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Domiciliarietà e residenzialità

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Mantenere le persone fragili e anziane in uno spazio abitativo coerente con il loro bisogni, tutelando le loro capacità residue, fornendo loro interventi assistenziali domiciliari in integrazione con i servizi sanitari. Assicurare e/o mantenere una casa per le persone e le famiglie e fornire interventi educativi domiciliari a famiglie in difficoltà nella gestione delle capacità genitoriali. Garantire l'accesso temporaneo o continuativo con ospitalità in strutture residenziali ad anziani e disabili, nonché a minori allontanati per esigenze tutelari dalle famiglie naturali o abbandonati e/o non accompagnati sul territorio, ad adulti in grave emarginazione sociale e quelli inseriti in percorsi di recupero sociale e lavorativo, in stretto raccordo con i servizi sanitari. In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.

Risultati Attesi

2020 Garantire i servizi per la domiciliarietà accreditati tramite accesso pubblico o tramite accesso privato convenzionato in tempi coerenti con il bisogno dei cittadini, ampliando altresì il coordinamento dell'offerta a seguito del ritiro delle deleghe AUSL per disabili adulti. Incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori allontanati dalle famiglie naturali o presenti sul territorio, evitando per quanto possibile l'utilizzo di risorse residenziali pubbliche e private. Consolidamento del sistema dei servizi residenziali, del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. Attivazione procedure per la realizzazione del nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti. Applicazione dei criteri di appropriatezza delle strutture residenziali ai bisogni evidenziati per ogni specifico target. In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 In relazione al ritiro delle deleghe dall'AUSL per disabili adulti, sviluppo e attivazione di tutti gli interventi e servizi connessi allo specifico target di utenza. Rivisitazione di tutti i progetti di intervento semiresidenziali per anziani e disabili e sui laboratori occupazionali per la disabilità dopo un iniziale chiusura nel periodo di sospensione connesso alla normativa nazionale sull'emergenza sanitaria. Apertura prolungata fino a maggio delle strutture per la grave emarginazione adulta dedicate all'accoglienza di emergenza climatica (Piano freddo). Rinnovo degli accreditamenti di tutte le strutture socio-sanitarie del territorio. Revisione

del sistema di accesso all'accoglienza in emergenza e alla transizione abitativa e riorganizzazione di alcuni servizi a ciò destinati.

Indicatore: Monitoraggio persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati accreditati e convenzionati

Formula: N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x/ N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	8,00	0,00	0,00	8,00	100,00	6,00	75,00	%

NOTA

31/08:+4,8%

Gli interventi semiresidenziali sospesi per lungo periodo a causa dell'emergenza epidemiologica hanno comportato nell'ambito dei complessivi interventi per la domiciliarità una contrazione su base annua rispetto al 2019 del 6% (3.120 utenti nel 2020 a fronte di 3.317 nel 2019).

Indicatore: Monitoraggio minori in affidamento familiare

Formula: N° totale minori in affidamento familiare anno x/ N° totale minori in affidamento familiare anno x-1

Nota: Target $\geq +1\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	10,00	100,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Le azioni per l'affidamento familiare di minori sono state limitate nei periodi di restrizione e distanziamento sociale imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica. La perduranza dell'emergenza epidemiologica anche in autunno ha confermato limiti agli interventi per realizzare nuovi affidamenti di minori. Nel monitoraggio di agosto, per mero errore materiale era stato indicato % ragg. agosto 100% (corretto invece 0 %) e agosto 10 (corretto invece 0).

Indicatore: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti.

Formula: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	SI	0,00	0,00	SI	100,00	SI	100,00	Si/No

NOTA

Attività limitate per restrizione e distanziamento sociale imposti dalle norme di emergenza sanitaria

31/08: Individuato appartamento di ASP ad Anzola E. Entro 31/12 impostazione criteri per l'individuazione delle persone da ammettere

31/12: 1. Azioni per avvio coabitazione 2. Istruttoria per gestire coabitazione nel regolamento del SST comunale; 3. facilitazione ASP e CAAD per personalizzazione arredi anche per disabilità fisica. Servizio non avviato: ASP non ha messo a disposizione l'immobile

97,78 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Diritto al benessere e alla salute

Obiettivo Operativo DUP

Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Programmare, progettare e sviluppare azioni per la tutela e la promozione della salute, delle persone e delle famiglie, del territorio e dell'ambiente sostenendo il benessere della comunità e favorendo la lotta alle disuguaglianze sociali.

Risultati Attesi

2020 Costruzione di un sistema di misurazione dell'impatto di azioni specifiche condivise del Protocollo cittadino di Promozione della salute con l'Università, l'AUSL, l'Ospedale Sant'Orsola e i servizi scolastico-educativi. Avvio e realizzazione della seconda annualità di azioni sul territorio. Sviluppare azioni di supporto alla lettura degli effetti dell'emergenza Covid19 e di realizzazione di azioni correlate. Ridefinire il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite. Misurazione del coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di disinfestazione in aree private dall'infestazione di zanzare. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Rafforzamento delle funzioni della cabina di regia cittadina sulla promozione della salute anche in relazione alla particolare situazione di criticità sanitaria che si è delineata durante l'esercizio. Effettuata la ricerca quali-quantitativa affidata al Centro Salute Internazionale sulle aree statistiche di censimento con riguardo alle condizioni di salute delle persone residenti. La contingenza della emergenza sanitaria ha determinato lo sviluppo di un progetto in ordine a scenari predittivi a partire dalla lettura integrata dei dati disponibili all'AUSL, al Comune e all'Università e agli Aziende Ospedaliere. Le azioni del Piano amianto sono state realizzate parzialmente. La sperimentazione sul maschio sterile delle zanzare e il coinvolgimento dei cittadini nell'utilizzo coordinato dei presidi hanno migliorato i risultati in tema di infestanti.

Indicatore: Monitoraggio Protocollo cittadino di Promozione della salute e contrasto alle disuguaglianze in salute

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Target $\geq 80\%$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	90,00	100,00	%

NOTA

Non si prevede uno scostamento dal 90% di target in quanto, pur non avendo fatto le attività sul diabete e sulla promozione della salute dell'infanzia (05 - 11), sono però state avviate sia la ricerca sui modelli predittivi Covid sia attività ulteriori e inizialmente non previste sul tema Gioco d'azzardo patologico.

31/12: la maggioranza delle attività previste è stata convertita da attività in presenza ad attività on line.

Indicatore: Monitoraggio Piano amianto cittadino

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target ≥ 40%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	94,12	%

NOTA

Le attività per la realizzazione delle azioni sul Piano amianto sono state limitate nei periodi di restrizione e distanziamento sociale imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

31/08: L'attività potrà ripartire con i mesi autunnali.

31/12: Sono state gestite tutte le segnalazioni pervenute

93,59 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la fame



Salute e benessere

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

13 Tutela della salute

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema integrato servizi 0-6

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Rispondere ai bisogni educativi e sociali dei bambini dalla nascita fino a 6 anni, sostenendo la primaria funzione educativa delle loro famiglie e le esigenze di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro; favorire, in stretta collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, sociale e della personalità delle bambine e dei bambini. Offrire contesti di gioco e di socializzazione, di apprendimento, di accoglienza e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive, comunicative e relazionali.

Risultati Attesi

2020 Complessivo miglioramento del sistema di accessibilità ai servizi, in termini di equità, contenimento delle tariffe, e di diversificazione delle opportunità educative per la prima infanzia al fine di dare risposte più adeguate alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Incremento della percentuale di copertura del servizio attraverso il rafforzamento del sistema integrato e contestuale miglioramento degli strumenti di controllo e monitoraggio sui servizi convenzionati. Messa a regime del nuovo regolamento comunale della scuola d'infanzia. Consolidamento del sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta in relazione all'introduzione del sistema di accreditamento dei nidi d'infanzia. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati sono stati raggiunti anche se l'emergenza COVID ha determinato la chiusura dei servizi dal 24 febbraio fino alla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

Indicatore: Monitoraggio altre opportunità 0-3

Formula: N° totale bambini coinvolti anno x / N° totale bambini potenziali anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	9,00	0,00	0,00	9,00	100,00	5,03	55,89	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target

Indicatore: Monitoraggio servizi 0-3 con affido

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	41,00	0,00	0,00	42,00	100,00	42,40	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target

Indicatore: Monitoraggio servizi scuole d'infanzia

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	94,00	0,00	0,00	91,00	96,81	89,33	95,03	%

NOTA

L'emergenza sanitaria non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi

31/08: il trend si conferma in linea con gli anni precedenti

31/12: A causa emergenza sanitaria, capienza ridotta di alcune sezioni di scuole d'infanzia comunali, per garantire il distanziamento. Inoltre, n° di rinunce ai posti assegnati più elevato di quello fisiologico, fenomeno riconducibile all'andamento della pandemia e ai rischi di contagio

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 4 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Sostenere il sistema educativo e scolastico al fine di garantire alle giovani generazioni un percorso educativo di qualità e al contempo pari opportunità educative e formative. Agire in modo integrato e coordinato con le scuole, per rispondere alla necessità di una distribuzione territoriale equilibrata dell'offerta formativa, per garantire la dotazione di arredi, l'organizzazione di servizi integrativi strutturati che consentano il reale esercizio del diritto allo studio (fornitura dei libri di testo, trasporto, refezione scolastica, supporto ai bambini con disabilità, accordi di programma, arredi, ausili ecc.) e lo sviluppo di opportunità educative aggiuntive (culturali, scientifiche, ecc.), rispetto alla formazione curricolare, in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il coinvolgimento delle istituzioni culturali e le altre agenzie educative del territorio.

Risultati Attesi

2020 Fornire servizi attesi di diritto allo studio, garantendo al contempo un incremento della qualità dell'offerta attraverso un miglioramento dell'efficacia dei servizi erogati e la sperimentazione di modelli educativi innovativi in raccordo con le scuole, i servizi sociali e l'AUSL, con particolare riferimento al sostegno alla disabilità , all'intercultura. Consolidamento degli strumenti di monitoraggio della qualità e delle risorse impiegate. Attivazione del nuovo contratto di refezione scolastica consolidando i livelli di qualità raggiunta e razionalizzando gli strumenti di controllo e partecipazione. Sviluppo di progetti finalizzati all'educazione ai corretti stili di vita e alla sostenibilità ambientale, integrati e/o correlati al servizio di refezione scolastica (progetto "mense biologiche), valorizzando il pasto come momento fondamentale di educazione alla corretta alimentazione, promozione della salute e attenzione all'ambiente oltre che di socializzazione e relazione dei bambini/alunni e attraverso percorsi partecipati con stakeholders e famiglie. Miglioramento degli gli strumenti di programmazione territoriale dell'offerta formativa, in raccordo con i settori tecnici per quanto attiene alla qualificazione degli edifici. Potenziamento dei canali di qualificazione dell'offerta attraverso il governo della rete di soggetti interni ed esterni al Comune che collaborano alla sua implementazione e attraverso l'attivazione di progetti e percorsi educativi in orario scolastico ed extrascolastico. Espletamento gare per l'affidamento dei servizi integrativi ai gestori esterni. Sviluppo di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento attivati nei settori e nelle istituzioni comunali.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati sono stati raggiunti anche se l'emergenza COVID ha determinato la chiusura dei

servizi dal 24 febbraio fino alla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi-Trasporto collettivo

Formula: N° totale utenti anno x/N° totale utenti x -1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	3,00	0,00	0,00	-3,00	0,00	-2,20	0,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Al 31/08 la previsione risulta sovrastimata

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (625/639)

Indicatore: Monitoraggio utenza con disabilità.

Formula: N° totale utenti presi in carico anno x/N° totale utenti certificati anno x

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	95,00	0,00	0,00	95,00	100,00	95,40	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (1610/1687)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione primaria

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	98,00	0,00	0,00	99,00	100,00	99,00	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (13011/13170)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione sec.1 grado

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	12,00	100,00	11,00	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (868/7860)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola orario del pasto.

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	11,00	100,00	10,50	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (1384/13170)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Pre scuola mattutino.

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	18,00	0,00	0,00	20,00	100,00	19,30	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (2547/13170)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola pomeridiano.

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	17,00	0,00	0,00	20,00	100,00	19,00	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (2503/13170)

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione infanzia

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	98,00	0,00	0,00	99,00	100,00	99,00	100,00	%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target (7171/7222)

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Ridurre le disuguaglianze

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

4 Istruzione e diritto allo studio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Opportunità per adolescenti e giovani

Obiettivo Operativo DUP

Promozione di opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Perseguire il benessere psicosociale degli adolescenti e giovani, attraverso la ricerca e lo sviluppo di risorse da mettere a disposizione per la loro crescita (culturali, sportive, ricreative, ecc.) e per la loro formazione, sostenendo le loro aspirazioni, valorizzando attitudini e competenze, coinvolgendoli e rendendoli protagonisti attivi della vita della comunità, prevenendo e contrastando quei fattori di rischio che possono compromettere le loro potenzialità, quali la dispersione scolastica, le dipendenze e il bullismo. Al contempo la finalità è dare visibilità alla creatività dei giovani per favorirne l'autoimprenditorialità, creare forme concrete di transizione studio/lavoro, favorendo l'uso delle nuove tecnologie, valorizzare i giovani come risorsa e come produttori di idee e di servizi, favorire la mobilità giovanile internazionale a fini di aumentarne l'occupabilità.

Risultati Attesi

2020 Implementazione del piano adolescenti, lavorando sulle priorità di intervento emerse nel progetto di ricerca realizzato nel 2019, valorizzando gli interventi che investono sul protagonismo dei ragazzi.

In corso di realizzazione una analisi dei dati, in collaborazione con Area programmazione, controlli e statistica, che metta in luce in luce i profili di rischio negli adolescenti al fine di favorire progettazioni più mirate sul target; inoltre prosegue la collaborazione con l'Università di Bologna per l'implementazione di specifici progetti di ricerca.

Miglioramento dell'offerta di attività educative extrascolastiche implementando il progetto nel nuovo contratto di servizio dei servizi socio educativi e sostenendo la realizzazione nei territori dei progetti del PON METRO.

In relazione all'emergenza sanitaria e alle misure di contenimento del rischio contagio, i servizi sono stati riprogettati privilegiando la modalità a distanza, mantenendo il contatto con l'utenza, anche a rischio di dispersione scolastica, garantendo un supporto non solo scolastico (fruizione della DAD, accesso alle piattaforme quali ClasseViva, Classroom, Teams, ecc.) ma anche sociale in collaborazione con l'Area Welfare (es. di connessioni internet alle famiglie in difficoltà) e relazionale (supporto ai minori in isolamento e ai loro nuclei nelle relazioni domestiche anche difficili). È stata inoltre predisposta una newsletter straordinaria per valorizzare l'offerta delle opportunità a distanza per i bambini e ragazzi, diffusa anche agli educatori e operatori dei servizi a contatto con i minori, oltre che insegnanti.

Programmazione di una campagna di sensibilizzazione per i ragazzi ai rischi connessi al mancato rispetto delle indicazioni di contenimento del Covid19 in collaborazione con Ufficio Giovani.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati sono stati raggiunti anche se l'emergenza COVID ha determinato la chiusura dei servizi dal 24 febbraio fino alla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

Indicatore: Monitoraggio adolescenti coinvolti in iniziative

Formula: $(N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x-1) / N^{\circ} \text{ totale adolescenti coinvolti in iniziative anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	8,00	0,00	0,00	8,00	100,00	17,09	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio giovani coinvolti in attività

Formula: $(N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x) - (N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x-1) / N^{\circ} \text{ totale giovani coinvolti in attività anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	22,00	0,00	0,00	145,00	100,00	11,16	50,73	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Al 31/08 i giovani coinvolti sono 7350 giovani sul totale di 3000 del 2019.

31/12: Il perdurare della situazione emergenziale ha causato scostamenti anche consistenti, non prevedibili, rispetto al target

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza, Presidio del territorio e Protezione Civile

Unità organizzativa

SICUREZZA URBANA INTEGRATA

Finalità

Presidiare il regolare svolgimento della vita, della libertà, della sicurezza dei cittadini, tutelare i beni municipali e il regolare andamento dei pubblici servizi. La Polizia Municipale collabora con le altre Forze di Polizia per assicurare l'osservanza di leggi, regolamenti e altre disposizioni emanate da Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e autorità che operano sul territorio comunale, in particolare in materia di circolazione stradale e polizia urbana e rurale. Esercita la vigilanza sul commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verifica l'osservanza delle norme igienico-sanitarie nei mercati e nei pubblici esercizi. Effettua controlli in materia di polizia edilizia e ambientale e sulla salubrità del suolo. Svolge servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta inerenti ai compiti istituzionali. Coordina le attività di Protezione Civile a livello comunale. In caso di emergenze sanitarie di rilevanza locale e nazionale, si adopera per l'efficace applicazione delle norme e l'osservanza dei protocolli, realizzando attive forme di controllo del territorio, rilevanti anche ai fini della tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza, sia in teatri emergenziali autonomi sia in ausilio alle Forze di Polizia dello Stato.

Risultati Attesi

2020 Completamento della fase di adeguamento logistico e della collegata riorganizzazione del Corpo, la cui costante evoluzione mira all'efficientamento dell'impiego del personale, garantendo una redistribuzione delle risorse umane disponibili; si implementa così la capacità di intervento sulle specifiche tematiche di competenza, con una particolare attenzione alle situazioni di progressivo degrado urbano, anche legato a problematiche connesse alla mobilità urbana, attraverso una adeguata taratura delle modalità operative e di presidio del territorio. La capacità di adattamento organizzativo troverà idoneo banco di prova nell'evoluzione dell'emergenza sanitaria in atto, che ha richiesto e continuerà a richiedere sensibili modifiche sul piano operativo e delle procedure tecnico-amministrative, con implementazione delle attività di smart-working, adattamento delle modalità d'intervento sul territorio e adeguamento delle dotazioni di protezione del personale. La prevista integrazione dell'organico da realizzarsi tramite procedure di mobilità e nuove assunzioni di personale delle cat. C e D si realizzerà verosimilmente solo nel 2021, rendendo necessaria una progressiva ridefinizione e ottimizzazione delle modalità di impiego delle risorse umane disponibili. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città

Risultati Raggiunti

2020 Come prospettato nella descrizione dei risultati attesi, le attività istituzionali hanno

inevitabilmente subito forti condizionamenti, derivanti dalla perdurante emergenza sanitaria Covid19. Forte sviluppo, in questo senso, è stato dato all'innovazione tecnologica e all'evoluzioni di procedure di dematerializzazione, che hanno facilitato l'impiego in smart-working di una elevata percentuale di personale degli uffici amministrativi, mantenendo un apprezzabile livello di efficienza. Anche le attività operative sul territorio hanno risentito della situazione contingente, con adattamento della tipologia dei controlli e della presenza, principalmente finalizzati alla verifica del rispetto dei protocolli previsti dalle specifiche normative progressivamente emanate durante la fase emergenziale. La struttura organizzativa e l'adeguamento dell'organico hanno trovato una prima risposta nel bando di mobilità interna, pubblicato alla fine del 2020 allo scopo di redistribuire le risorse umane disponibili, secondo principi di razionalizzazione operativa; a questo si aggiungerà l'entrata in servizio di sei nuovi Ispettori e 70 Agenti, che troverà concreta realizzazione a partire dal 1 febbraio 2021.

Indicatore: Monitoraggio interventi educativi per la sicurezza stradale.

Formula: N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x / N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	1,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19.

Indicatore: Monitoraggio tempi di intervento della PL

Formula: N° interventi urgenti evasi entro 30 minuti (tempo intervento da chiamata cittadino a invio pattuglia) anno x / N° richieste N° totale intervento urgente (CRO) anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	78,00	0,00	0,00	81,83	100,00	82,35	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Salute e benessere



Parità di genere



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

11 Soccorso civile

3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Diritti di cittadinanza

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Incrementare la coesione sociale e l'inclusione sociale, favorire la convivenza urbana, rispondere in modo più adeguato ai bisogni della comunità attraverso il coinvolgimento del Terzo Settore e dei cittadini/e nella lettura e nelle proposte per risolverli, contrastare la violenza di genere e garantire le pari opportunità in tutti i campi della vita e della comunità locale, superare ogni forma di discriminazione valorizzando le differenze di genere, di generazione, di orientamento sessuale di appartenenza etnica di cultura, migliorare la cura del territorio/spazi e garantirne l'utilizzo più consono alle esigenze della comunità.

Risultati Attesi

2020 Sperimentazione in collaborazione con il Terzo settore di azioni e progetti pilota di innovazione metodologica/gestionale: multidimensionalità, coesione e inclusione sociale nei quartieri. Supporto ai quartieri nel percorso per l'elaborazione delle proposte di gestione degli attuali Centri Anziani che diverranno "Case di Quartiere" aprendoli ai nuovi bisogni e risorse della società. Continuità e sviluppo dei progetti messi in campo per rimuovere gli ostacoli che impediscono lo sviluppo della persona e per favorire le pari opportunità, la valorizzazione delle differenze e il contrasto alla violenza di genere. Attuazione del "Piano locale per un'azione amministrativa non discriminatoria nei confronti dei nuovi cittadini e delle nuove cittadine, con un approccio basato sui diritti umani" (PAL). Iniziative di sensibilizzazione/formazione/informazione sulla multiculturalità/dialogo interculturale/interreligioso.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Consolidata la modalità di collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura dei beni comuni con progetti di cittadinanza attiva, in particolare a seguito della situazione emergenziale Covid -19: semplificazione iter per approvazione dei Patti con l'obiettivo di poter raccogliere/stimolare con maggiore rapidità risorse/proposte dei cittadini con approvazione delle "Linee guida per la semplificazione dell'iter procedurale per la stipula dei Patti di collaborazione in relazione al periodo emergenziale determinato dal covid -19"; promozione di disponibilità e risorse della comunità funzionali alla risposta dei bisogni emergenziali quali i progetti: Solidarietà digitale, Unione fa la spesa, iniziative di contrasto alla solitudine, solidarietà alimentare.
A giugno la Giunta ha dato il via libera alla costituzione, con l'approvazione dello schema di convenzione, delle nuove Case di Quartiere ex Centri sociali autogestiti dagli anziani, per creare luoghi ibridi e polifunzionali, aperti alle progettualità del territorio, nel corso

dell'anno si è concluso il percorso nei Quartieri per l'individuazione di soggetti gestori. Consolidata/sviluppata modalità di collaborazione con le associazioni di riferimento sul territorio sui temi del contrasto alla violenza contro le donne e discriminazioni per orientamento sessuale. Consolidata/sviluppata attività con istituti scolastici, coinvolti sia in attività laboratoriali sia in iniziative di sensibilizzazione veicolate attraverso la visione di film, spettacoli teatrali, docufilm.

Consolidate le modalità di coordinamento, coinvolgimento e partecipazione dell'associazionismo migrante e interculturale. Sviluppato il PAL Polizia Locale e il PAL Quartieri. Avviata nuova progettualità inter-settoriale sul mainstreaming migration. Continuità e sviluppo dei progetti sul dialogo interculturale/interreligioso.

Indicatore: Monitoraggio patti di collaborazione

Formula: N° patti di collaborazione attivi anno x

Nota: Patti attivi: patti attivati nell'anno x + patti in corso nell'anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	300,00	0,00	0,00	200,00	66,67	265,00	95,83	N°

NOTA

31/08: n° dei Patti attivi inferiore alla previsione, causa impatto emergenza sanitaria Covid19 su questo tipo di attività potendo svolgersi solo quelle compatibili con le disposizioni limitative emanate

31/12: Inferiore rispetto previsioni causa impatto emergenza sanitaria [Patti precedentemente siglati e interrotti causa attività non realizzabili nelle condizioni create, nuovi Patti che prevedevano interventi non attuabili nel rispetto delle nuove restrizioni non sottoscritti]

Indicatore: Monitoraggio coinvolgimento cittadinanza attiva

Formula: N° associazioni/cittadini/e coinvolti nelle co-proiezioni anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	360,00	0,00	0,00	280,00	77,78	345,00	88,33	N°

NOTA

31/8: A seguito della diminuzione dei Patti attivi previsti a fine anno, per le motivazioni espresse, si è ritenuto di diminuire anche la previsione dei soggetti coinvolti nella realizzazione dei progetti in quanto strettamente correlati.

31/12: Il numero dei soggetti attuatori è più basso di quanto preventivato in quanto correlato al numero dei Patti sottoscritti che sono stati inferiori per le ragioni espresse in nota sui patti di collaborazione attivi.

99,02 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Ridurre le disuguaglianze

Pace, giustizia e istituzioni solide

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Demografici

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Rendere certo lo status delle persone da cui queste traggono la titolarità di specifici e particolari diritti e obblighi verso lo Stato e gli altri Enti. I servizi di Anagrafe e di Stato Civile costituiscono la base dei dati su cui fondare politiche pubbliche di programmazione e gestione dei servizi. Svolgere, in ambito elettorale, le funzioni che sono attribuite al Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo, gestendo l'archivio elettorale e le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria allo scopo di garantire ai cittadini e alle cittadine i diritti previsti dall'art. 48 della Costituzione: il suffragio universale, la libertà e la segretezza del voto.

Risultati Attesi

2020 Aumento del 10% delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Il risultato è raggiunto e troverà ulteriore impulso dall'entrata in gestione della nuova piattaforma per la certificazione on line a partire dal mese di marzo.

Indicatore: Monitoraggio rilascio dei certificati on-line

Formula: N° atti on-line anno x / N° atti totali anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	10,00	100,00	10,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema fiscale

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire un sistema fiscale equo e trasparente. Assicurare al Comune le risorse finanziarie necessarie all'attività dell'Ente nell'ambito del rispetto delle norme e dei principi di contabilità pubblica.

Risultati Attesi

2020 Contrastare lotta all'evasione per IMU, l'abusivismo degli impianti pubblicitari e recupero coattivo. Consolidamento dei pagamenti "PagoPa" e suo avvio in ambito tributario, passaggio a Tari puntuale sulla base dell'andamento della copertura sull'intero territorio comunale del nuovo sistema conferimento dei rifiuti. Consolidamento dell'attività di controllo e recupero dell'imposta di soggiorno con il supporto della Corte dei Conti. In ambito coattivo consolidamento delle azioni esecutive e cautelari e in particolare per quelle di esecuzioni immobiliari. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 L'attività di contrasto all'evasione dei tributi è proseguita compatibilmente con gli slittamenti determinati dall'emergenza sanitaria da Covid19. Tale slittamento al 2021 ha riguardato anche l'avvio dei pagamenti PagoPa in ambito tributario, che invece risultano consolidati per la parte dei servizi extratributari e patrimoniali. In applicazione del DL 34/2020 si è proceduto all'approvazione del nuovo Regolamento in ambito di imposta di soggiorno. E sempre in ambito di imposta di soggiorno in collaborazione con la Corte dei Conti e con la Guardia di Finanza si è proseguito con le verifiche ed i controlli dei soggetti segnalati per mancati riversamenti o mancate dichiarazioni.

In ambito TARI si è proseguito con la fase di distribuzione delle tessere smeraldo ed informazione ai cittadini del passaggio del pagamento da Tari a Tari puntuale.

Ulteriore attività slittata è la stesura del Regolamento in materia di misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'art.15ter del d.l.34/2019 convertito nella legge n.58/2019. Per quanto riguarda il contrasto all'abusivismo degli impianti pubblicitari si è proseguito con le segnalazioni di mancate richieste di autorizzazione in particolare nell'ambito dei ponteggi e cantieri edili.

Indicatore: Monitoraggio riscossione tributi

Formula: $[\text{Riscosso c/competenza anno } (x-2) + \text{Riscosso c/residui anno } (x-1)] / [\text{Accertamento anno di competenza } (x-2)]$

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	90,00	0,00	0,00	90,00	100,00	92,00	100,00	%

NOTA

L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto negativo (in corso di quantificazione) anche su entrate locali, in termini di attività di accertamento e riscossione.

31/12: Il dato del consuntivo è quello del riscosso in conto competenza e residuo dell'anno 2019. Eventuali effetti negativi collegati la situazione economica determinata da Covid-19 potranno vedersi alla fine dell'anno 2021

Indicatore: Monitoraggio gettito di competenza

Formula: Σ [accertamenti triennio (x-3,x-2,x-1)] / Σ [stanziamenti/accertamenti (prev/cns)] anno competenza x

Nota: La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi 3 consuntivi disponibili e va calcolata sui seguenti imposta/tributi: IMU-TASI, TASSA RIFIUTI, IMPOSTA SOGGIORNO, IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA', DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	85,00	0,00	0,00	85,00	100,00	93,00	100,00	%

NOTA

La riduzione del target è determinato dalle attuali variazioni intervenute a causa emergenza sanitaria. 31/12: Rispetto alla revisione a causa delle conseguenze economiche da Covid19 si conferma il crollo dell'imposta di soggiorno e dei diritti sulle pubbliche affissioni ma si è proceduto ad un incremento degli avvisi di accertamento per IMU e Tari e sempre in ambito Tari un incremento delle sanzioni per ritardato versamento e ad un incremento del gettito per imposta sulla pubblicità

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Recupero coattivo delle entrate extratributarie e COSAP

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire la gestione delle entrate extra tributarie nella fase di recupero coattivo; attività di supporto sull'applicazione dei regolamenti in materia di COSAP e riscossione.

Risultati Attesi

2020 Riscossione coattiva: consolidamento nel triennio 2020-2022 dei risultati raggiunti nel 2019. In ambito ISEE ci sarà l'introduzione dell'auto-compilazione del patrimonio immobiliare, slittato dall'anno 2019, con verifica delle fasce di esenzione e impatto sulle entrate dei servizi erogati dal Comune. In ambito COSAP si persegue il corretto svolgimento delle attività di occupazione di suolo pubblico e di verifica delle concessioni date in esenzione con impatto sulle entrate, tenendo conto anche dei provvedimenti nazionali e regionali che hanno disposto nel 2020 la sospensione parziale o totale delle attività economiche a seguito emergenza sanitaria. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 In ambito della riscossione coattiva in applicazione della L. 160/2019 (art. 1 commi da 784 a 815) si è provveduto all'adeguamento del Regolamento delle entrate; per far fronte alle difficoltà economiche determinate dall'emergenza sanitaria da Covid-19 è stato modificato il Regolamento comunale sulle rateizzazioni.

In ambito Cosap sono state verificate le conseguenze in termini di riduzioni delle entrate e di incremento dei rimborsi dettati dalle disposizioni normative nazionali che hanno stabilito oltrechè la chiusura parziale o totale di alcune attività anche lo sgravio dal pagamento della Cosap per alcune tipologie di attività . Mancate entrate compensate da trasferimenti statali.

Per i controlli ISEE è proseguita l'attività di controllo delle fasce di esenzione tenendo conto che nel 2020 vi è stata l'autocompilazione anche del patrimonio immobiliare.

Indicatore: Monitoraggio azioni recupero

Formula: N° totale azioni avviate per recuperi da effettuare anno x / N° totale irregolarità rilevate anno x

Nota: Si considera la media triennio [anno (x-4;x-3;x-2)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	80,00	0,00	0,00	80,00	100,00	80,00	100,00	%

NOTA

L'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto negativo (in corso di quantificazione) anche su entrate locali, in termini di attività di accertamento e riscossione.

31/12: La rilevazione avviene prima del 31.03.2021, il dato preso a riferimento è quello del consuntivo 2019 (ovvero numero di atti emessi nell'anno 2019 e notificati entro al massimo 15 mesi dalla loro emissione), confermando il target

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Supporto

Agenda 2030

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Approvvigionamenti

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Ottimizzare l'acquisto di beni e servizi per accedere a migliori condizioni di mercato e razionalizzare la spesa. Elaborare programmi di acquisto, svolgimento delle relative gare e stipulazione contratti per acquisti di beni strumentali, forniture, servizi diversi necessari al funzionamento dell'intera struttura comunale. Gestire le procedure di gare per forniture e servizi, sia sopra soglia comunitaria che sotto soglia comunitaria.

Risultati Attesi

2020 Definizione dei programmi di acquisto di beni e servizi per tutto l'Ente con l'obiettivo di razionalizzare le attività, accorpate le procedure di acquisto allo scopo di approvvigionarsi ad un buon rapporto qualità/prezzo presente sul mercato accessibile dall'Amministrazione nonché razionalizzare le attività necessarie alle procedure di acquisizione.

Razionalizzazione della spesa per beni e servizi nell'ambito dell'emergenza sanitaria da Covid19. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Si è definito e rimodulato il programma di acquisti beni e servizi aderendo a tutte le richieste ed esigenze delle strutture dell'Ente, sia manifestate in sede di elaborazione del bilancio di previsione che successivamente. Si è proceduto alla acquisizione di tutti i beni e servizi necessari al proficuo assolvimento dei compiti di provveditorato ed economato e alla gestione dei relativi contratti. Si è provveduto a svolgere tutte le procedure di gara richieste (comprese quelle dettate dall'emergenza sanitaria in corso), fino alla stipulazione dei contratti, sia in sede previsionale che in corso d'anno dalle strutture dell'ente.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti per emergenza sanitaria

Formula: N° procedure d'acquisto effettive anno x / N° procedure d'acquisto programmate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

Inserito anche per la programmazione 2021

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti

Formula: N° gare pubblicate anno x/N° gare programmate anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	70,00	0,00	0,00	70,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Supporto

Agenda 2030

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Bilancio

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Gestire contabilmente l'Ente e garantire l'istruttoria dei controlli in capo al Responsabile dei servizi finanziari su delibere e determine, sulla predisposizione formale del bilancio previsionale, sulla predisposizione del rendiconto, redatti secondo le disposizioni del T.U.E.L. e del D.Lgs. 118/2011 e nel rispetto degli adempimenti normativi vigenti. Provvedere all'elaborazione dei questionari afferenti i fabbisogni standard e delle rendicontazioni relative al Bilancio da presentare alla Corte dei Conti e ai Ministeri. Apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni di impegno e di accertamento di importo fino a € 200.000,00.

Risultati Attesi

2020 Adeguamento del sistema informatico. Mantenimento dell'efficienza interna nel gestire la procedura di controllo degli atti e le richieste urgenti dei settori. Evitare blocchi gestionali in occasione di stati di emergenza nazionali, di innovazioni di processo apportate da norme, regolamenti, disposizioni ministeriali e scelte organizzative-informatiche interne. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Si è sempre mantenuta la massima efficienza interna nel gestire la procedura di controllo degli atti e le richieste urgenti dei settori e contemporaneamente si è anche registrato un miglioramento nella velocità della gestione complessiva delle determinazioni finanziarie. Anche grazie all'adeguamento del sistema informatico, sono stati evitati blocchi gestionali in occasione dello stato di emergenza sanitaria nazionale dovuta al Covid-19 che ha comportato l'organizzazione del lavoro con modalità "a distanza". Per quanto di competenza, si è collaborato alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio tempi di lavorazione degli atti.

Formula: N° atti lavorati entro i tempi previsti da Regolamento di Contabilità anno x / N° atti lavorati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio rispetto scadenze (Bilancio)

Formula: Rispetto delle scadenze

Nota: Target = 100%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio tempestività pagamenti

Formula: Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Nota: Target <0 gg

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	-0,10	0,00	0,00	-0,10	100,00	-21,00	100,00	gg

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Supporto

Agenda 2030

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Segreteria Generale

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi di supporto tecnico giuridico all'interno dell'Ente secondo quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti comunali e dal Sindaco.

Risultati Attesi

2020 Per il 2020 è previsto un aumento, quantificabile in una percentuale di circa il 20%, del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 La percentuale di aumento del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica si conferma quantificabile in un percentuale di circa il 20% (grazie all'avvio dei procedimenti relativi alle trasmissioni di aggiornamenti dei registri di Stato Civile)

Indicatore: Monitoraggio procedure telematiche - Uffici del Tribunale

Formula: N° di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica con gli Uffici del Tribunale di Bologna anno x/N° totale procedure gestite anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Partecipazioni societarie

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Monitorare ed elaborare dati, in collaborazione con l'Area Risorse Finanziarie e con i Settori competenti per materia, per il controllo delle partecipazioni comunali in società controllate e partecipate e negli enti costituenti il gruppo dell'amministrazione pubblica del Comune.

Risultati Attesi

2020 Adozione del Piano di razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/16 e implementazione delle azioni necessarie all'attuazione dello stesso. Revisione annuale del perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e del conseguente perimetro di consolidamento, collaborazione alla redazione del bilancio consolidato. Adeguamento degli statuti societari in relazione a norme o a specifiche situazioni. Monitoraggio degli equilibri economico/finanziari delle società, anche con report infrannuali e verifica del recepimento da parte delle società in controllo pubblico degli indirizzi in materia di contenimento dei costi di funzionamento, nonché eventuale adeguamento degli stessi qualora se ne ravvisi l'esigenza. Controllo del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza da parte delle società. Istruttoria su operazioni straordinarie proposte dalle società ai fini di verificare la sostenibilità e il vantaggio per l'Ente socio. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nell'esercizio sono proseguite le operazioni per l'attuazione del Piano di revisione straordinaria: con deliberazione del 25/2/19, PG n.90781/19 il Consiglio Comunale, a seguito delle modifiche legislative intervenute con la Legge di stabilità 2019 e anche al fine di ri-acquisire i poteri di socio, ha deciso di rinviare la decisione sull'alienazione della partecipazione in AFM SpA al 31/12/21, termine del periodo di moratoria concesso dalla norma citata e di usufruire di tale maggior termine per la dismissione della partecipazione in Interporto Bologna SpA, confermando l'interesse alla cessione nel minor tempo possibile. Tali decisioni sono state ribadite nel Piano di razionalizzazione periodica per il 2019 e per il 2020, entrambi adottati nei termini previsti dalla normativa vigente. E' stata svolta tutta l'attività necessaria alla gestione delle partecipazioni, ivi compresi gli atti istruttori per la partecipazione del Comune alle Assemblee. Sono state messe in atto le azioni necessarie all'attuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa: predisposizione del DUP 2021-23, con individuazione degli obiettivi assegnati alle società non quotate; monitoraggio annuale e infrannuale dei risultati economico-finanziari e del conseguimento degli obiettivi assegnati; revisione del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento; supporto alla redazione del bilancio consolidato; analisi

dei bilanci delle società e di altri enti non societari; predisposizione degli atti per le nomine del Sindaco nelle Società; pubblicazione dei compensi ex legge finanziaria 2007; aggiornamento periodico del sito anche ai fini della trasparenza; gestione del bollettino di cui all'art. 10 del Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di indirizzo politico, di titolari di cariche direttive in alcuni enti e società partecipati dal Comune; rilevazioni per la banca dati unificata della Corte dei Conti e del MEF; verifica adempimenti delle società in materia di trasparenza e anticorruzione.

Indicatore: Monitoraggio Piano di razionalizzazione società partecipate

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	80,00	0,00	0,00	75,00	93,75	80,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Gabinetto e comunicazione

Unità organizzativa

GABINETTO DEL SINDACO

Finalità

Assicurare il buon funzionamento e lo svolgimento dell'attività amministrativo-istituzionale del Sindaco e della Giunta e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite, con riferimento agli obiettivi di governo, nonché in relazione all'evolversi della realtà locale. Curare i rapporti con i mezzi di comunicazione per le attività degli organi rappresentativi attraverso l'Ufficio Stampa e Comunicazione.

Risultati Attesi

2020 In relazione alle attività svolte si analizzerà l'andamento della azione amministrativa per evidenziare eventuali criticità emerse e adottare adeguati correttivi.

Per quanto riguarda la Comunicazione l'aumento annuale sugli otto canali è stimato in diecimila follower.

Avvio di un unico punto di accesso telefonico per i cittadini che hanno bisogno di contattare gli uffici comunali, avere informazioni, fare segnalazioni o reclami, attraverso l'accorpamento dei due servizi esistenti di call center e centralino utilizzati sempre più spesso dagli utenti in modo indistinto.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati attesi sono stati pienamente realizzati nonostante l'emergenza sanitaria.

Indicatore: Monitoraggio accessi profili social istituzionali e servizi di messaggistica istantanea

Formula: N° accessi anno x/ N° accessi anno x-1

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	5,00	0,00	0,00	5,00	100,00	5,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Segretario Generale

Unità organizzativa

SEGRETARIO GENERALE

Finalità

Svolgere le funzioni di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti con funzioni di:

- autorità disciplinare nei confronti del personale con qualifica dirigenziale per i compiti di cui all'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 30.03.2001 n.165;
- responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- responsabile del controllo di regolarità amministrativa e contabile sulle determinazioni dirigenziali, sui contratti e sugli altri atti e provvedimenti amministrativi, nella fase successiva alla loro adozione.

Risultati Attesi

2020 Slittamento della revisione del Codice di Comportamento al 31.12.2020 per consentire la necessaria fase di condivisione, resa impossibile dalle misure sanitarie imposte dal Covid19. La finalità principale di tale revisione é rendere più adeguato ed efficace questo importante strumento di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione. Si tratta quindi di rivedere le parti più significative del vigente Codice per verificarne la coerenza con il sistema organizzativo dell'ente (parzialmente modificatosi in questi anni) con un riferimento univoco al sistema sanzionatorio.

Avvio del sistema operativo STRATEGIC PA in materia di anticorruzione integrato con il ciclo di gestione della performance.

Miglioramento dei livelli di trasparenza e qualità dei dati pubblicati.

Avvio del nuovo modulo Whistleblowing.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 E' stata depositata la proposta di revisione del Codice di Comportamento al 31.12.2020 , cui seguirà la necessaria fase di condivisione con gli uffici competenti, importante strumento di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione. E' stato utilizzato , per il primo anno, il sistema operativo STRATEGIC PA per la gestione del processo anticorruzione, integrato con il ciclo della performance, unitamente al modulo Whistleblowing.

E ' stara regolarmente aggiornata la sezione "Trasparenza amministrativa".

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Staff del Consiglio

Unità organizzativa

STAFF DEL CONSIGLIO COMUNALE

Finalità

Garantire il regolare funzionamento degli Organismi consiliari e istituzionali e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto e Regolamenti assicurandone l'adeguata informazione attraverso il sito istituzionale.

Risultati Attesi

2020 Completamento adeguamento procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione al flusso digitalizzato degli atti. Digitalizzazione atti amministrativi, contabili e contratti. Organizzazione sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sedute delle Commissioni consiliari. Gestione iniziative Gruppi consiliari, Commissioni consiliari e relative attività di supporto amministrativo-contabile. Gestione Istituti di Partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Le procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione sono state adeguate al flusso digitalizzato degli atti. Gli atti amministrativi, contabili e contratti sono stati gestiti in formato elettronico con progressiva eliminazione del cartaceo. Le sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sono state regolarmente convocate ed effettuate in videoconferenza. L'attività amministrativo-contabile a supporto del funzionamento di Gruppi e Commissioni è stata compiutamente svolta, così come quella a supporto del Garante per le persone private della libertà personale.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Avvocatura

Unità organizzativa

AVVOCATURA

Finalità

Tutelare l'Amministrazione nei giudizi amministrativi, civili (anche in materia di responsabilità civile), contabili e tributari. Svolgere funzione di consulenza e assistenza ai vari Settori dell'Amministrazione, ai Quartieri e alla Direzione Generale anche attraverso la predisposizione e redazione di pareri. Svolgere assistenza nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita.

Risultati Attesi

2020 L'Avvocatura provvederà alla costituzione in giudizio ed all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco deciderà in tal senso. Provvederà altresì alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si occuperà dell'assistenza ai Settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne facessero richiesta.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 L'Avvocatura ha provveduto alla costituzione in giudizio e all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco ha deciso in tal senso, avviando altresì in via sperimentale la costituzione in giudizio nei procedimenti penali. Ha provveduto alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si è occupata dell'assistenza ai settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne hanno fatto richiesta. Ha partecipato alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza e Logistica

Unità organizzativa

SICUREZZA/LOGISTICA AZIENDALE-SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE

Finalità

Gestire la Sicurezza e la Salute dei luoghi di lavoro della Amministrazione Comunale in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. Migliorare ed organizzare la Logistica Aziendale al fine di garantire all'Amministrazione un quadro di riferimento organico ed omogeneo. Presidenza e coordinamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Risultati Attesi

2020 Ci si attende un incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo, ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati.

Supporto al datore di lavoro per l'efficace gestione della sicurezza a fronte dell'emergenza da Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nonostante non si sia verificato un incremento delle pratiche a causa dell'emergenza sanitaria, il target riferito ai pareri espressi è stato pienamente raggiunto.

Indicatore: Monitoraggio pareri rilasciati dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Formula: N° pareri positivi rilasciati anno x / N° pareri espressi anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Servizi Digitali

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Garantire il migliore supporto informatico a tutti i processi che richiedono tecnologie e infrastrutture ICT.

Risultati Attesi

2020 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- Manutenzione adeguativa ed evolutiva delle applicazioni
 - Gestione Laboratori Aperti e supporto progetto ROCK
 - Spostamento delle principali applicazioni in Datacenter regionale
 - Attivazione nuovo servizio monitoraggio rete e server in cloud
 - Attuazione ulteriore 50% misure di sicurezza GDPR
 - Attivazione nuovo servizio di gestione e assistenza applicativa e sistemistica
 - Attivazione della Google Suite per tutti gli uffici comunali
 - Adozione PagoPA per i principali tributi comunali e le multe
 - Avvio upgrade funzionale di SAP
 - Dematerializzazione flussi informativi a supporto degli organi politici
 - Sostituzione del sistema informativo di gestione dei servizi demografici
 - Dematerializzazione flussi informativi degli atti amministrativi: integrazione con SAP
 - Analisi dei requisiti e attivazione prima versione cruscotto monitoraggio servizi scolastici
 - Realizzazione Anagrafe Imprese e primi servizi di integrazione
 - Nuovi cruscotti di analisi dati
 - Welfare: gestione budget dei servizi e dematerializzazione cartella sociale
 - Mobilità: ZTL attivazione ambientale e pedonalizzazioni
 - Patto per la giustizia: nuovi flussi di interscambio verso Giudice di pace e Tribunale
 - Dispiegamento piattaforma di gestione documentale a ulteriori ambiti
 - Ampliamento fascicolo del dipendente
 - Attivazione nuovi Dimmi!
 - Nuovi punti MAN Lepida, Iperbole WIFI e telecamere di controllo
 - Migrazione impianti telefonici dei Quartieri in tecnologia digitale
 - Realizzazione nuovo sistema SMS Gateway
 - Costituzione del nuovo DB del PUG secondo il modello regionale
 - Gestione di un repertorio condiviso del DB SIT
- Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati raggiunti sono in linea con quanto atteso. I più significativi sono i

seguenti:

- Gestione Laboratori Aperti e supporto progetto ROCK
- Spostamento delle principali applicazioni in Datacenter regionale
- Attivazione nuovo servizio di gestione e assistenza applicativa e sistemistica
- Attivazione della Google Suite per tutti gli uffici comunali
- Dematerializzazione flussi informativi a supporto degli organi politici
- Sostituzione del sistema informativo di gestione dei servizi demografici
- Dematerializzazione flussi informativi degli atti amministrativi: integrazione con SAP
- Analisi dei requisiti e attivazione prima versione cruscotto monitoraggio servizi scolastici
- Realizzazione Anagrafe Imprese e primi servizi di integrazione
- Nuovi cruscotti di analisi dati
- Welfare: gestione budget dei servizi e dematerializzazione cartella sociale
- Mobilità: ZTL attivazione ambientale e pedonalizzazioni
- Patto per la giustizia: nuovi flussi di interscambio verso Giudice di pace e Tribunale
- Ampliamento fascicolo del dipendente
- Nuovi punti MAN Lepida, Iperbole WIFI e telecamere di controllo
- Migrazione impianti telefonici dei Quartieri in tecnologia digitale
- Costituzione del nuovo DB del PUG secondo il modello regionale

Indicatore: Monitoraggio trasferimento gestione su "Cloud"

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	75,00	0,00	0,00	75,00	100,00	75,00	100,00	%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio attuazione Piano di transizione digitale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	80,00	0,00	0,00	80,00	100,00	80,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Relazioni e progetti internazionali

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Migliorare il posizionamento internazionale di Bologna e attrarre e promuovere una corretta gestione delle risorse per il territorio.

Risultati Attesi

2020 Incremento della capacità di progettazione dell'ente nell'ambito della programmazione di fondi europei, sia per i fondi a gestione diretta che per i Fondi Strutturali. Assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati. Organizzazione di iniziative di informazione - anche con modalità innovative - su politiche e programmi europei per la cittadinanza. Rafforzamento della leadership di Bologna nell'ambito dei network europei ed internazionali di città. Partecipazione a premi e competizioni internazionali che diano visibilità e lustro alle politiche dell'amministrazione. Sviluppo di attività - anche a distanza - per l'implementazione dei protocolli di gemellaggio e di cooperazione sottoscritti dall'amministrazione. Rafforzamento del ruolo di Bologna a livello internazionale sui temi della partecipazione e dell'engagement civico. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 E' proseguita l'attuazione dei progetti contenuti nel Piano Operativo del PON Città Metropolitane, che è stato integrato con nuovi progetti. E' stato fornito supporto specialistico a tutti i settori coinvolti sui progetti europei finanziati da fondi diretti. Nonostante l'emergenza pandemica, sono stati realizzati 31 incontri di rilievo internazionale; è stato attivato un scambio intenso e proficuo con molte città europee ed internazionali sulle misure adottate per affrontare l'emergenza da covid19 e le sue conseguenze. E' stata inoltre avviata la progettazione nell'ambito dell'iniziativa europea volta ad affrontare l'emergenza pandemica Next Generation EU ed in particolare su REACT EU e sul Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza.

Indicatore: Monitoraggio progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna

Formula: N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna approvati [anno (x;x-1)]/ N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna presentati [anno (x;x-1)]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60,00	0,00	0,00	60,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19. 31/12: Progetto dati Barcellona presentato da coordinatori e approvato. Un altro progetto è stato presentato, ma non ne conosciamo ancora l'esito.

Indicatore: Monitoraggio incontri di rilievo internazionale

Formula: N° incontri di rilievo internazionale realizzati anno x/N° incontri di rilievo internazionale programmati anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	50,00	0,00	0,00	50,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19. 31/12: nonostante la revisione del target e l'effettiva cancellazione di alcuni eventi a causa emergenza sanitaria Covid-19, nell'ambito di alcuni progetti sono stati realizzati più incontri del previsto, utilizzando la modalità online, portando così a compensare il numero di quelli annullati (31 eventi previsti e 31 realizzati)

Indicatore: Presenza in network internazionali

Formula: N° di reti europee o internazionali in cui il Comune è presente anno x

Nota: Target ≥ 7%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	7,00	0,00	0,00	7,00	100,00	7,00	100,00	N°

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Programmazione Controlli Statistica

Unità organizzativa

PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E STATISTICA

Finalità

Supportare le strutture nello svolgimento di tutte le attività di pianificazione e controllo previste dalla legislazione vigente o autonomamente attivate dall'ente promuovendo l'adozione di prassi strutturate e ripetibili che aumentino l'efficienza organizzativa. Approfondire la conoscenza della realtà sociale, economica e ambientale di Bologna e della sua area metropolitana e favorire i processi decisionali di tutti i soggetti (cittadini, imprese, amministratori, ecc.), attraverso la produzione e la comunicazione di informazioni statistiche e analisi di elevata qualità, realizzate adottando rigorosi principi etico-professionali e i più avanzati standard scientifici.

Risultati Attesi

2020 In attesa di comunicazioni ufficiali da parte dell'ISTAT relative alla sospensione dei Censimenti per l'anno 2020 a causa del Covid19, saranno comunque regolarmente svolte le attività per conto dell'Istat che resteranno in vigore in quanto compatibili con le limitazioni previste dall'emergenza sanitaria. Prosecuzione attività di integrazione statistica e ulteriori evoluzioni anche dettate dall'emergenza sanitaria e dalle sue conseguenze che stanno richiedendo e richiederanno un aumento di elaborazioni e analisi dei dati, anche innovative e in collaborazione con altre strutture del Comune e con soggetti esterni, in un'ottica di supporto alle decisioni per la ripartenza della Città e, più in generale, di servizio alla Città. Ciclo di gestione della performance: sulla base del primo anno di esercizio, implementazione di migliorie finalizzate a una maggiore efficacia ed efficienza del processo di pianificazione strategica. Revisione in corso d'anno degli obiettivi dell'Ente e relativi target programmati per il 2020, a seguito dell'emergenza da Covid19.

Relazione sulla performance 2019. Misurazione, analisi e valutazione: prima applicazione a consuntivo secondo il nuovo "albero della performance". DUP 2021-2023: evoluzione dei contenuti del documento di programmazione. Supporto nella declinazione diffusa della dimensione qualitativa della performance. Sviluppo dell'esperienza Common Assessment Framework nei limiti delle possibilità consentite dalle limitazioni previste dall'emergenza sanitaria. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città".

Risultati Raggiunti

2020 Nonostante le difficoltà di un anno caratterizzato dalla pandemia, probabilmente anche grazie allo stimolo dell'emergenza e del suo impatto sul contesto economico, sociale ed ambientale, sono proseguite le azioni finalizzate a consolidare l'Agenda Onu 2030 e gli SDGs dello Sviluppo Sostenibile, sia come framework di riferimento della pianificazione strategica dell'Ente (in particolare con la redazione dei documenti di programmazione

2021-2023) che come “strategia” di sviluppo territoriale. In tale ambito, da un lato si iscrive il progetto SmartBo, rete di imprese e organizzazioni nata negli ultimi mesi del 2019 che punta all'estensione dello smart working come leva abilitante il benessere, l'inclusione sociale e la sostenibilità ambientale ed economica del territorio metropolitano - e che nel corso del 2020 ha raddoppiato le adesioni e si è rafforzata come network - e, dall'altro, alcune sperimentazioni che, nel corso del 2020, si sono caratterizzate soprattutto in termini di avvio progettuale: si fa riferimento alla progettazione del cosiddetto modello di “bilancio di città” insieme all'Università di Bologna che sarà “messo a terra” in termini di progetto-pilota nel corso del 2021 (e che potrà eventualmente essere esteso successivamente ad altre organizzazioni e imprese della città) e all'avvio di un processo di benchmark con alcuni Comuni italiani che consenta di definire obiettivi ma soprattutto indicatori e target comuni, nell'ambito della strategia dell'Agenda Onu 2030, di cui misurare l'andamento attraverso la tecnologia blockchain.

Nel 2020 sono stati potenziati produzione e diffusione di dati a supporto della valutazione dell'impatto dell'emergenza sanitaria ed economica su Bologna, a partire dallo sviluppo di un cruscotto di monitoraggio di contagi e decessi nei comuni dell'area metropolitana, fino ad analisi economiche e di scenario e approfondimenti demografici, con elaborazione di tavole di mortalità giornaliera, dati storici e diversi studi sulle dinamiche demografiche, con dettaglio territoriale sub comunale.

Al fine di stimare l'impatto della pandemia su famiglie, lavoratori e imprese, sono stati prodotti studi e analisi di dati economici sulle fonti disponibili a supporto dell'Amministrazione, per fornire un quadro generale sul tessuto economico in termini di addetti e fatturato del territorio e previsioni sulla base di scenari elaborati secondo modelli econometrici. L'analisi è stata integrata nei documenti di programmazione dell'Ente.

Nel mese di ottobre, insieme alla Città Metropolitana e in collaborazione con una società esterna, è stata condotta un'indagine sull'impatto del Covid-19 sul capitale sociale e sulla condizione occupazionale dei bolognesi, con due focus su donne e giovani e domande sulla percezione della propria situazione e di quella generale, sia rispetto al periodo del lockdown, sulla condizione attuale e di valutazione in prospettiva.

I risultati della rilevazione sono stati utilizzati nella programmazione, diffusi sul sito istituzionale e oggetto di intervento su diversi tavoli pubblici.

E' stata rafforzata la rete di collaborazione e interscambio dati con alcuni partner (Settore Mobilità, SRM, Tper, ISTAT, Città Metropolitana).

Indicatore: Monitoraggio rispetto adempimenti nei tempi previsti per l'attività statistica attribuita dall'ISTAT nel Programma Statistico Nazionale.

Formula: N° adempimenti realizzati anno x / N° adempimenti previsti anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

99,67 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Edilizia e Patrimonio

Unità organizzativa

EDILIZIA E PATRIMONIO

Finalità

Rendere disponibili all'ente immobili per le sue finalità istituzionali, anche mediante acquisizioni e locazioni passive; mettere a reddito immobili non utili per l'attività istituzionale, anche mediante contratti di locazione/concessione e alienazioni del patrimonio.

Risultati Attesi

2020 Assegnazioni per fini istituzionali. Valorizzazione e riqualificazione patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immissioni sul mercato patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, lfa, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto logistica aziendale. Verifica rispetto progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati. Acquisizione aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Bandizione gara servizio distribuzione gas naturale per Atem Bologna 1-2. Definizione e gestione agevolazioni a sostegno di conduttori danneggiati da emergenza sanitaria. Gestione e rapporti con proprietà per fornitura/posizionamento/distribuzione D.I.P nella sede unica. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Assegnazioni per fini istituzionali. Valorizzazione e riqualificazione patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immissioni sul mercato patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Acquisizioni immobili per uso istituzionale. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, lfa, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto logistica aziendale. Verifica rispetto progetto gestionale sede unica. Attività per acquisizione di: aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici, immobili col Federalismo Demaniale, immobili confiscati. Ridefinizione valore cespiti gara servizio distribuzione gas naturale per Atem Bologna 1-2. Definizione e gestione agevolazioni a sostegno di conduttori danneggiati da emergenza sanitaria. Gestione e rapporti con proprietà per fornitura/posizionamento/distribuzione D.I.P nella sede unica e sanificazioni. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio andamento delle locazioni attive.

Formula: N° contratti per i quali viene presentata richiesta di pareri a Sovrintendenza anno x/ N° contratti di concessione su immobili vincolati e scaduti anno [x-1; x-2]

Nota: Negli anni successivi al 2020 il denominatore risente dei trascinamenti anni precedenti, ovvero dei contratti per i quali non si è riusciti ad inviare le richieste.

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	22,00	100,00	26,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

31/08: 7/31

31-12: 8/31

Indicatore: Aggiornamento stato giuridico degli immobili

Formula: N° richieste di verifica interesse culturale su immobili vincolati anno x/N° massimo richieste presentabili anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	47,00	0,00	0,00	66,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

31/08: 14/21

31-12: 21/21

Indicatore: Monitoraggio Piano delle alienazioni annuale

Formula: N° aste bandite anno x/N° aste pianificate anno x

Nota: N° aste pianificate: quelle indicate nel piano delle alienazioni aventi ad oggetto immobili per la cui alienazione non sono necessarie attività di altri Settori/Enti esterni

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	73,00	0,00	0,00	91,00	100,00	91,00	100,00	%

NOTA

31/08: 10/11

31-12: 10/11

Indicatore: Monitoraggio andamento locazioni attive [Indicatore valido solo per il 2020]

Formula: N° immobili assegnati a terzi anno x/N° contratti scaduti biennio [anno (x-1;x-2)]

Nota: Immobili assegnati tramite contratti la cui sottoscrizione non richiede autorizzazioni o atti da parte di terzi

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	20,00	0,00	0,00	7,00	35,00	29,50	100,00	%

NOTA

Valido fino al 2020

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

31/08: 3/44

31-12: 13/44

Indicatore: Monitoraggio assegnazioni immobili

Formula: N° immobili assegnati a Settori/Quartieri anno x/N° richieste pervenute anno x

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	95,00	0,00	0,00	95,00	100,00	96,00	100,00	%

NOTA

31/08: 20/21

31-12: 23/24

96,96 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Manutenzione

Unità organizzativa

MANUTENZIONE

Finalità

Garantire la fruizione e la tutela degli immobili nel rispetto dei criteri di funzionalità, sicurezza, sostenibilità ambientale. Programmare gli interventi in attuazione al piano degli investimenti, gestire e monitorare gli interventi di manutenzione negli immobili gestiti dall'Amministrazione.

Risultati Attesi

2020 Progettazione e attuazione delle opere previste nella programmazione, attuazione dei progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali /comunitari, gestione degli interventi di manutenzione.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Aggiudicazione di lavori per la realizzazione di 3 scuole nuove, realizzazione di interventi urgenti in funzione delle disposizioni del Ministero dell'Istruzione sulle modalità di lezione in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado a seguito della pandemia. Aggiornamento di tutti i piani per la sicurezza nei cantieri in funzione del riconoscimento delle spese COVID19. Attività di aggiornamento e rendicontazione di tutti i progetti finanziati con fondi comunitari o strutturali, selezione di professionisti tramite gare anche complesse, per la progettazione e il coordinamento per la sicurezza di edilizia residenziale pubblica, ristrutturazione del mercato San Donato, progettazione di nuove scuole. Progettazione e attuazione delle opere previste nella programmazione con percentuali superiori a quanto preventivato. Partecipazione alla definizione e realizzazione del piano per la "ripartenza della città". Messa in sicurezza di immobili, gestione del calore e manutenzione degli impianti gestiti dall'amministrazione, pianificazione degli interventi di pubblica illuminazione, videosorveglianza e manutenzione degli impianti semaforici.

Indicatore: Monitoraggio Programma Opere Pubbliche.

Formula: N° progetti redatti e approvati in linea tecnica o esecutivi/N° progetti di competenza del settore contenuti nel Programma

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	40,00	0,00	0,00	40,00	100,00	76,54	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Coordinamento e supporto ai Quartieri

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Garantire una efficace, efficiente ed omogenea gestione delle attività comuni dei Quartieri attraverso il coordinamento a livello cittadino e il supporto alle loro attività istituzionali. Supportare la Conferenza dei Presidenti.

Risultati Attesi

2020 Consolidamento e sviluppo delle funzioni dei quartieri in ambito di cura della comunità e la cura del territorio, promozione di reti di comunità e della partecipazione attiva dei cittadini al processo di formazione delle decisioni anche attraverso il bilancio partecipativo che continuerà, nel 2020, per quel che attiene alla parte investimenti. Redazione della Rendicontazione sociale edizione 2020. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area e le materie delegate ai Quartieri. Predisposizione strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area e supporto a quelle dei quartieri. Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nel dicembre 2020 si è conclusa la fase di voto delle proposte presentate dai cittadini/e per il Bilancio partecipativo 2019-2020 con 22.247 voti e l'approvazione di 24 proposte tra progetti e priorità tematiche. Infatti, grazie al raddoppio delle risorse messe a disposizione, per un totale di 2 milioni di euro, è stato possibile dare due voti scegliendo un progetto di riqualificazione e una priorità tematica per il quartiere. Sono continuati i laboratori di quartiere anche per quel che riguarda la costruzione del Piano Innovazione Urbana con l'organizzazione di 24 incontri digitali di zona aperti ai cittadini/e con l'obiettivo di far conoscere il Piano e le strategie locali individuate per ogni zona della città nonché discutere dei nuovi bisogni e dei nuovi modi di vivere lo spazio pubblico anche a seguito dell'emergenza Covid-19. Nel corso dell'anno si è concluso il processo di completa dematerializzazione delle procedure per la richiesta di spazi per banchetti da parte di associazioni e partiti politici che determina una riduzione dei tempi di rilascio delle autorizzazioni e una maggiore facilità di uso da parte degli utenti. E' stata conclusa, a novembre, la seconda edizione della "Rendicontazione sociale sui rapporti con il Terzo settore consuntivo 2019" nella quale sono stati censiti e consuntivati oltre 515 progetti sostenuti, con 2,224 milioni di contributi erogati per la realizzazione di iniziative che hanno avuto un costo complessivo pari ad 14,360 milioni di Euro; ed è stata avviata la Rendicontazione sociale 2020 con il censimento, a preventivo, di 374 progetti

sostenuti.

Sono state gestite le procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, all'Istituzione, le materie delegate ai Quartieri. Sono stati predisposti gli strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area ed Istituzione e fornito supporto a quelle dei quartieri.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Personale e Organizzazione

Unità organizzativa

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Finalità

Perseguire, attraverso le leve della selezione, inserimento, valutazione, incentivazione, formazione delle persone, il miglioramento del benessere organizzativo per contribuire, nonostante il quadro normativo estremamente restrittivo in materia di personale della PA, alla realizzazione della missione istituzionale e degli obiettivi strategici dell'Ente. La People Strategy prevede anche interventi di innovazione organizzativa funzionali ad orientare i comportamenti delle persone verso i risultati attesi e a valorizzare e sviluppare le competenze di ognuno per far evolvere gradualmente la cultura organizzativa verso la Learning Organization.

Risultati Attesi

2020 L'emergenza sanitaria che ha investito il Paese nel 2020 implica una profonda revisione di numerosi aspetti che coinvolgono il personale. La produzione normativa connessa al periodo emergenziale sta investendo in larga misura le tematiche assunzionali e la gestione del rapporto di lavoro. La costruzione del piano del fabbisogno di personale 2020-2022, e in particolare del piano assunzioni 2020, basato su obiettivi, finalità e risultati attesi contenuti nella programmazione dell'Ente e delle competenze necessarie e/o carenti rilevabili anche dalle prime risultanze del lavoro avviato a fine 2019 finalizzato alla mappatura delle competenze risentirà, nella sua implementazione, del nuovo dettato normativo ancora oggetto di interventi esplicativi. E' tuttavia ipotizzabile un ridimensionamento dell'effettiva implementazione del piano assunzionale approvato precedentemente alla situazione emergenziale. Il lavoro agile, avviato sperimentalmente dall'amministrazione nel 2018, è investito pesantemente dalle misure adottate per il contenimento del virus: da un lato si assiste ad un ampliamento della platea dei lavoratori a distanza, dall'altro il Comune attua al proprio interno le indicazioni emanate in sede nazionale. Assume pertanto particolare vigore il perseguire il completamento del percorso di digitalizzazione dei processi di lavoro nell'ottica di completamento del digital workplace. Il processo formativo subisce un importante ripensamento in termini di modalità di fruizione e di contenuti. La prosecuzione della sperimentazione di metodologie per aumentare la collaborazione e il coinvolgimento delle persone, per rafforzare le relazioni, la visibilità del lavoro e puntare alla costruzione di una learning community viene adeguata alle nuove modalità relazionali. L'emergenza epidemica amplifica le attività di sorveglianza sanitaria, sviluppando ulteriormente il rapporto con il medico competente.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 Nonostante l'emergenza sanitaria che ha interessato gran parte del 2020, gli obiettivi

esecutivi che confluiscono nell'obiettivo operativo sono stati raggiunti.

Nel 2020 sono stati assunti 236 colleghi a tempo indeterminato e 74 a tempo determinato, riuscendo, pur con i limiti imposti da nuove norme e dal periodo emergenziale, a rispettare in larghissima parte il programma definito prima della pandemia.

Alla fine del 2019 era partito il progetto "OIBO", Tutto un altro modo di lavorare", con l'obiettivo di costruire e diffondere una cultura organizzativa capace di integrare le potenzialità della tecnologia e le competenze delle persone per raggiungere i propri obiettivi. La creazione di un digital workplace è stata completata grazie agli strumenti digitali che erano già disponibili all'interno della piattaforma collaborativa resa disponibile a tutti i dipendenti.

La penetrazione degli strumenti digitali ha anche consentito di soddisfare i bisogni formativi previsti, nonché di proseguire le esperienze dei laboratori di miglioramento.

Anche la progressiva trasformazione della intranet aziendale in uno spazio di lavoro digitale ha sostenuto i processi di innovazione organizzativa e il cambiamento culturale all'interno dell'Amministrazione, fornendo un importante supporto nel periodo emergenziale. In particolare, dal 2020 la intranet ha una nuova homepage con notizie in evidenza, profilo personale e motore di ricerca esteso a tutti i contenuti del portale. Ogni dipendente può personalizzare lo spazio dedicato alla raccolta delle applicazioni e collaborare con i colleghi utilizzando gli strumenti della piattaforma Google. È stata aggiunta una toolbar laterale presente in tutte le pagine del portale, che contiene diversi toolbox che vengono mostrati in base al ruolo e alle funzioni.

La modalità di lavoro agile, adottata già prima delle misure introdotte per limitare la pandemia di Covid-19, e l'introduzione della piattaforma G Suite hanno stimolato ulteriormente la trasformazione digitale dell'Ente.

Il Comune è quindi stato in grado, grazie agli strumenti già adottati, di fronteggiare efficacemente l'emergenza sanitaria del 2020, consentendo di contemperare l'esigenza di contrasto alla pandemia con la necessità di continuità nell'erogazione dei servizi.

Con la normativa emergenziale che ha caratterizzato il 2020, si è ampliata la platea dei dipendenti che possono lavorare, a rotazione, da remoto arrivando a interessare 2.078 persone (oltre a 103 telelavoristi) a dicembre 2020 su un totale di 4.634 dipendenti, compreso il personale con contratto a tempo determinato, autorizzando a tale modalità il 96% della platea potenziale.

Infine, contestualmente al Piano della performance 2021, è stato approvato il Piano Organizzativo del Lavoro agile, partendo da uno stadio già avanzato dell'introduzione di tale modalità lavorativa e confermando l'estensione massima del lavoro agile ad esclusione del personale impegnato in servizi da rendere necessariamente in presenza e in particolare nei servizi educativi e scolastici, nella Polizia Locale e nel controllo degli accessi.

Tra le condizioni abilitanti che hanno consentito la redazione del Piano, si ricorda il sistema di misurazione e valutazione della performance che persegue il miglioramento continuo dell'organizzazione e lo sviluppo delle risorse umane dell'Ente da realizzare attraverso la valorizzazione delle competenze professionali e la responsabilizzazione dei collaboratori verso obiettivi misurabili e verso una maggiore delega e autonomia nell'organizzazione delle proprie attività lavorative.

Indicatore: Monitoraggio Piano assunzionale.

Formula: N° assunzioni o assegnazioni effettuate nell'anno x/N° assunzioni o assegnazioni previste nel piano assunzioni dell'anno x approvato dalla Giunta

Nota: Target = 15%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	15,00	0,00	0,00	22,00	100,00	86,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Piano formativo

Formula: N° di corsi di formazione attivati nell'anno x/N° di corsi di formazione programmati nell'anno x

Nota: Target = 60% [fino al 2020]

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	60,00	0,00	0,00	88,00	100,00	92,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Processo di miglioramento interno

Formula: N° laboratori di miglioramento attivati nell'anno x / N° laboratori di miglioramento richiesti nell'anno x

Nota: Target = 50%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	10,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio Processo di innovazione.

Formula: N° di persone che sperimentano lo Smart Working nell'anno x / N° di persone che potenzialmente potrebbero lavorare in Smart Working nell'anno x

Nota: Target ≥ 50%

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	50,00	0,00	0,00	50,00	100,00	96,00	100,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Processo di comunicazione interna

Formula: Realizzazione indagine rivolta al cliente interno sulla usabilità della intranet

ANNO	TARGET	MAGGIO	%RAGG. MAGGIO	AGOSTO	%RAGG. AGOSTO	CONS.	RAGG.	UM
2020	NO	0,00	0,00	NO	100,00	NO	100,00	Si/No

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19 31/12: La realizzazione dell'indagine è stata posticipata, in attesa di completare il passaggio di tutte le strutture alla nuova versione della intranet rilasciata nel secondo semestre del 2020

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Direttore Generale

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Il Direttore Generale sovrintende sul funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune con il compito di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi degli organi di governo dell'ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco, in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti. La Direzione Generale garantisce la propria funzione di coordinamento anche attraverso strumenti organizzativi quali il Comitato di Direzione Integrata e la Conferenza dei Dirigenti, gruppi di lavoro trasversali e intersettoriali.

Risultati Attesi

2020 Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco. Coordinamento dei processi di digitalizzazione e presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione. A seguito dell'epidemia da Covid19, il Direttore Generale, insieme alla Direzione Integrata, in stretta relazione con la Giunta, definisce il Piano e le linee di azione per la "ripartenza" della Città basato su una visione integrata e di sistema e orientato ad un modello di sviluppo sostenibile, che cerchi di tenere insieme le misure per sostenere l'economia della città, con quelle orientate alla gestione del contagio e con le azioni e gli interventi finalizzati all'inclusione sociale e alla riduzione delle disuguaglianze, oltre che con le fondamentali misure finalizzate alla riduzione o almeno al contenimento dell'impatto ambientale, con particolare riferimento alla mobilità. Inoltre, per favorire la mobilità dolce e, almeno a medio termine, anche in considerazione dell'esplosione del digitale nel mondo del lavoro e della scuola, si dovranno riconsiderare i modelli abitativi e gli spazi della città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati attesi sono stati pienamente raggiunti.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Pianificare gli obiettivi e le azioni materiali e immateriali necessarie in modo integrato per assicurare l'accessibilità per tutte e tutti nella città di Bologna, in particolare allo scopo di prevenire, ridurre e superare le barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici e privati per le persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e in generale per tutti gli abitanti e i fruitori della città. Il piano avrà il compito di coordinare e sviluppare in un unico strumento, trasversale e leggero, tutte le politiche e progettualità comunali rilevanti in materia (lavori pubblici, mobilità, urbanistica, casa, commercio, turismo, cultura, welfare, diritti sociali e di cittadinanza, etc.), in armonia con il DUP, il Bilancio di previsione e gli altri piani settoriali dell'ente, anche in corso di nuova redazione, come il PUMS, il PGTU e il PUG. Il piano avrà effetti e valore anche di PEBA ("piano eliminazione barriere architettoniche") ai sensi delle leggi n. 41/1986 e n. 104/1992 e del DPR n. 132/2013, e attuerà, per la parte di competenza, le linee di indirizzo del PIU ("piano inclusione universale"), adottate con atto di orientamento della Giunta. L'elaborazione del piano coinvolgerà in modo intersettoriale i diversi uffici comunali e le altre pubbliche amministrazioni competenti (ad esempio la Soprintendenza per le belle arti e il paesaggio, l'ACER, la Regione, etc.), e vedrà la partecipazione attiva delle Associazioni dei disabili, dei Sindacati dei pensionati, del Disability manager, della Consulta comunale per il superamento dell'handicap e del Tavolo tecnico già istituito negli scorsi anni.

Risultati Attesi

2020 Sottoscrizione della convenzione con Fondazione Innovazione urbana per la presentazione della candidatura al Premio Europeo per le città accessibili.

Individuazione del gruppo di lavoro che svolgerà il ruolo di interfaccia per la Fondazione innovazione urbana nella realizzazione delle diverse fasi del progetto.

Coprogettazione tramite un percorso partecipato con la cittadinanza e le associazioni del territorio, con l'obiettivo di progettare la candidatura del Comune di Bologna al premio Europeo per l'accessibilità, coerentemente alle linee di indirizzo del PIUBO.

Le varie fasi del percorso, rispetto all'iniziale ipotesi di cronoprogramma, hanno subito alcune rimodulazioni causa epidemia di Covid19, ma, seppur in modalità online, l'organizzazione di incontri pubblici prosegue; i temi trattati sono: "lavoro e imprenditorialità", "ambiente costruito e spazi pubblici", "servizi", "mobilità e infrastrutture".

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Risultati Raggiunti

2020 I risultati attesi sono stati pienamente raggiunti.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Salute e benessere

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Servizi generali e amministrazione

Obiettivo Operativo DUP

Servizi generali e amministrazione

Unità organizzativa

Trasversale ai Dipartimenti/Aree/Strutture.

Finalità

Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Attesi

2020 Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Raggiunti

2020 Sono state garantite le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/

Istituzioni

98,69 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE



Supporto
Processo

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

